МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино

(МА МО г.Колпино)

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.06.2021 № 575

Об утверждении порядка контроля за деятельностью организаций по осуществлению отдельного полномочия органа опеки и попечительства

В соответствии с правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Законом Санкт-Петербурга от 21.10.2007 № 536-109 «О наделении органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой и попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок контроля за деятельностью организаций по осуществлению отдельного полномочия органа опеки и попечительства (Приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее Постановление в местной газете «Ведомости Колпинского городского Совета», а также разместить на официальном сайте местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой

Глава местной администрации Е.А.Лащук

Приложение № 1
к постановлению местной администрации
от 03.06.2021 № 575

Порядок
контроля за деятельностью организаций по осуществлению отдельного полномочия органа опеки и попечительства

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет механизм реализации контроля за деятельностью образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Организаций) для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – отдельное полномочие органа опеки и попечительства)

1.2. Контроль за деятельностью Организаций осуществляется МА МО г. Колпино на регулярной основе в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. Контрольные мероприятия включают в себя плановые и внеплановые проверки, осуществление мониторинга информации, представляемой Организациями по осуществлению отдельного полномочия органа опеки и попечительства.

1.4. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми:

1.4.1. Плановые проверки проводятся МА МО г. Колпино не чаще одного раза в три года в случае выдачи согласно договору направления для прохождения лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей. Сроки проверки доводятся до сведения руководителя Организации.

1.4.2. Плановые проверки проводятся на основании постановления местной администрации, в котором определяется срок проведения проверки, утверждается состав комиссии и план проведения проверки.

1.4.3. Руководитель проверяемой Организации письменно уведомляется о предстоящей плановой проверке накануне проверки, не позднее чем за 3 рабочих дня до её начала.

1.4.4. Плановые проверки могут быть инспекционными (выездными) и документарными:

- инспекционные (выездные)проверки проводятся по месту нахождения и ведения деятельности проверяемой Организации;
- документарные проверки проводятся путем изучения документов и сведений, представленных проверяемой Организацией, в указанный в запросе МА МО г. Колпино срок и в соответствии с указанным перечнем документов.

1.5. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в МА МО г. Колпино заявлений граждан по вопросу некачественного осуществления Организацией отдельного полномочия органа опеки и попечительства. При проведении внеплановой проверки МА МО г. Колпино уведомляет Организацию о проведении проверки не менее чем за 24 часа до её начала.

1.6. При проведении плановых и внеплановых проверок могут рассматриваться все вопросы, связанные с осуществлением отдельного полномочия органа опеки и попечительства (комплексные проверки), либо отдельные вопросы (тематические проверки).

1.7. В состав комиссий при проведении плановых и внеплановых проверок МА МО г. Колпино могут привлекаться члены по отбору организаций для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей,

оставшихся без попечения родителей в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, а также специалисты органов и учреждений системы профилактики.

1.8. Результаты проверки оформляются справкой в двух экземплярах, один из которых направляется руководителю проверяемой Организации.

II. Основные направления контроля над деятельностью Организаций по осуществлению отдельного полномочия органа опеки и попечительства

2.1. Соблюдение установленных договором о передаче организации отдельного государственного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством Российской Федерации формах сроков передачи Организацией документов в МА МО г. Колпино.

2.2. Соблюдение срока представления в МА МО г. Колпино информации по осуществлению отдельного полномочия органа опеки и попечительства.

2.3. Использование при осуществлении отдельного полномочия органа опеки и попечительства утвержденной (разработанной) программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

2.4. Соблюдение учебно-тематического плана подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

2.5. Проведение для населения МО г. Колпино информационно-просветительской кампании и консультирования граждан о семейных формах устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и порядке подбора и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

2.6. Выдача по итогам проведения подготовки лиц, желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, свидетельства о прохождении подготовки по форме, утвержденной Министерством образования Правительства Российской Федерации.

2.7. Деятельность по организации обучающих семинаров, конференций и других мероприятий для населения МО г. Колпино по вопросам осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства.

2.8. Количество лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, прошедших подготовку и обучение в организации.

2.9. Количество возвратов детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из замещающих семей.

2.10. Проведение мониторинга эффективности профессиональной подготовки лиц, желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

2.11. Ведение документации Организацией по осуществлению отдельного полномочия органа опеки и попечительства.

III. Полномочия МА МО г. Колпино при проведении проверок Организаций

3.1. Посещать в соответствии с настоящим Порядком проверяемую организацию.

3.2. Запрашивать материалы и документы, необходимые для проведения проверки.

3.3. Присутствовать на лекциях, семинарах, индивидуальных консультациях при подготовке лиц, желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

3.4. Осуществлять экспертизу представленных Организацией документов.

3.5. Готовить по итогам проверки справку с выводами и рекомендациями.

3.6. В случае выявления нарушений или недостатков в деятельности Организации направлять в Организации предложения об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их исполнения.

IV. Заключительные положения

4.1. Лица, уполномоченные на проведение проверок, в случае ненадлежащего исполнения возложенных на них обязанностей несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав физических и (или) юридических лиц действиями (бездействием) должностных лиц, участвующих в осуществлении отдельного полномочия органа опеки и попечительства, виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Организация, которой были направлены предложения по устранению недостатков, должна исполнить их в установленный срок и представить в местную администрацию МА МО г. Колпино отчет об исполнении предложений с приложением подтверждающих исполнение документов.