

ИНФОРМАЦИЯ

О личном приеме граждан

Глава муниципального образования либо лицо на это уполномоченное, далее по тексту – Глава муниципального образования, проводят личный прием граждан **во второй и четвертый вторники каждого месяца.**

Региональный день приема граждан Главой муниципального образования, приуроченный ко Дню города - Дню основания Санкт-Петербурга, ежегодно проводится в **третий понедельник мая.**

Запись на прием производится в муниципальном Совете по адресу: г. Колпино, ул. Соборная, д.1/4, кабинет № 14, в рабочие дни с 9.00 до 18.00 (в пятницу – до 17.00). Перерыв – с 13.00 до 14.00. или по телефону (812) 386-76-70.

Личный прием граждан Главой муниципального образования проводится по адресу: г. Колпино, ул. Соборная, д.1/4, 2-й этаж, кабинет № 27, с 10.00 до 12.00 часов.

Порядок организации и проведения личного приема граждан Главой муниципального образования, установлен решением муниципального Совета.

При обращении в муниципальный Совет по вопросу записи на прием, сотрудник по работе с обращениями граждан:

- принимает от гражданина заявление, которое должно быть аргументированным, содержать подробную информацию о том, куда гражданин обращался за решением вопроса в том случае, если решение вопроса отнесено законодательством к компетенции соответствующих органов;
- осуществляет оценку предъявляемых документов;
- при наличии оснований и по результатам рассмотрения представленных документов осуществляет предварительную запись на прием к Главе муниципального образования по принадлежности вопроса и подготовку к приему необходимых материалов.

Граждане реализуют право на обращение свободно и добровольно. Осуществление гражданами права на обращение не должно нарушать права и свободы других лиц.

Рассмотрение обращений граждан осуществляется бесплатно.

При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность - паспорт гражданина Российской Федерации, (Указ Президента РФ от 13 марта 1997 г. N 232 "Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации").

Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

В случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию муниципального Совета, Главы муниципального образования,, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

Право на личный прием в первоочередном порядке имеют следующие категории граждан:

- 1) Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы, Герои Социалистического Труда, Герои Труда Российской Федерации, полные кавалеры ордена Трудовой Славы;
- 2) инвалиды Великой Отечественной войны, ветераны Великой Отечественной войны, бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;
- 3) инвалиды I и II групп инвалидности, их законные представители (один из родителей, усыновителей, опекун или попечитель) по вопросам, касающимся интересов инвалидов, представителями которых они являются;
- 4) члены многодетных семей;
- 5) беременные женщины;
- 6) граждане, пришедшие на личный прием с ребенком (детьми) в возрасте до трех лет включительно;
- 7) лица, удостоенные почетного звания "Почетный гражданин Санкт-Петербурга";
- 8) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 9) граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.
- 10) лица, удостоенные почетного звания «Почетный житель муниципального образования города Колпино».

Для реализации права на личный прием в первоочередном порядке граждане, указанные в пунктах 1) -10), предъявляют лицам, ответственному за организацию личного приема, документ, подтверждающий право на личный прием в первоочередном порядке, а представители, указанные в пункте 3), - также документ, подтверждающий полномочия представителя.