МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга город Колпино
(МА МО г.Колпино)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2023 № 41 МА

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Колпино, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», во исполнение пункта 3 Указа Президента Российской Федерации № 557 от 18.05.2009 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», статьей 8-2 Закона Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Колпино, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Считать утратившим силу Постановление местной администрации от 30.01.2023 № 17ма «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга г.Колпино, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие местной администрации обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2024.

4. Опубликовать настоящее Постановление в местной газете «Ведомости Колпинского Городского Совета», разместить на официальном сайте местной администрации в сети «Интернет», в электронной базе муниципальных правовых актов местной администрации.

Глава местной администрации Е.А. Лащук

Приложение
к Постановлению местной администрации
от 07.11.2023 №41-мо

Перечень должностей муниципальной службы
местной администрации внутригородского муниципального
образования города федерального значения Санкт-Петербурга
город Колпино, при назначении на которые и при замещении которых
муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих
доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,
а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

1. **Заместитель главы местной администрации.**
2. **В финансово-бюджетном отделе:**

   главный бухгалтер-руководитель отдела, главные специалисты, ведущие специалисты.
3. **В отделе работы с населением:**

   руководитель отдела, главный специалист, ведущий специалист, специалист 1 категории.
4. **В отделе благоустройства:**

   руководитель отдела, главные специалисты, ведущий специалист, специалисты 1 категории.
5. **В отделе муниципального заказа:**

   руководитель отдела, главный специалист, ведущий специалист.
6. **В отделе кадровой службы и документационного оборота:**

   руководитель отдела, главный специалист, ведущий специалист.
7. **В отделе опеки и попечительства:**

   руководитель отдела, главные специалисты, ведущие специалисты.