МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино
(МА МО г. Колпино)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.10.2016 № 828

Об утверждении муниципальных программ внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Колпино на 2017 год

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», распоряжением Местной администрации от 23.12.2015 № 66 «Об утверждении перечня муниципальных программ внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Колпино»:

Местная администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальные программы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Колпино на 2017 год, согласно приложениям № 1-14 к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в местной газете «Ведомости Колпинского Городского Совета».

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникающие с 1 января 2017 года.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации Е.А. Лащук

Приложение № 1
к Постановлению Местной администрации
от 12.10.2016 № 828

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Колпино – Город Воинской Славы» на 2017 год

ПАСПОРТ
муниципальной программы

Наименование программы	«Колпино – Город Воинской Славы»
Основание для разработки и принятия программы	Бюджетный Кодекс РФ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Санкт-Петербурга № 420-79 от 23.09. 2009 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» в рамках вопроса местного значения: п/п 7 п. 2, ст. 10 - проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан; п/п 7-1 п. 2, ст. 10 - участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования
Заказчик программы	Местная администрация МО г. Колпино
Разработчик программы	Организационно-правовой отдел МА МО г. Колпино
Исполнители основных мероприятий программы	Местная администрация МО г. Колпино
Сроки реализации программы	2017 год
Объем и источник финансирования программы	Объем средств на реализацию программы - 1142,9 тыс. руб. Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета МО г. Колпино
Контроль за исполнением программы	Организационный контроль: ОПО Разработчики программы представляют ежеквартальные отчеты главе местной администрации о ходе реализации программы.
Ожидаемые конечные результаты	Привлечение наибольшего количества жителей МО г. Колпино к участию в мероприятиях по военно-патриотическому воспитанию, отражающих военную историю города Колпино
Цель программы	Создание условий и формирование у жителей, проживающих на территории муниципального образования, высокого патриотического сознания, чувства гражданской ответственности, верности своему Отечеству, готовности к созиданию на благо Отечества и выполнению гражданского долга.
Задачи программы	Поддержание и развитие военно-патриотической работы среди населения МО г. Колпино Формирование условий, способствующих заинтересованности жителей МО город Колпино к военной истории и воинской славе родного города. Формирование условий, способствующих привлечению наибольшего количества детей, подростков и молодежи к участию в мероприятиях по военно-патриотическому воспитанию граждан Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления МО г. Колпино, молодежных объединений и общественных ветеранских организаций в сфере военно-патриотического воспитания
Целевые показатели программы, применяемые при определении ее эффективности.	Выполнение плана мероприятий согласно утвержденной программе. Фактический охват программными мероприятиями предполагаемых участников из целевой аудитории от запланированного количества. Плановые расходы на реализацию программы в отчетном году – 1142,9 тыс. руб.

1. Общие положения

1.1. Осуществление вопроса местного значения: проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации на территории муниципального образования, участие в работе призывной комиссии и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования – находится в ведении Местной администрации МО г. Колпино.

1.2. Финансирование мероприятий осуществляется за счет средств местного бюджета МО г. Колпино на текущий финансовый год.

2. Цели и задачи программы

2.1. Целью программы является:

- создание условий и формирование у жителей, проживающих на территории муниципального образования, высокого патриотического сознания, чувства гражданской ответственности, верности своему Отечеству, готовности к созиданию на благо Отечества и выполнению гражданского долга.

2.2. Достижение цели обеспечивается решением следующих задач:

- определение приоритетных направлений и конкретных механизмов деятельности органов местного самоуправления МО г. Колпино в проведении работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;
- формирование условий, способствующих привлечению наибольшего количества детей, подростков и молодежи к участию в мероприятиях по военно-патриотическому воспитанию граждан;
- совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления МО г. Колпино, молодежных объединений и общественных ветеранских организаций в сфере военно-патриотического воспитания.

3. Основные направления деятельности по проведению работ по военно-патриотическому воспитанию граждан на территории МО г. Колпино

3.1. Массовые военно-патриотические мероприятия, посвященные памятным дням и датам воинской славы с привлечением широкого круга жителей разных возрастных категорий.

3.2. Мероприятия, позиционирующие город Колпино как город воинской славы, формирующие и поддерживающие высокое патриотическое сознание населения и чувство гордости за свою малую Родину.

3.3. Мероприятия, направленные на повышение уровня сознательности молодежи г. Колпино по отношению к воинской службе.

3.4. Мероприятия, направленные на укрепление взаимосвязи поколений.

3.5. При проведении мероприятий максимально используется официальная символика МО г. Колпино.

4. Ресурсное обеспечение программы

4.1. Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета, утвержденного на текущий финансовый год.

4.2. Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению, исходя из возможности бюджета и степени реализации мероприятий программы.

4.3. При отсутствии финансирования мероприятий Программы, сроки выполнения отдельных мероприятий могут переноситься либо сниматься с контроля. Решение о переносе сроков принимается Местной администрацией.

5. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Основные мероприятия программы	Перечень мероприятий		Ориентировочный срок (дата) реализации	Объем финансирования (тыс. руб.)
					2017 г.
1	2	3	4	5	6
1	Военно-патриотические мероприятия для жителей города Колпино	1.1	Тиражирование книги «Колпино – город воинской славы»	Февраль	729,2
		1.2	Митинги, мероприятия, посвященные памятным дням и датам воинской славы	В течение года	
		1.3	Познавательная игра «Путешествие по Городу Воинской славы Колпино»	Апрель	
		1.4	Мероприятия, посвященные Дню призывника	Апрель, октябрь	

2	Участие МО г. Колпино в патриотических федеральных акциях, акциях (мероприятиях), проводимых городами воинской славы России	2.1	Авто-марш в рамках Международного общественно-патриотического проекта «Звезда нашей Великой Победы»	Апрель	413,7
		2.2	Участие МО г. Колпино в федеральных патриотических акциях, мероприятиях субъекта	В течение года	
		2.3	Членские взносы в Союз Российских Городов Воинской Славы	В течение года	
	ИТОГО				1142,9

6. Ожидаемые результаты реализации программы

Реализация мероприятий Программы позволит достичь следующих результатов:

Обеспечение устойчивого развития сферы военно-патриотической работы среди населения МО г. Колпино;

Привлечение максимального количества жителей к участию в военно-патриотических мероприятиях, воспитание устойчивого интереса к ним;

Повышение уровня сознательности среди молодежи г. Колпино по отношению к воинской службе;

Укрепление взаимосвязи поколений;

Увеличение в долгосрочном периоде числа граждан города Колпино, принимающих участие в военно-патриотических мероприятиях.

7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

7.1. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее методика) устанавливает порядок оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее Программы), позволяет сделать выводы о целесообразности продолжения реализации программы в зависимости от конечных результатов.

7.2. Для оценки эффективности реализации Программы применяются основные целевые индикаторы (далее целевые индикаторы), которые указываются в паспорте Программы.

7.3. Для выявления степени достижения запланированных результатов и намеченных целей фактически достигнутые результаты сопоставляются с их плановыми значениями с формированием абсолютных и относительных отклонений.

По каждому направлению в случае существенных различий данных (как положительных, так и отрицательных) между фактическими и плановыми значениями показателей проводится анализ факторов, повлиявших на данное расхождение.

7.4. По результатам факторного анализа обосновывается изменение тактических задач, состава и количественных значений показателей, а также изменение объемов финансирования данной муниципальной программы на очередной финансовый год.

7.5 Оценка эффективности реализации Программы осуществляется путем присвоения каждому целевому индикатору соответствующего балла:

- при выполнении целевого индикатора – 0 баллов;
- при увеличении целевого индикатора – плюс 1 балл за каждую единицу увеличения;
- при снижении целевого индикатора – минус 1 балл за каждую единицу снижения.

7.6 Оценка целевых индикаторов программы определяется по форме № 1:

Форма № 1

ОЦЕНКА ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ ПРОГРАММЫ

_____за _____год

(наименование программы)

Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение целевого индикатора			
		Утверждено в программе	Достигнуто	Отклонение	Оценка в баллах
Целевой индикатор 1					

Целевой индикатор 2					
Целевой индикатор 3					
Иные Целевые индикаторы					
Итоговая сводная оценка					

7.7. После завершения очередного финансового года ответственный исполнитель муниципальной программы представляет в финансово-бюджетный отдел отчет о реализации Программы, производит оценку эффективности реализации Программы согласно данной методике и представляет ее по форме № 2:

Форма № 2

ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

_____

(наименование программы)

Вывод об эффективности Программы	Итоговая сводная оценка (баллов)	Предложения по дальнейшей реализации Программы
Эффективность на уровне	0	
Эффективность возросла	Положительное значение	
Эффективность снизилась	Отрицательное значение	

Приложение № 2
к Постановлению Местной администрации
от 12.10.2016 № 828

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Массовая физкультура и спорт» на 2017 год

ПАСПОРТ муниципальной программы

Наименование программы	«Массовая физкультура и спорт»
Основание для разработки и принятия программы	Бюджетный Кодекс РФ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Санкт-Петербурга № 420-79 от 23.09. 2009 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» в рамках вопроса местного значения: п/п 6, п. 2, ст. 10. Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования
Заказчик программы	Местная администрация МО г. Колпино
Разработчик программы	Организационно-правовой отдел МА МО г. Колпино
Исполнители основных мероприятий программы	Местная администрация МО г. Колпино
Срок реализации программы	2017 год
Объем и источник финансирования программы	Объем средств на реализацию программы - 6013,1 тыс. руб. Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета МО г. Колпино
Контроль за исполнением программы	Организационный контроль: ОПО Разработчики программы представляют ежеквартальные отчеты главе местной администрации о ходе реализации программы.
Ожидаемые конечные результаты	Увеличение количества спортивно-массовых мероприятий для жителей города Колпино; Увеличение количества граждан, принимающих участие в спортивно-массовых мероприятиях; Организация содержательного спортивного досуга; Удовлетворение потребности жителей в занятиях физической культурой и спортом. Активизация спортивно-массовой работы среди населения. Популяризация спортивных мероприятий как средства физического воспитания и активного отдыха.
Цель программы	Создание условий, обеспечивающих пропаганду здорового образа жизни, возможность для населения города Колпино вести здоровый образ жизни, систематически принимать участие в массовых спортивных, физкультурных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях.
Задачи программы	Увеличение количества спортивных, физкультурных физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории МО г. Колпино; Увеличение числа граждан, систематически принимающих участие в спортивных мероприятиях; Совершенствование системы, форм и методов физического воспитания населения
Целевые показатели программы, применяемые при определении ее эффективности.	Выполнение плана мероприятий согласно утвержденной программе. Фактический охват программными мероприятиями предполагаемых участников из целевой аудитории от запланированного количества.

	Плановые расходы на реализацию программы в отчетном году – 6013,1 тыс. руб.

1. Общие положения

1.1. Осуществление вопроса местного значения: обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования – находится в ведении Местной администрации МО г. Колпино.

1.2. Финансирование мероприятий осуществляется за счет средств местного бюджета МО г. Колпино на текущий финансовый год.

2. Цели и задачи программы

2.1. Целью программы является:

- создание условий, обеспечивающих пропаганду здорового образа жизни, возможность для населения города Колпино вести здоровый образ жизни, систематически принимать участие в массовых спортивных, физкультурных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях.

2.2. Достижение цели обеспечивается решением следующих задач:

- увеличение количества спортивных, физкультурных физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории МО г. Колпино;
- увеличение числа граждан, систематически принимающих участие в спортивных мероприятиях;
- совершенствование системы, форм и методов физического воспитания населения

3. Основные направления деятельности

3.1. Массовые спортивные мероприятия, ориентированные на широкий круг жителей разных возрастных категорий.

3.2. Физкультурно-оздоровительные физкультурные мероприятия.

3.3. Спортивные мероприятия.

3.4. Официальные физкультурные мероприятия.

4. Ресурсное обеспечение программы

4.1. Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета, утвержденного на текущий финансовый год.

4.2. Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению, исходя из возможности бюджета и степени реализации мероприятий программы.

4.3. При отсутствии финансирования мероприятий Программы, сроки выполнения отдельных мероприятий могут переноситься либо сниматься с контроля. Решение о переносе сроков принимается Местной администрацией.

5. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Основные мероприятия программы	Перечень мероприятий		Ориентировочный срок (дата) реализации	Объем финансирования (тыс. руб.)
					2017 г.
1	2	3	4	5	6
1	Массовый спорт	1.1	Пробег на роликовых коньках, посвященный Дню России	июнь	1355,2
		1.2	Велопробег, посвященный Дню Государственного флага РФ	август	
		1.3	Еженедельные массовые забеги (парковые) для жителей города Колпино	в течение года	
2	Физическая культура	2.1	Открытый кубок городов воинской славы по самбо	февраль	4657,9
		2.2			

		2.3	Соревнования, посвященные Дню защитника Отечества	февраль	
		2.4	Соревнования по спортивным танцам	март	
		2.5	Соревнования, посвященные международному женскому дню 8 марта «Вперед, девчонки»	март	
		2.6	Весенний спортивный праздник	апрель	
		2.7	Соревнования по плаванию	апрель	
		2.8	Муниципальные соревнования по спортивному ориентированию	апрель, май	
		2.9	Спортивный праздник «День призывника»	май	
		2.10	Соревнования, посвященные Дню Победы	май	
		2.11	Спортивный фестиваль среди детей с ограниченными возможностями «На старте я и моя семья»	май	
		2.12	Соревнования, посвященные памяти Героя Советского Союза А.И. Тазаева	июль	
		2.13	Соревнования, посвященные Дню ВМФ РФ «Свистать всех наверх»	июль	
		2.14	Соревнования, посвященные Дню физкультурника	август	
		2.15	Соревнования между командами муниципалитета и подростковыми командами г. Колпино	август	
		2.16	Соревнования, эстафеты, посвященные Дню города Колпино	сентябрь	
		2.17	Соревнования по футболу, волейболу и пейнтболу на кубок муниципального образования г. Колпино	апрель, сентябрь ноябрь	
		2.18	Семейные спортивные соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья»	сентябрь	
		2.19	Соревнования по брейк-дансу	декабрь	
		2.20	Организация работы спортивной секции по смешанным единоборствам для детей и подростков города Колпино	в течение года	
		2.21	Участие МО г. Колпино в спортивных мероприятиях: слетах, походах, соревнованиях, играх, иных общегородских мероприятиях	в течение года	
	ИТОГО				6013,1

6. Ожидаемые результаты реализации программы

Увеличение количества спортивно-массовых мероприятий для жителей города Колпино;
Увеличение количества граждан, принимающих участие в спортивно-массовых мероприятиях;
Организация содержательного спортивного досуга;
Удовлетворение потребности жителей в занятиях физической культурой и спортом.
Активизация спортивно-массовой работы среди населения.
Популяризация спортивных мероприятий как средства физического воспитания и активного отдыха.

7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

7.1. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее методика) устанавливает порядок оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее Программы), позволяет сделать выводы о целесообразности продолжения реализации программы в зависимости от конечных результатов.
7.2. Для оценки эффективности реализации Программы применяются основные целевые индикаторы (далее целевые индикаторы), которые указываются в паспорте Программы.
7.3. Для выявления степени достижения запланированных результатов и намеченных целей фактически достигнутые результаты сопоставляются с их плановыми значениями с формированием абсолютных и относительных отклонений.

По каждому направлению в случае существенных различий данных (как положительных, так и отрицательных) между фактическими и плановыми значениями показателей проводится анализ факторов, повлиявших на данное расхождение.
7.4. По результатам факторного анализа обосновывается изменение тактических задач, состава и количественных значений показателей, а также изменение объемов финансирования данной муниципальной программы на очередной финансовый год.
7.5 Оценка эффективности реализации Программы осуществляется путем присвоения каждому целевому индикатору соответствующего балла:
- при выполнении целевого индикатора – 0 баллов;
- при увеличении целевого индикатора – плюс 1 балл за каждую единицу увеличения;
- при снижении целевого индикатора – минус 1 балл за каждую единицу снижения.
7.6 Оценка целевых индикаторов программы определяется по форме № 1:

Форма № 1

ОЦЕНКА ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ ПРОГРАММЫ

_____за _____год

(наименование программы)

Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение целевого индикатора			
		Утверждено в программе	Достигнуто	Отклонение	Оценка в баллах
Целевой индикатор 1					
Целевой индикатор 2					
Целевой индикатор 3					
Иные Целевые индикаторы					
Итоговая сводная оценка					

7.7. После завершения очередного финансового года ответственный исполнитель муниципальной программы представляет в финансово-бюджетный отдел отчет о реализации Программы, производит оценку эффективности реализации Программы согласно данной методике и представляет ее по форме № 2:

Форма № 2

ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

_____

(наименование программы)

Вывод об эффективности Программы	Итоговая сводная оценка (баллов)	Предложения по дальнейшей реализации Программы
Эффективность на уровне	0	
Эффективность возросла	Положительное значение	
Эффективность снизилась	Отрицательное значение	

Приложение № 3
к Постановлению Местной администрации
от 12.10.2016 № 828

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Молодежная политика» на 2017 год

ПАСПОРТ
муниципальной программы

Наименование программы	«Молодежная политика»
Основание для разработки и принятия программы	Бюджетный Кодекс РФ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Санкт-Петербурга № 420-79 от 23.09. 2009 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» в рамках вопросов местного значения: п/п 8, п. 2, ст. 10: организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования.
Заказчик программы	Местная администрация МО г. Колпино
Разработчик программы	Организационно-правовой отдел МА МО г. Колпино
Исполнители основных мероприятий программы	Местная администрация МО г. Колпино
Срок реализации программы	2017 год
Объем и источник финансирования программы	Объем средств на реализацию программы – 2 747,2 тыс. руб. Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета МО г. Колпино
Контроль за исполнением программы	Организационный контроль: ОПО Разработчики программы представляют ежеквартальные отчеты главе местной администрации о ходе реализации программы.
Ожидаемые конечные результаты	Обеспечение устойчивого развития сферы молодежной политики на территории МО г. Колпино; Привлечение максимального количества детей, подростков и молодежи к участию в творческих, интеллектуальных, досуговых мероприятиях, воспитание устойчивого интереса к ним; Увеличение в долгосрочном периоде числа граждан города Колпино в возрасте до 18 лет включительно, принимающих участие в молодежных мероприятиях
Цель программы	Создание условий, обеспечивающих возможность для детей, подростков и молодежи города Колпино вести здоровый образ жизни, а так же для повышения социальной, общественно-политической и инновационной активности молодёжи муниципального образования город Колпино, ее успешной адаптации в жизнь общества, формирование гражданственности и патриотизма
Задачи программы	Создание возможностей для успешной социализации, самореализации, проявления и развития инновационного потенциала молодых людей, принимающих участие в реализации программ и проектов в сфере молодежной политики на территории МО город Колпино. Формирование у молодежи активной жизненной позиции, готовности к участию в общественно-политической жизни города. Выявление и поддержка талантливой молодежи, стимулирование инновационной деятельности молодых людей.
Целевые показатели программы, применяемые при определении ее эффективности.	Выполнение плана мероприятий согласно утвержденной программе. Фактический охват программными мероприятиями предполагаемых участников из целевой аудитории от запланированного количества. Плановые расходы на реализацию программы в отчетном году – 2747,2 тыс. руб.

1. Общие положения

1.1. Осуществление вопроса местного значения: организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования – находится в ведении Местной администрации МО г. Колпино.
1.2. Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств местного бюджета МО г. Колпино на текущий финансовый год.

2. Цели и задачи программы

2.1. Целью программы является:
- создание условий, обеспечивающих возможность для детей, подростков и молодежи города Колпино вести здоровый образ жизни, а так же для повышения социальной, общественно-политической и инновационной активности молодёжи муниципального образования город Колпино, ее успешной адаптации в жизнь общества, формирование гражданственности и патриотизма

2.2. Достижение цели обеспечивается решением следующих задач:
- создание возможностей для успешной социализации, самореализации, проявления и развития инновационного потенциала молодых людей, принимающих участие в реализации программ и проектов в сфере молодежной политики на территории МО город Колпино.
- формирование у молодежи активной жизненной позиции, готовности к участию в общественно-политической жизни города.
- выявление и поддержка талантливой молодежи, стимулирование инновационной деятельности молодых людей.

3. Основные направления деятельности по организации и проведению мероприятий программы «Молодежная политика»

3.1. Досуговые и развлекательные мероприятия, ориентированные на детскую и подростково-молодежную аудиторию.
3.2. Мероприятия, обеспечивающие творческий и интеллектуальный досуг: конкурсы, концерты, фестивали, форумы, игры.

4. Ресурсное обеспечение программы

4.1. Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета, утвержденного на текущий финансовый год.
4.2. Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению, исходя из возможности бюджета и степени реализации мероприятий программы.
4.3. При отсутствии финансирования мероприятий Программы, сроки выполнения отдельных мероприятий могут переноситься либо сниматься с контроля. Решение о переносе сроков принимается Местной администрацией.

5. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Основные мероприятия программы	Перечень мероприятий		Ориентировочный срок (дата) реализации	Объем финансирования (тыс. руб.)
					2017 г.
1	2	3	4	5	6
1	Проведение конкурсов, выставок, игр, фестивалей и других творческих и интеллектуальных мероприятий для детей и подростков города Колпино	1.1	Конкурсы и выставки художественного творчества	В течение года	1014,7
		1.2	Конкурс среди учащихся ГБОУ МО г. Колпино по теме защиты прав потребителей	Февраль - октябрь	
		1.3	Фестиваль детского творчества	Апрель	
		1.4	Муниципальный гуманитарный Форум «Ижорские берега»	Апрель	
		1.5	Краеведческая игра по истории г. Колпино «Колпино. История и современность»	Апрель	
		1.6	Фестиваль «Ижорские встречи»	Декабрь	

		1.7	Представление интересов МО г. Колпино в творческих и интеллектуальных мероприятиях, проводимых на региональном и федеральном уровнях	В течение года	
2	Развлекательные мероприятия для детей и подростков города Колпино	2.1	Экскурсии для детей, находящихся под опекой и попечительством, детей из многодетных семей и детей-инвалидов	В течение года	1732,5
		2.2	Мероприятие для детей и подростков г. Колпино, посвященное окончанию учебного года	Май	
		2.3	День именинника	Декабрь	
		2.4	Новогодние мероприятия	Декабрь	
	ИТОГО				2747,2

6. Ожидаемые результаты реализации программы

Обеспечение устойчивого развития сферы молодежной политики на территории МО г. Колпино;
Привлечение максимального количества детей, подростков и молодежи к участию в творческих, интеллектуальных, досуговых мероприятиях, воспитание устойчивого интереса к ним;
Увеличение в долгосрочном периоде числа граждан города Колпино в возрасте до 18 лет включительно, принимающих участие в молодежных мероприятиях

7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

7.1. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее методика) устанавливает порядок оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее Программы), позволяет сделать выводы о целесообразности продолжения реализации программы в зависимости от конечных результатов.
7.2. Для оценки эффективности реализации Программы применяются основные целевые индикаторы (далее целевые индикаторы), которые указываются в паспорте Программы.
7.3. Для выявления степени достижения запланированных результатов и намеченных целей фактически достигнутые результаты сопоставляются с их плановыми значениями с формированием абсолютных и относительных отклонений.

По каждому направлению в случае существенных различий данных (как положительных, так и отрицательных) между фактическими и плановыми значениями показателей проводится анализ факторов, повлиявших на данное расхождение.
7.4. По результатам факторного анализа обосновывается изменение тактических задач, состава и количественных значений показателей, а также изменение объемов финансирования данной муниципальной программы на очередной финансовый год.
7.5 Оценка эффективности реализации Программы осуществляется путем присвоения каждому целевому индикатору соответствующего балла:
- при выполнении целевого индикатора – 0 баллов;
- при увеличении целевого индикатора – плюс 1 балл за каждую единицу увеличения;
- при снижении целевого индикатора – минус 1 балл за каждую единицу снижения.
7.6 Оценка целевых индикаторов программы определяется по форме № 1:

Форма № 1

ОЦЕНКА ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ ПРОГРАММЫ

_____за _____год

(наименование программы)

Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение целевого индикатора			
		Утверждено в программе	Достигнуто	Отклонение	Оценка в баллах
Целевой индикатор 1					
Целевой индикатор 2					
Целевой индикатор 3					
Иные Целевые индикаторы					
Итоговая сводная оценка					

7.7. После завершения очередного финансового года ответственный исполнитель муниципальной программы представляет в финансово-бюджетный отдел отчет о реализации Программы, производит оценку эффективности реализации Программы согласно данной методике и представляет ее по форме № 2:

Форма № 2

ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

_____

(наименование программы)

Вывод об эффективности Программы	Итоговая сводная оценка (баллов)	Предложения по дальнейшей реализации Программы
Эффективность на уровне	0	
Эффективность возросла	Положительное значение	
Эффективность снизилась	Отрицательное значение	

Приложение № 4
к Постановлению Местной администрации
от 12.10.2016 № 828

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Безопасный город» на 2017 год

ПАСПОРТ
Муниципальной программы

Наименование Программы	«Безопасный город»
Основание для разработки и принятия Программы	Закон Санкт-Петербурга № 420-79 от 23.09.2009 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» в рамках вопросов местного значения: п. 28, ст. 10 – участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга; п. 29, ст. 10 – участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования; п. 27, ст. 10 - участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории внутригородского муниципального образования; п. 15, ст. 10 - внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки.
Заказчик Программы	Местная администрация МО г. Колпино.
Разработчик Программы	ОЗПП, СВ и СПАП МА МО г. Колпино
Исполнители основных мероприятий Программы	Местная администрация МО г. Колпино.
Сроки реализации Программы	2017 год
Объем и источники финансирования Программы	Объем средств на реализацию программы -3 810,0 тыс. рублей. Финансирование программы производится за счет средств бюджета МО г. Колпино.
Контроль за исполнением Программы	Организационный контроль осуществляет ОЗПП, СВ и СПАП. Разработчики программы представляют ежеквартальные отчеты главе местной администрации о ходе реализации Программы
Ожидаемые результаты реализации Программы	Снижение уровня правонарушений и преступлений на территории МО г. Колпино. Обеспечение равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств. Снижение уровня дорожно-транспортного травматизма на территории МО г. Колпино.

	Создание комфортных условий жителям г. Колпино, как участникам дорожно-транспортного движения.
Цели Программы	Выполнение программных мероприятий в полном объеме
Задачи Программы	- совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления МО г. Колпино с исполнительными органами государственной власти г. Колпино, правоохранительными органами г. Колпино, организациями и гражданами МО г. Колпино в сфере профилактики правонарушений, терроризма и экстремизма, дорожно-транспортного травматизма на территории МО г. Колпино, - определение приоритетных направлений и конкретных механизмов деятельности органов местного самоуправления МО г. Колпино совместно с исполнительными органами государственной власти г. Колпино, правоохранительными органами г. Колпино, организациями и гражданами МО г. Колпино в сфере профилактики правонарушений, терроризма и экстремизма, дорожно-транспортного травматизма на территории МО г. Колпино; - информирование населения МО г. Колпино по вопросам противодействия и профилактики терроризма и экстремизма. Проведение воспитательной работы среди молодежи и несовершеннолетних МО г. Колпино. - пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей, религиозных конфессий. Воспитание негативного отношения к любого рода проявлениям экстремизма. - формирование условий, способствующих снижению уровня правонарушений и преступлений данной категории на территории МО г. Колпино. - создание условий, способствующих снижению показателей дорожно-транспортной аварийности на территории МО г. Колпино; - проведение мониторинга маршрутов движения общественного транспорта и движения пешеходного потока; - пропаганда соблюдения населением МО г. Колпино «Правил дорожного движения» (особенно среди детей).
Целевые показатели программы, применяемые при определении ее эффективности.	1. Выполнение плана мероприятий согласно утвержденной программе. 2. Фактический охват программными мероприятиями предполагаемых участников из целевой аудитории от запланированного количества. 3. Плановые расходы на реализацию программы в отчетном году – ***3 810,0*** тыс. руб. 4. Нормативный срок реализации целевой программы – 1 год.

1. Общие положения.

1.1. Осуществление вопросов местного значения:

- участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга;
- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории МО г. Колпино;
- участие в реализации мер в профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО г. Колпино;
- внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки, находятся в ведении Местной администрации МО г. Колпино.

1.2. Финансирование мероприятий по профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, дорожно-транспортного травматизма на территории МО г. Колпино осуществляется из средств муниципального бюджета МО г. Колпино на текущий финансовый год.

2. Цели и задачи Программы.

2.1. Целями Программы является:

- совершенствование системы социальной профилактики экстремизма и терроризма на территории МО г. Колпино.
- гармонизация национальных и межнациональных (межэтнических) отношений.
- обеспечение равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств.
- снижение уровня дорожно-транспортного травматизма на территории МО г. Колпино;
- создание комфортных условий жителям г. Колпино, как участникам дорожно-транспортного движения.

2.2. Достижение целей обеспечивается решением следующих задач:

- совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления МО г. Колпино с исполнительными органами государственной власти г. Колпино, правоохранительными органами г. Колпино, организациями и гражданами МО г. Колпино в сфере профилактики правонарушений, терроризма и экстремизма, дорожно-транспортного травматизма на территории МО г. Колпино,
- определение приоритетных направлений и конкретных механизмов деятельности органов местного самоуправления МО г. Колпино совместно с исполнительными органами государственной власти г. Колпино, правоохранительными органами г. Колпино, организациями и гражданами МО г. Колпино в сфере профилактики правонарушений, терроризма и экстремизма, дорожно-транспортного травматизма на территории МО г. Колпино;
- информирование населения МО г. Колпино по вопросам противодействия и профилактики терроризма и экстремизма. Проведение воспитательной работы среди молодежи и несовершеннолетних МО г. Колпино.
- пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей, религиозных конфессий. Воспитание негативного отношения к любого рода проявлениям экстремизма.
- формирование условий, способствующих снижению уровня правонарушений и преступлений данной категории на территории МО г. Колпино.
- создание условий, способствующих снижению показателей дорожно-транспортной аварийности на территории МО г. Колпино;
- проведение мониторинга маршрутов движения общественного транспорта и движения пешеходного потока;
- пропаганда соблюдения населением МО г. Колпино «Правил дорожного движения» (особенно среди детей).

3. Основные направления деятельности по участию в профилактике правонарушений на территории МО г. Колпино.

3.1. Организационное обеспечение деятельности по профилактике правонарушений:
- участие в реализации на территории МО г. Колпино государственной политики в сфере профилактики правонарушений, терроризма и экстремизма, дорожно-транспортного травматизма в Санкт-Петербурге;
- участие в заседаниях коллегиальных совещательных органов правоохранительной и профилактической направленности при администрации Колпинского района Санкт-Петербурга.
3.2. Мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма:
- организация и проведение разъяснительной работы с детьми, подростками и молодежью о России – как многонациональном государстве и необходимости толерантного отношения к людям независимо от социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения их к религии в рамках проведения мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи, организации досуга молодежи, спортивных мероприятий с привлечением к их участию иностранных учащихся;
- организация и проведение правового просвещения по противодействию экстремизму на основе российского законодательства в ГОУ МО г. Колпино с учащимися, с заместителями директоров по воспитательной работе, социальными педагогами и педагогами-граждановедами;
- организация и проведение тематических фестивалей, конкурсов и др. по укреплению толерантности, гармонизации межэтнических и межкультурных отношений и по профилактике экстремизма и терроризма;
- в случае выявления надписей экстремистского содержания, фактов распространения печатной продукции содержащей экстремистские материалы, а также членов неформальных молодежных группировок, направлять информацию в прокуратуру, ФСБ, УВД;
- разработка, издание и распространение листовок, брошюр, видеоматериалов и иной просветительской продукции, направленной на формирование активной позиции граждан по предупреждению экстремизма и терроризма на территории МО г. Колпино, пропагандирующих гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, толерантное отношение к гражданам иных этнических, религиозных, расовых групп, нетерпимое отношение к проявлению ксенофобии;
- информирование населения МО г. Колпино через муниципальную газету «Ведомости Колпинского Городского Совета», телевидение, интернет по вопросам поведения граждан, связанного с противодействием терроризму и экстремизму, угрозой совершения террористических актов или националистического или религиозного экстремизма на улицах, в местах массового пребывания и отдыха граждан и иных общественных местах (в т. ч. на вокзале, ж/д станции МО г. Колпино);
3.3. Работа по созданию комфортных условий жителям г. Колпино, как участников дорожно-транспортного движения:
- проведение мониторинга работы наземного городского пассажирского транспорта и движения пешеходного потока;
- внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта на территории МО г. Колпино;
- внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки.
3.4. Работа, направленная на снижение уровня дорожно-транспортного травматизма на территории МО г. Колпино:
- организация установки искусственных дорожных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;
- участие в комплексе мероприятий «Безопасный город», направленных на обучение учащихся школ МО г. Колпино правилам дорожного движения, с целью профилактики детского дорожно-транспортного травматизма и безопасного дорожного движения;
- организация информационно-пропагандистской и предупредительной работы по профилактике управления транспортными средствами водителями в состоянии алкогольного опьянения;

- разработка, издание и распространение листовок, брошюр, видеоматериалов и иной просветительской продукции, направленной на обучение учащихся школ МО г. Колпино правилам дорожного движения, с целью профилактики детского дорожно-транспортного травматизма и безопасного дорожного движения на территории МО г. Колпино.

3.5. При проведении мероприятий максимально используется официальная символика МО г. Колпино.

4. Ресурсное обеспечение Программы.

4.1. Финансирование Программы осуществляется за счет местного бюджета, утвержденного на текущий финансовый год.

4.2. В ходе реализации Программы отдельные ее мероприятия, в установленном порядке, могут уточняться, а объемы финансирования корректироваться с учетом утвержденных расходов бюджета МО г. Колпино.

4.3. При отсутствии финансирования мероприятий Программы, сроки выполнения отдельных мероприятий могут переноситься либо сниматься с контроля. Решение о переносе сроков принимается местной администрацией.

5. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Сумма (тыс. руб.)
1	2	4	3
1	**Мероприятия, направленные на профилактику терроризма и экстремизма**		
1.1	Участие в заседаниях коллегиальных совещательных органов правоохранительной и профилактической направленности при администрации Колпинского района Санкт-Петербурга	постоянно	Без финансирования
1.2	Распространение информационных материалов о предупреждении и пресечении экстремистской деятельности, ориентированных на повышение бдительности российских граждан, формирование у них чувства заинтересованности в противодействии экстремизму	ежеквартально	Без финансирования
1.3	Издание и распространение листовок, брошюр, видеоматериалов и иной просветительской продукции, направленной на формирование активной позиции граждан по предупреждению экстремизма и терроризма на территории МО г. Колпино	апрель - октябрь	100,0
1.4	Информирование населения МО г. Колпино через муниципальную газету «Ведомости Колпинского Городского Совета», телевидение, интернет по вопросам поведения граждан, связанного с противодействием терроризму и экстремизму, угрозой совершения террористических актов, националистического или религиозного экстремизма	ежеквартально	Без финансирования

1.5	Обеспечение антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей: безопасность здания на ул. Красной, д. 1, г. Колпино, Санкт-Петербург	в течение года	Без финансирования
1.6	Объезд территории МО г. Колпино с целью выявления надписей экстремистского содержания, фактов распространения печатной продукции содержащей экстремистские материалы. Направлять информацию в прокуратуру, ФСБ, УВД	еженедельно	Без финансирования
1.7	Объезд территории МО г. Колпино с целью выявления брошенного автотранспорта на внутридворовых территориях и передачи данных о нем в органы, уполномоченные осуществлять вывоз указанного транспорта, для устранения причин и условий, способствующих проявлению терроризма	ежемесячно	Без финансирования
1.8	Правовое просвещение молодежи. Семинарские занятия в средних образовательных учреждениях «Профилактика экстремизма и терроризма в молодежной среде». Молодежный патриотический форум.	март - октябрь	300,0
1.9	Праздничная конференция «Многонациональный город Колпино – город Воинской Славы в Великой Отечественной войне», посвященная 72-годовщине Победы в Великой Отечественной войне. К конференции ведется двухмесячная подготовка с подготовительными занятиями в школах, отбором работ, тренингами. Приглашаются все школы МО Колпино	май	500,0
1.10	Проведение фестиваля «Многонациональный Петербург», посвященного Международному дню толерантности. К фестивалю ведется четырехмесячная подготовка, включающая в себя занятия, уроки толерантности, занятия по профилактике экстремизма во всех школах МО Колпино	август - ноябрь	600,0
1.11	Мероприятие, посвященное дню солидарности в борьбе с терроризмом 3 сентября	сентябрь	100,0
2	**Мероприятия по созданию комфортных условий жителям г. Колпино, как участникам дорожно-транспортного движения**		
2.1	Проведение мониторинга работы наземного городского пассажирского транспорта и движения пешеходного потока	в течение года	Без финансирования
2.2	Внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта на территории МО г. Колпино	постоянно, с учетом мнения граждан МО г. Колпино	Без финансирования

2.3	Внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки по обращениям жителей МО г. Колпино.	постоянно, с учетом мнения граждан МО г. Колпино	Без финансирования
2.4	Проектирование, установка ИДН на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях	апрель - ноябрь	1 518,0
2.5	Мониторинг состояния ранее установленных ИДН и их ремонт	апрель - ноябрь	500,0
2.6	Мероприятия по профилактике дорожно-транспортного травматизма среди детей и подростков г. Колпино	январь - декабрь	92,0
2.7	Организация информационно-пропагандистской и предупредительной работы по профилактике управления транспортными средствами водителями в состоянии алкогольного опьянения через муниципальную газету «Ведомости Городского Совета», телевидение, интернет, в целях снижения уровня дорожно-транспортного травматизма на территории МО г. Колпино.	в течение года	Без финансирования
2.8	Обеспечение детей ДГОУ и школьников начальных классов ГОУ МО г. Колпино светоотражающими фликерами	октябрь	100,0

6. Адресная программа установки на проездах и въездах придомовых и дворовых территориях МО г. Колпино в 2017, 2018, 2019 годах. (с перспективой, по мере возможности, с учетом проведения благоустройства)

№ п/п	Адрес установки новых ИДН	ИДН	Кол-во, шт.	Длина, пог. м	Кол-во элемент. ИДН, шт.		
					Центр.	Боков.	Крепеж
1	Володарского ул. вдоль д. 25	650	3	3,5	12	6	60
2	Загородная ул. у д. 49, 50	650	2	3,5	12	4	60
3	Проезд у д. 12А по ул. Красной от Красной ул. до Тверской ул.	650	3	3,0	15	6	78
4	В. Слуцкой ул. у д. 89, к. 2, к. 4	650	3	3,5	18	6	90
5	Проезд от В. Слуцкой ул. до В. Слуцкой ул. д. 54	700	2	5,0	18	4	84
6	Заводской пр., вдоль дома 40	700	3	5,0	27	6	132
		650	2	5,5	10	4	52
7	В. Слуцкой ул. у д. 54	700	2	5,0	18	4	84
8	В. Слуцкой ул. у д. 19	700	3	5,0	37	6	166
		650	3	4,0	21	6	96
		650	2	3,0	10	4	52

		650	1	2,0	3	2	18
9	Тверская ул. у д. 20, д. 28, д. 57	650	1	5,0	9	2	42
		650	2	4,0	14	4	68
10	Октябрьская ул. у д. 45, д. 55	650	1	3,5	6	2	30
11	Октябрьская ул. у д. 51	700	1	5,5	10	2	46
12	Тазаева ул. у д. 24, д. 26	650	3	4,0	21	6	96
13	Тверская ул. у д. 18	700	4	5,0	36	8	168
14	Тверская ул. у д. 30, д. 24	700	2	5,5	20	4	92
15	Тверская ул. у д. 2, д. 6, д. 14	700	1	6,0	11	2	50
		650	2	4,0	14	4	68
		650	2	3,5	12	4	60
16	Новгородская ул. у д. 11, д. 13	650	1	3,5	6	2	30

7. Ожидаемые результаты реализации Программы

7.1. В рамках настоящей ведомственной целевой программы предполагается провести несколько видов разноплановых мероприятий, формат и форма проведения которых учитывают особенности возрастной психологии.

Уроки правовой грамотности, толерантности, патриотизма, целевая аудитория которых подростки в возрасте 14-17 лет, будут способствовать повышению их правовой культуры, гражданской ответственности, осознанию своих прав и обязанностей в рамках правового поля.

Ожидаемый охват участников в возрасте 14-17 лет составит 52% от целевой группы, проживающей на территории Муниципального образования г. Колпино.

7.2. Улучшение транспортной инфраструктуры, обеспечение комфортной среды для жителей МО г. Колпино

7.3. Снижение уровня дорожно-транспортного травматизма на дворовых территориях (особенно среди детей) на 30%.

8. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

8.1. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее методика) устанавливает порядок оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее Программы), позволяет сделать выводы о целесообразности продолжения реализации программы в зависимости от конечных результатов.

8.2. Для оценки эффективности реализации Программы применяются основные целевые индикаторы (далее целевые индикаторы), которые указываются в паспорте Программы.

8.3. Для выявления степени достижения запланированных результатов и намеченных целей фактически достигнутые результаты сопоставляются с их плановыми значениями с формированием абсолютных и относительных отклонений.

По каждому направлению в случае существенных различий данных (как положительных, так и отрицательных) между фактическими и плановыми значениями показателей проводится анализ факторов, повлиявших на данное расхождение.

8.4. По результатам факторного анализа обосновывается изменение тактических задач, состава и количественных значений показателей, а также изменение объемов финансирования данной муниципальной программы на очередной финансовый год.

8.5 Оценка эффективности реализации Программы осуществляется путем присвоения каждому целевому индикатору соответствующего балла:

- при выполнении целевого индикатора – 0 баллов;
- при увеличении целевого индикатора – плюс 1 балл за каждую единицу увеличения;
- при снижении целевого индикатора – минус 1 балл за каждую единицу снижения.

8.6 Оценка целевых индикаторов программы определяется по форме № 1:

Форма № 1

ОЦЕНКА ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ ПРОГРАММЫ

_____за _____год
(наименование программы)

Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение целевого индикатора			
		Утверждено в программе	Достигнуто	Отклонение	Оценка в баллах
Целевой индикатор 1					
Целевой индикатор 2					
Целевой индикатор 3					
Иные Целевые индикаторы					
Итоговая сводная оценка					

8.7. После завершения очередного финансового года ответственный исполнитель муниципальной программы представляет в финансово-бюджетный отдел отчет о реализации Программы, производит оценку эффективности реализации Программы согласно данной методике и представляет ее по форме № 2:

Форма № 2

ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

_____
(наименование программы)

Вывод об эффективности Программы	Итоговая сводная оценка (баллов)	Предложения по дальнейшей реализации Программы
Эффективность на уровне	0	
Эффективность возросла	Положительное значение	
Эффективность снизилась	Отрицательное значение	

Приложение № 5
к Постановлению местной администрации
от 12.10.2016 № 828

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Колпино – Территория БезОпасности» на 2017 год

ПАСПОРТ

муниципальной программы

Наименование муниципальной Программы	Муниципальная программа на 2017 год «Колпино-территория БезОпасности»
Основание для разработки и принятия Программы	Закон Санкт-Петербурга № 420-79 от 23.09.2009 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» в рамках вопроса местного значения: П. 35, ст. 10 – участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге; П. 37, ст. 10 – участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования П. 28, ст. 10 - участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга;
Заказчик Программы	Местная администрация МО г. Колпино.
Разработчик Программы	ОЗПП, СВ и СПАП
Исполнители основных мероприятий Программы	Местная администрация МО г. Колпино.
Сроки реализации Программы	Январь - Декабрь 2017 года.
Объем и источники финансирования Программы	1 300,0 тыс. рублей. Финансирование Программы производится из средств муниципального бюджета МО г. Колпино.
Контроль за исполнением муниципальной программы	Организационный контроль осуществляет: ОПО. Куратор – Заместитель главы местной администрации. Разработчики программы предоставляют ежеквартальные отчеты главе местной администрации о ходе реализации Программы.
Ожидаемые результаты реализации Программы	Снижение риска приобщения подростков и молодежи к наркокультуре. Снижение риска потребления наркотических средств и психотропных веществ, алкоголя, табака подростками и молодежью. Увеличение числа подростков и молодежи, ведущих активный здоровый образ жизни, пропагандирующих жизнеутверждающие ценности в сети-интернет.
Цели Программы	Выполнение программных мероприятий в полном объеме - первичная неспецифическая социальная профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения среди населения МО г. Колпино; - формирования основ ведения профилактической работы среди жителей МО г. Колпино;

	- снижение риска потребления наркотических средств и психотропных веществ, алкоголя, табака подростками и молодежью.
Задачи Программы	- формирование устойчивого антинаркотического мировоззрения у подростков и молодежи МО г. Колпино; - популяризация здорового образа жизни, физической культуры, спорта и туризма; - выявление и поддержка творческой, интеллектуально одаренной молодежи, содействие в её развитии и самореализации, а так же ориентация на достижение общественно-полезных целей; - осуществление просветительской работы с подростками и молодежью по вопросам информационной безопасности как фактора противодействия негативным социальным явлениям; - обучение подростков и молодежи противодействию наркотизации и пропаганде ценностей здорового образа жизни, ответственной гражданской позиции через формирование здоровой безопасной информационной среды.
Целевые показатели программы, применяемые при определении ее эффективности.	1. Выполнение плана мероприятий согласно утвержденной программе. 2. Фактический охват программными мероприятиями предполагаемых участников из целевой аудитории от запланированного количества. 3. Плановые расходы на реализацию программы в отчетном году – ***1 300,0*** тыс. руб. 4. Нормативный срок реализации целевой программы – 1 год.

1. Общие положения.

1.1. Осуществление вопросов местного значения:

- участие в профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ,

- охрана здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака

находится в ведении Местной администрации МО г. Колпино.

1.2. Финансирование мероприятий по профилактике наркомании на территории МО г. Колпино осуществляется из средств муниципального бюджета МО г. Колпино на текущий финансовый год.

2. Цели и задачи Программы.

2.1. Целями Программы являются:

- первичная неспецифическая социальная профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения среди населения МО г. Колпино;

- формирования основ ведения профилактической работы среди жителей МО г. Колпино;

- снижение риска потребления наркотических средств и психотропных веществ, алкоголя, табака подростками и молодежью.

2.2. Достижение целей обеспечивается решением следующих задач:

- формирование устойчивого антинаркотического мировоззрения у подростков и молодежи МО г. Колпино;

- популяризация здорового образа жизни, физической культуры, спорта и туризма;

- выявление и поддержка творческой, интеллектуально одаренной молодежи, содействие в её развитии и самореализации, а так же ориентация на достижение общественно-полезных целей;

- осуществление просветительской работы с подростками и молодежью по вопросам информационной безопасности как фактора противодействия негативным социальным явлениям;

- обучение подростков и молодежи противодействию наркотизации и пропаганде ценностей здорового образа жизни, ответственной гражданской позиции через формирование здоровой безопасной информационной среды.

3. Основные направления деятельности по участию в профилактике наркомании на территории МО г. Колпино.

3.1. Организационное обеспечение деятельности по профилактике наркомани:

- участие в реализации на территории МО г. Колпино государственной политики в сфере профилактики наркомании в Санкт-Петербурге;

- участие в заседаниях коллегиальных совещательных органов правоохранительной и профилактической направленности при администрации Колпинского района Санкт-Петербурга;

3.2. Мероприятия по профилактике наркомании и табакокурения:

- организация и проведение тематических интерактивных встреч, занятий, бесед, тренингов и др. специально подготовленными педагогами, психологами по антинаркотическому, антиалкогольному, антитабачному воспитанию несовершеннолетних и молодежи;

- организация и проведение тематических встреч с учащимися МО г. Колпино по вопросам информационной безопасности как фактора противодействия негативным социальным явлениям;

- организация и проведение тематических экскурсий, фестивалей, конкурсов и др. о вреде психоактивных веществ для несовершеннолетних и молодежи;

- организация и проведение тематических спортивно-оздоровительных слетов, спортивных командных игр и др., с целью пропаганды здорового образа жизни;

- издание и распространение листовок, брошюр, видеоматериалов и иной просветительской продукции, направленной на воспитание гражданственности и патриотизма, социально полезного и законопослушного поведения несовершеннолетних и молодежи МО г. Колпино:

- организация и проведение тематических конференций, круглых столов по совершенствованию системы социальной профилактики зависимого поведения среди подростков и молодежи МО г. Колпино,

- формирование безопасного информационно-просветительского пространства, пропагандирующего ценности здорового образа жизни, ответственную гражданскую позицию.

- обучение подростков и молодежи пропаганде ценностей здорового образа жизни; выявлению, анализу и противодействию незаконной пропаганде наркокультуры.

3.3. При проведении мероприятий максимально используется официальная символика МО г. Колпино.

4. Ресурсное обеспечение Программы.

4.1. Финансирование Программы осуществляется за счет местного бюджета, утвержденного на 2017 год.

4.2. В ходе реализации Программы отдельные ее мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объемы финансирования корректироваться с учетом утвержденных расходов бюджета МО г. Колпино.

4.3. При отсутствии финансирования мероприятий Программы, сроки выполнения отдельных мероприятий могут переноситься либо сниматься с контроля. Решение о переносе сроков принимаются местной администрацией.

5. Перечень программных мероприятий, финансируемых за счет местного бюджета

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3	4
1.	Участие в реализации на территории МО г. Колпино государственной политики в сфере профилактики наркомании и табакокурения	Постоянно	Без финансирования
2.	Проведение мероприятий по формированию устойчивого антинаркотического мировоззрения к наркотикам и табаку у молодёжи МО г.Колпино	В течение года	1 300 000,00
3.	Проведение мероприятий по воспитанию молодого поколения с чёткой гражданской позицией в пользу здорового образа жизни	В течение года	
4.	Проведение мероприятий, направленных на оздоровление молодежи, пропаганду здорового образа жизни	В течение года	
5.	Проведение мероприятий по обучению несовершеннолетних и молодежи МО г.Колпино выявлению, анализу и противодействию незаконной пропаганде, навязыванию наркокультуры; по обучению подростков и молодежи ведению пропаганды ценностей здорового образа жизни, ответственной гражданской позиции в информационном пространстве.	В течение года	
6.	Информационно – пропагандистская, просветительская деятельность с молодежью МО г.Колпино по профилактике наркотизации и табакокурения	В течение года	
	ИТОГО:		**1 300 000,00**

6. Ожидаемые результаты выполнения программы.

6.1. В рамках настоящей муниципальной программы предполагается провести более 25 видов разноплановых мероприятий, формат и форма проведения которых учитывают особенности возрастной психологии.

Ожидаемый охват участников в возрасте 14-18 лет составит 52% от целевой группы, проживающей на территории Муниципального образования г. Колпино.

Снижение риска потребления наркотических средств и психотропных веществ, алкоголя, табака подростками и молодежью.

7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

7.1. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее методика) устанавливает порядок оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее Программы), позволяет сделать выводы о целесообразности продолжения реализации программы в зависимости от конечных результатов.

7.2. Для оценки эффективности реализации Программы применяются основные целевые индикаторы (далее целевые индикаторы), которые указываются в паспорте Программы.

7.3. Для выявления степени достижения запланированных результатов и намеченных целей фактически достигнутые результаты сопоставляются с их плановыми значениями с формированием абсолютных и относительных отклонений.

По каждому направлению в случае существенных различий данных (как положительных, так и отрицательных) между фактическими и плановыми значениями показателей проводится анализ факторов, повлиявших на данное расхождение.

7.4. По результатам факторного анализа обосновывается изменение тактических задач, состава и количественных значений показателей, а также изменение объемов финансирования данной муниципальной программы на очередной финансовый год.

7.5 Оценка эффективности реализации Программы осуществляется путем присвоения каждому целевому индикатору соответствующего балла:

- при выполнении целевого индикатора – 0 баллов;
- при увеличении целевого индикатора – плюс 1 балл за каждую единицу увеличения;
- при снижении целевого индикатора – минус 1 балл за каждую единицу снижения.

7.6 Оценка целевых индикаторов программы определяется по форме № 1:

Форма № 1

ОЦЕНКА ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ ПРОГРАММЫ

_____за _____год
(наименование программы)

Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение целевого индикатора			
		Утверждено в программе	Достигнуто	Отклонение	Оценка в баллах
Целевой индикатор 1					
Целевой индикатор 2					
Целевой индикатор 3					
Иные Целевые индикаторы					
Итоговая сводная оценка					

8.7. После завершения очередного финансового года ответственный исполнитель муниципальной программы представляет в финансово-бюджетный отдел отчет о реализации Программы, производит оценку эффективности реализации Программы согласно данной методике и представляет ее по форме № 2:

Форма № 2

ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

_____
(наименование программы)

Вывод об эффективности Программы	Итоговая сводная оценка (баллов)	Предложения по дальнейшей реализации Программы
Эффективность на уровне	0	
Эффективность возросла	Положительное значение	
Эффективность снизилась	Отрицательное значение	

Приложение № 6
к Постановлению местной администрации
от 12.10.2016 № 828

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Грамотный потребитель – грамотный предприниматель»
на 2017 год

ПАСПОРТ
муниципальной программы

Наименование Программы	«Грамотный потребитель – грамотный предприниматель»
Основание для разработки и принятия Программы	Закон Санкт-Петербурга № 420-79 от 23.09.2009 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» в рамках вопроса местного значения: п. 10, ст. 10 - содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования; п. 11, ст. 10 - представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов; п. 16, ст.10 - определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации; п. 22, ст. 10 - осуществление защиты прав потребителей; п. 23 ст.10 - содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;
Заказчик Программы	Местная администрация МО г. Колпино.
Разработчик Программы	ОЗПП, СВ и СПАП МА МО г. Колпино
Исполнители основных мероприятий Программы	Местная администрация МО г. Колпино.
Сроки реализации Программы	2017 год.
Объем и источники финансирования Программы	Объем средств на реализацию программы - 250,0 тыс. руб. Финансирование Программы производится из средств муниципального бюджета МО г. Колпино.
Контроль за исполнением целевой программы	Организационный контроль осуществляет ОЗПП, СВ и СПАП. Разработчики программы представляют ежеквартальные отчеты главе местной администрации о ходе реализации Программы

Ожидаемые результаты реализации Программы	Повышение правовой грамотности населения МО г. Колпино по вопросам защиты прав потребителей. Повышение уровня информированности субъектов малого бизнеса, зарегистрированных на территории муниципального образования, в экономической и правовой сфере. Получение структуры и емкости рынка малых предприятий на территории МО г. Колпино. Привлечение субъектов малого предпринимательства к оказанию услуг, поставки товаров, выполнению работ для муниципальных нужд.
Цели Программы	- повышение безопасности граждан в различных сферах услуг и при приобретении товаров; - обеспечение информационной и правовой поддержки субъектов малого бизнеса.
Задачи Программы	- обеспечить информирование самого широкого круга граждан МО г. Колпино о правах, предоставленных законодательством РФ по защите прав потребителей; - привить потребителям навыки самозащиты; - обеспечить информационной и правовой поддержкой субъектов малого бизнеса; - правовое просвещение предпринимателей; - обеспечение населения необходимыми товарами, работами, услугами с целью создания комфортных условий проживания.
Целевые показатели программы, применяемые при определении ее эффективности.	1. Выполнение плана мероприятий согласно утвержденной программе. 2. Плановые расходы на реализацию программы в отчетном году – ***250,0 тыс. руб.*** 3. Нормативный срок реализации целевой программы – 1 год.

1. Общие положения.

1.1. Осуществление вопросов местного значения:

- осуществление защиты прав потребителей,
- содействие развитию малого бизнеса,
- содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования,
- представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов,
- определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, находятся в ведении Местной администрации МО г. Колпино.

1.2. Финансирование мероприятий осуществляется из средств муниципального бюджета МО г. Колпино на текущий финансовый год.

2. Цели и задачи Программы.

2.1. Целью Программы является:

- обеспечить информирование самого широкого круга граждан МО г. Колпино о правах, предоставленных законодательством РФ по защите прав потребителей;
- привить потребителям навыки самозащиты;
- обеспечение информационной и правовой поддержки субъектов малого бизнеса;

2.2. Достижение цели обеспечивается решением следующих задач:

- повышение безопасности граждан в различных сферах услуг и при приобретении товаров;
- защита интересов пенсионеров потребителей;
- обучение молодежи основам потребительских знаний;
- правовое просвещение предпринимателей.
- обеспечение населения необходимыми товарами, работами, услугами с целью создания комфортных условий проживания.

3. Основные направления деятельности по Программе.

3.1. Оказание консультативной помощи потребителям по вопросам законодательства по защите прав потребителей.

3.2. Проведение анализа договоров, заключаемых продавцами, исполнителями, изготовителями с потребителями с целью выявления условий, ущемляющих права потребителей, по жалобам потребителей.

3.3. Представление интересов потребителей в судах первой инстанции по их поручению во всех делах, связанных с защитой прав потребителей.

3.4. Участие органов местного самоуправления МО г. Колпино в реализации единой государственной политике в области защиты прав потребителей.

3.5. Взаимодействие в рамках Соглашения с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу.

3.6. Мониторинговое исследование малого бизнеса на территории МО г. Колпино;

3.7. Взаимодействие с общественным Советом по малому предпринимательству при Администрации Колпинского района;

3.8. Оказание консультационных услуг по вопросам действующего законодательства в сфере потребительского рынка товаров и услуг по обращениям представителей малого бизнеса;

3.9. Рассмотрение обращений субъектов малого бизнеса по вопросам формирования адресных программ размещения нестационарных объектов потребительского рынка. Представление в органы государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных объектов потребительского рынка;
3.10. Информирование субъектов малого предпринимательства об изменениях действующего законодательства в области малого предпринимательства через средства массовой информации – газета, интернет;
3.11. Участие субъектов малого предпринимательств в качестве поставщиков (исполнителей) в целях размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд. Выбор подрядчиков на выполнение муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется в соответствии с законодательством о размещении заказа для муниципальных нужд;
3.12. При проведении мероприятий максимально используется официальная символика МО г. Колпино.

4. Ресурсное обеспечение Программы.

4.1. Финансирование Программы осуществляется за счет местного бюджета, утвержденного на текущий финансовый год.
4.2. В ходе реализации Программы отдельные ее мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объемы финансирования корректироваться с учетом утвержденных расходов бюджета МО г. Колпино.
4.3. При отсутствии финансирования мероприятий Программы, сроки выполнения отдельных мероприятий могут переноситься либо сниматься с контроля. Решение о переносе сроков принимаются местной администрацией.

5. Перечень программных мероприятий, финансируемых за счет местного бюджета.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3	4
1.	**Оказание помощи потребителям по вопросам законодательства по защите прав потребителей**		
1.1.	Оказание консультативной помощи потребителям по вопросам законодательства по защите прав потребителей.	Постоянно	Без финансирования
1.2.	Проведение анализа договоров, заключаемых продавцами, исполнителями, изготовителями с потребителями с целью выявления условий, ущемляющих права потребителей, по жалобам потребителей.	Постоянно	Без финансирования
1.3.	Представление интересов потребителей в судах первой инстанции по их поручению во всех делах, связанных с защитой прав потребителей.	Постоянно	Без финансирования
2	**Участие органов местного самоуправления МО г. Колпино в реализации единой государственной политики в области защиты прав потребителей**		
2.1.	Взаимодействие в рамках Соглашения с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу.	Постоянно	Без финансирования

3.	**Мониторинговое исследование малого бизнеса на территории МО г. Колпино**		
3.1.	Проведение мониторинга субъектов малого бизнеса на территории муниципального образования, с проведением электронного анкетирования, с целью заполнения показателей мониторинга и оценки деятельности малого и среднего предпринимательства муниципального образования	250,0	январь - декабрь
3.2.	Взаимодействие с общественным Советом по малому предпринимательству при Администрации Колпинского района	В течение года	Без финансирования
3.3.	Оказание консультационных услуг по вопросам действующего законодательства в сфере потребительского рынка товаров и услуг по обращениям представителей малого бизнеса	Выделены часы приема (по пятницам)	Без финансирования
3.4.	Рассмотрение обращений субъектов малого бизнеса по вопросам формирования адресных программ размещения нестационарных объектов потребительского рынка. Представление в органы государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных объектов потребительского рынка	В течение года	Без финансирования
3.5.	Информирование субъектов малого предпринимательства об изменениях действующего законодательства в области малого предпринимательства через средства массовой информации – газета, интернет	В течение года	Без финансирования
3.6.	Участие субъектов малого предпринимательств в качестве поставщиков (исполнителей) в целях размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд. Выбор подрядчиков на выполнение муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется в соответствии с законодательством о размещении заказа для муниципальных нужд	В течение года	Без финансирования

6. Ожидаемые результаты реализации Программы.

6.1. В рамках настоящей муниципальной программы предполагается провести несколько видов разноплановых мероприятий.

Ожидаемый охват участников: 60 % населения муниципального образования г. Колпино.

7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

7.1. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее методика) устанавливает порядок оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее Программы), позволяет сделать выводы о целесообразности продолжения реализации программы в зависимости от конечных результатов.

7.2. Для оценки эффективности реализации Программы применяются основные целевые индикаторы (далее целевые индикаторы), которые указываются в паспорте Программы.

7.3. Для выявления степени достижения запланированных результатов и намеченных целей фактически достигнутые результаты сопоставляются с их плановыми значениями с формированием абсолютных и относительных отклонений.

По каждому направлению в случае существенных различий данных (как положительных, так и отрицательных) между фактическими и плановыми значениями показателей проводится анализ факторов, повлиявших на данное расхождение.

7.4. По результатам факторного анализа обосновывается изменение тактических задач, состава и количественных значений показателей, а также изменение объемов финансирования данной муниципальной программы на очередной финансовый год.

7.5 Оценка эффективности реализации Программы осуществляется путем присвоения каждому целевому индикатору соответствующего балла:

- при выполнении целевого индикатора – 0 баллов;
- при увеличении целевого индикатора – плюс 1 балл за каждую единицу увеличения;
- при снижении целевого индикатора – минус 1 балл за каждую единицу снижения.

7.6 Оценка целевых индикаторов программы определяется по форме № 1:

Форма № 1

ОЦЕНКА ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ ПРОГРАММЫ

_____за _____год

(наименование программы)

Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение целевого индикатора			
		Утверждено в программе	Достигнуто	Отклонение	Оценка в баллах
Целевой индикатор 1					
Целевой индикатор 2					
Целевой индикатор 3					
Иные Целевые индикаторы					
Итоговая сводная оценка					

7.7. После завершения очередного финансового года ответственный исполнитель муниципальной программы представляет в финансово-бюджетный отдел отчет о реализации Программы, производит оценку эффективности реализации Программы согласно данной методике и представляет ее по форме № 2:

Форма № 2

ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

_____

(наименование программы)

Вывод об эффективности Программы	Итоговая сводная оценка (баллов)	Предложения по дальнейшей реализации Программы
Эффективность на уровне	0	
Эффективность возросла	Положительное значение	
Эффективность снизилась	Отрицательное значение	

Приложение № 7
к Постановлению Местной администрации
от 12.10.2016 № 828

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Праздники в городе Колпино» на 2017 год

ПАСПОРТ
муниципальной программы

Наименование программы	«Праздники в городе Колпино»
Основание для разработки и принятия программы	Бюджетный Кодекс РФ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Санкт-Петербурга № 420-79 от 23.09. 2009 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» в рамках вопроса местного значения: п/п 4, п. 2, ст. 10. организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий
Заказчик программы	Местная администрация МО г. Колпино
Разработчик программы	Организационно-правовой отдел МА МО г. Колпино
Исполнители основных мероприятий программы	Местная администрация МО г. Колпино
Срок реализации программы	2017 год
Объем и источник финансирования программы	Объем средств на реализацию программы – 17 585,6 тыс. руб. Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета МО г. Колпино
Контроль за исполнением программы	Организационный контроль: ОПО Разработчики программы представляют ежеквартальные отчеты главе местной администрации о ходе реализации программы.
Ожидаемые конечные результаты	Увеличение количества праздничных и зрелищных мероприятий для жителей города Колпино; Увеличение количества граждан, принимающих участие в праздничных и зрелищных мероприятиях; Формирование и поддержание привлекательного имиджа города и муниципалитета города Колпино посредством участия в проведении праздничных и зрелищных мероприятий.
Цель программы	Участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий
Задачи программы	Повышение доступности и повышение качества культурно-массовых, праздничных и зрелищных мероприятий, проводимых муниципалитетом. Удовлетворение потребностей населения города в сфере культуры и искусства. Расширение участия населения в культурной жизни города Колпино.
Целевые показатели программы, применяемые при определении ее эффективности.	Выполнение плана мероприятий согласно утвержденной программе. Фактический охват программными мероприятиями предполагаемых участников из целевой аудитории от запланированного количества. Плановые расходы на реализацию программы в отчетном году – 17585,6 тыс. руб.

1. Общие положения

1.1. Осуществление вопроса местного значения: организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий – находится в ведении Местной администрации МО г. Колпино.

1.2. Финансирование мероприятий осуществляется за счет средств местного бюджета МО г. Колпино на текущий финансовый год.

2. Цели и задачи программы

2.1. Целью программы является:

- участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий

2.2. Достижение цели обеспечивается решением следующих задач:

- увеличение количества праздничных и зрелищных мероприятий для жителей города Колпино;
- увеличение количества граждан, принимающих участие в праздничных и зрелищных мероприятиях;
- формирование и поддержание привлекательного имиджа города и муниципалитета города Колпино посредством участия в проведении праздничных и зрелищных мероприятий.

3. Основные направления деятельности по участию в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий

3.1. Участие в организации празднования международных, общепризнанных и общероссийских праздников.

3.2. Создание условий для развития культурной, творческой, коммуникативной деятельности населения МО город Колпино.

4. Ресурсное обеспечение программы

4.1. Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета, утвержденного на текущий финансовый год.

4.2. Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению, исходя из возможности бюджета и степени реализации мероприятий программы.

4.3. При отсутствии финансирования мероприятий Программы, сроки выполнения отдельных мероприятий могут переноситься либо сниматься с контроля. Решение о переносе сроков принимается Местной администрацией.

5. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Основные мероприятия программы	Перечень мероприятий		Ориентировочный срок (дата) реализации	Объем финансирования (тыс. руб.)
					2017 г.
1	2	3	4	5	6
1	Участие в организации и проведении праздничных мероприятий	1.1	Новогодние мероприятия	Январь	17585,6
		1.2	Рождественские мероприятия	Январь	
		1.3	Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества	Февраль	
		1.4	Масленичные мероприятия	Февраль	
		1.5	Мероприятия, посвященные Дню Победы	Май	
		1.6	Мероприятия, посвященные Дню защиты детей	Май - июнь	
		1.7	Мероприятия, посвященные Дню города Колпино	Сентябрь	
		1.8	Мероприятия, посвященные Дню Конституции	Декабрь	
	ИТОГО				17585,6

6. Ожидаемые результаты реализации программы

Увеличение количества праздничных и зрелищных мероприятий для жителей города Колпино;
Увеличение количества граждан, принимающих участие в праздничных и зрелищных мероприятиях;
Формирование и поддержание привлекательного имиджа города и муниципалитета города Колпино посредством участия в проведении праздничных и зрелищных мероприятий.

7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

7.1. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее методика) устанавливает порядок оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее Программы), позволяет сделать выводы о целесообразности продолжения реализации программы в зависимости от конечных результатов.
7.2. Для оценки эффективности реализации Программы применяются основные целевые индикаторы (далее целевые индикаторы), которые указываются в паспорте Программы.
7.3. Для выявления степени достижения запланированных результатов и намеченных целей фактически достигнутые результаты сопоставляются с их плановыми значениями с формированием абсолютных и относительных отклонений.

По каждому направлению в случае существенных различий данных (как положительных, так и отрицательных) между фактическими и плановыми значениями показателей проводится анализ факторов, повлиявших на данное расхождение.
7.4. По результатам факторного анализа обосновывается изменение тактических задач, состава и количественных значений показателей, а также изменение объемов финансирования данной муниципальной программы на очередной финансовый год.
7.5 Оценка эффективности реализации Программы осуществляется путем присвоения каждому целевому индикатору соответствующего балла:
- при выполнении целевого индикатора – 0 баллов;
- при увеличении целевого индикатора – плюс 1 балл за каждую единицу увеличения;
- при снижении целевого индикатора – минус 1 балл за каждую единицу снижения.

7.6 Оценка целевых индикаторов программы определяется по форме № 1:

Форма № 1

ОЦЕНКА ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ ПРОГРАММЫ

_____за _____год

(наименование программы)

Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение целевого индикатора			
		Утверждено в программе	Достигнуто	Отклонение	Оценка в баллах
Целевой индикатор 1					
Целевой индикатор 2					
Целевой индикатор 3					
Иные Целевые индикаторы					
Итоговая сводная оценка					

7.7. После завершения очередного финансового года ответственный исполнитель муниципальной программы представляет в финансово-бюджетный отдел отчет о реализации Программы, производит оценку эффективности реализации Программы согласно данной методике и представляет ее по форме № 2:

Форма № 2

ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

_____

(наименование программы)

Вывод об эффективности Программы	Итоговая сводная оценка (баллов)	Предложения по дальнейшей реализации Программы
Эффективность на уровне	0	
Эффективность возросла	Положительное значение	
Эффективность снизилась	Отрицательное значение	

Приложение № 8
к Постановлению Местной администрации
от 12.10.2016 № 828

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Сохранение и развитие местных традиций, досуг жителей города Колпино» на 2017 год

ПАСПОРТ

муниципальной программы

Наименование программы	«Сохранение и развитие местных традиций, досуг жителей города Колпино»
Основание для разработки и принятия программы	Бюджетный Кодекс РФ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Санкт-Петербурга № 420-79 от 23.09. 2009 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» в рамках вопросов местного значения: п/п 4, п. 2, ст. 10. организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий, п/п 5, п. 2, ст. 10. организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов, п/п 8, п. 2, ст. 10: организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования.
Заказчик программы	Местная администрация МО г. Колпино
Разработчик программы	Организационно-правовой отдел МА МО г. Колпино
Исполнители основных мероприятий программы	Местная администрация МО г. Колпино
Срок реализации программы	2017 год
Объем и источник финансирования программы	Объем средств на реализацию программы - 2442,7 тыс. руб. Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета МО г. Колпино
Контроль за исполнением программы	Организационный контроль: ОПО Разработчики программы представляют ежеквартальные отчеты главе местной администрации о ходе реализации программы.
Ожидаемые конечные результаты	Увеличение количества досуговых мероприятий и мероприятий по сохранению и развитию местных традиций для жителей города Колпино; Увеличение количества граждан, принимающих участие в досуговых мероприятиях и мероприятиях по сохранению и развитию местных традиций.
Цель программы	Сохранение, поддержание и развитие местных традиций; организация содержательного досуга жителей города Колпино
Задачи программы	Сохранение русских народных, этнических, национальных, религиозных, исторических и культурных традиций, обычаев и обрядов. Повышение доступности и повышение качества культурно-массовых мероприятий, проводимых муниципалитетом. Сохранение, развитие и популяризация культурного и исторического наследия. Формирование привлекательного имиджа города средствами культуры и искусства.
Целевые показатели программы, применяемые при определении ее эффективности.	Выполнение плана мероприятий согласно утвержденной программе. Фактический охват программными мероприятиями предполагаемых участников из целевой аудитории от запланированного количества. Плановые расходы на реализацию программы в отчетном году – 2442,7 тыс. руб.

1. Общие положения

1.1. Осуществление вопросов местного значения: организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов; организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования – находится в ведении Местной администрации МО г. Колпино.
1.2. Финансирование мероприятий осуществляется за счет средств местного бюджета МО г. Колпино на текущий финансовый год.

2. Цели и задачи программы

2.1. Целью программы является:
- сохранение, поддержание и развитие местных традиций; организация содержательного досуга жителей города Колпино
2.2. Достижение цели обеспечивается решением следующих задач:
- сохранение русских народных, этнических, национальных, религиозных, исторических и культурных традиций, обычаев и обрядов.
- повышение доступности и повышение качества культурно-массовых мероприятий, проводимых муниципалитетом.
- сохранение, развитие и популяризация культурного и исторического наследия.
- формирование привлекательного имиджа города средствами культуры и искусства.

3. Основные направления деятельности по организации и проведению досуговых мероприятий и мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов

3.1. Мероприятия для жителей разных возрастных категорий, посвященные истории города Колпино, отражающие его культурные традиции.
3.2. Мероприятия, ставшие традиционными в подростково-молодежной среде.
3.3. Мероприятия, ставшие традиционными среди жителей старшего поколения города Колпино.
3.4. Мероприятия, посвященные особо значимым событиям в современной жизни города Колпино, способные стать традиционными.
3.5. Досуговые и развлекательные мероприятия, ориентированные на широкий круг жителей разных возрастных категорий: культурно-массовые и зрелищные мероприятия (в т. ч. приобретение билетов), экскурсии (в т. ч. виртуальные).
3.6. Мероприятия, обеспечивающие творческий и интеллектуальный досуг жителей разных возрастных категорий: конкурсы, концерты, фестивали, форумы, игры.

4. Ресурсное обеспечение программы

4.1. Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета, утвержденного на текущий финансовый год.
4.2. Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению, исходя из возможности бюджета и степени реализации мероприятий программы.
4.3. При отсутствии финансирования мероприятий Программы, сроки выполнения отдельных мероприятий могут переноситься либо сниматься с контроля. Решение о переносе сроков принимается Местной администрацией.

5. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Основные мероприятия программы	Перечень мероприятий		Ориентировочный срок (дата) реализации	Объем финансирования (тыс. руб.)
					2017 г.
1	2	3	4	5	6
1	Мероприятия по сохранению и развитию местных традиций и обрядов	1.1	Тиражирование альбома «Колпино в старинных почтовых открытках»	Февраль – март	980,7
		1.2	Муниципальный конкурс «Лучший медицинский работник»	Май	
		1.3	Поздравление выпускников города Колпино, получивших аттестаты с отличием	Июнь	

		1.4	Поздравление «Золотых юбиляров» города Колпино	В течение года	
		1.5	Торжественная регистрация рождений	В течение года	
		1.6	Мероприятия в рамках программы «Любимый город Колпино»	В течение года	
		1.7	Первоклассник города Колпино	Сентябрь	
		1.8	Торжественное открытие объектов благоустройства	В течение года	
		1.9	Учитель города Колпино	Ноябрь	
		1.10	Конкурс любительских фотографий «Молодое Колпино»	Ноябрь	
2	Досуговые мероприятия для жителей муниципального образования	2.1	Концерт в Малом зале Петербургской филармонии для жителей города Колпино	Апрель	1462,0
		2.2	Концерт Симфонического оркестра для ветеранов и жителей г. Колпино	Май	
		2.3	Экскурсии для жителей города Колпино	Январь - декабрь	
		2.4	Виртуальные экскурсии по городу Колпино для жителей МО г.Колпино	Январь - декабрь	
	ИТОГО				2442,7

6. Ожидаемые результаты реализации программы

Реализация мероприятий Программы позволит достичь следующих результатов:

Увеличение количества досуговых мероприятий и мероприятий по сохранению и развитию местных традиций для жителей города Колпино;

Увеличение количества граждан, принимающих участие в досуговых мероприятиях и мероприятиях по сохранению и развитию местных традиций;

Организация содержательного досуга жителей города;

Поддержание положительного имиджа муниципалитета

7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

7.1. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее методика) устанавливает порядок оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее Программы), позволяет сделать выводы о целесообразности продолжения реализации программы в зависимости от конечных результатов.

7.2. Для оценки эффективности реализации Программы применяются основные целевые индикаторы (далее целевые индикаторы), которые указываются в паспорте Программы.

7.3. Для выявления степени достижения запланированных результатов и намеченных целей фактически достигнутые результаты сопоставляются с их плановыми значениями с формированием абсолютных и относительных отклонений.

По каждому направлению в случае существенных различий данных (как положительных, так и отрицательных) между фактическими и плановыми значениями показателей проводится анализ факторов, повлиявших на данное расхождение.

7.4. По результатам факторного анализа обосновывается изменение тактических задач, состава и количественных значений показателей, а также изменение объемов финансирования данной муниципальной программы на очередной финансовый год.

7.5 Оценка эффективности реализации Программы осуществляется путем присвоения каждому целевому индикатору соответствующего балла:

- при выполнении целевого индикатора – 0 баллов;
- при увеличении целевого индикатора – плюс 1 балл за каждую единицу увеличения;
- при снижении целевого индикатора – минус 1 балл за каждую единицу снижения.

7.6 Оценка целевых индикаторов программы определяется по форме № 1:

Форма № 1

ОЦЕНКА ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ ПРОГРАММЫ

_____за _____год

(наименование программы)

Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение целевого индикатора			
		Утверждено в программе	Достигнуто	Отклонение	Оценка в баллах
Целевой индикатор 1					
Целевой индикатор 2					
Целевой индикатор 3					
Иные Целевые индикаторы					
Итоговая сводная оценка					

7.7. После завершения очередного финансового года ответственный исполнитель муниципальной программы представляет в финансово-бюджетный отдел отчет о реализации Программы, производит оценку эффективности реализации Программы согласно данной методике и представляет ее по форме № 2:

Форма № 2

ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

_____

(наименование программы)

Вывод об эффективности Программы	Итоговая сводная оценка (баллов)	Предложения по дальнейшей реализации Программы
Эффективность на уровне	0	
Эффективность возросла	Положительное значение	
Эффективность снизилась	Отрицательное значение	

Приложение № 9
к Постановлению местной администрации
от 12.10.2016 № 828

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Колпино – благоустроенный город» на 2017 год

ПАСПОРТ
муниципальной программы

Наименование программы	«Колпино – благоустроенный город»
Основание для разработки и принятия программы	Закон Санкт-Петербурга № 420-79 от 23.09.2009 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» в рамках: Главы 3. Вопросы местного значения: пп.13, п.1. ст.10 «Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда»; пп.9, п.2, ст.10«Осуществление благоустройства территории муниципального образования»; пп.4, п.4, ст.10 «Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга»; Главы 4. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга. Закон Санкт-Петербурга от 16.07.2010 № 391-99 « О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, расположенных в границах Колпинского, Кронштадтского, Курортного, Петродворцового, Петроградского, Пушкинского районов Санкт-Петербурга, отдельным государственным полномочием Санкт-Петербурга по организации и осуществлению в соответствии с адресными программами, утверждаемыми администрациями районов Санкт-Петербурга, уборки и санитарной очистки территорий, за исключением земельных участков, обеспечение уборки и санитарной очистки которых осуществляется гражданами и юридическими лицами либо отнесено к полномочиям исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга»
Заказчик программы	Местная администрация МО г. Колпино
Разработчик программы	Отдел благоустройства Местной администрация МО г. Колпино
Исполнители основных мероприятий программы	Отдел благоустройства Местной администрация МО г. Колпино
Сроки реализации Программы	2017 год
Объем и источники финансирования программы (тыс. руб.)	Объем средств на реализацию программы - 232 786,9 тыс. рублей, в том числе: - за счет средств бюджета МО г. Колпино – 143 850,4 тыс. рублей; - за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга - 88 936,5 тыс. рублей.
Контроль за исполнением целевой программы	Организационный контроль осуществляет: отдел благоустройства
Ожидаемые результаты реализации программы	Преобразование внешнего облика городской среды, повышение ее потребительских качеств и комфортности, в том числе: - увеличение количества благоустроенных придомовых и дворовых территорий;

	- увеличение количества обустроенных детских площадок; - создание дополнительных парковочных мест; - обеспечение комфортного отдыха жителей; - улучшение экологической обстановки, а именно: - увеличение количества зелёных насаждений; - содержание зелёных насаждений муниципального образования г. Колпино; - поддержание территорий муниципального образования г. Колпино в чистоте и порядке; - обеспечение качественного содержания автомобильных дорог, включенных в Перечень, утвержденный Распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 26.06.06г.№779.
Цель программы	Улучшение качества жизни и обеспечение благоприятных условий проживания населения на территории МО г. Колпино.
Задачи программы	- обеспечение высокого технического уровня и качества благоустройства и эстетики городской среды; - создание необходимых условий для жителей, самостоятельно занимающимся озеленением придомовых территорий; - обеспечение высокого технического уровня и качества обустройства детских и спортивных площадок; зон отдыха; - обеспечение безопасной и надежной эксплуатации игрового и спортивного оборудования; - обеспечение экологической и санитарной безопасности на детских и спортивных площадках; - обеспечение прав граждан на благоприятную окружающую среду путем создания, сохранения и воспроизводства зеленых насаждений и удаления аварийных, больных деревьев и кустарников; - обеспечение прав граждан на достоверную информацию о состоянии окружающей среды, путем учета зеленых насаждений в МО г. Колпино; - поддержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования и включенных в Перечень, утвержденный Распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 26.06.06г.№779, в технически исправном состоянии; - формирование условий, способствующих снижению показателей дорожно-транспортной аварийности на территории МО г. Колпино; - обеспечение качественного содержания дорог, включенных в Перечень, утвержденный Распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 26.06.06г. №779.
Целевые показатели программы, применяемые при определении ее эффективности.	1.Общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году (М)- 31мероприятие. 2.Плановые значения показателей, характеризующих цель и задачи программы ($ЗП_{п/пп}$): 2.1.Текущий ремонт усовершенствованных покрытий 22 120 $м^2$; 2.2.Восстановление газонов 21 800 $м^2$; 2.3.Восстановление неусовершенствованного покрытия 3 800 $м^2$; 2.4.Устройство гостевых автопарковочных площадок 1 900 $м^2$; 2.5.Установка ограждений газонов 1 500 п. м.; 2.6.Ремонт ограждений газонов 200 п. м.; 2.7.Снос и обработка деревьев 53 шт.; 2.8.Корчевка и обработка кустов 93 шт.; 2.9.Посадка деревьев 116 шт.; 2.10.Посадка кустов 2 630 шт.;

	2.11. Установка МАФ и уличной мебели 200 шт.; 2.12.Устройство детских игровых площадок 5 шт. 2.13.Текущий ремонт покрытия дорог 6 104 $м^2$; 2.14.Ликвидация несанкционированных свалок 1500 $м^3$; 2.15.Уборка акваторий 173 690 $м^2$; 3.Общее количество требований программы (Nнт) –4. 4.Нормативный срок реализации программы (Nн) – 1 год. 5.Общее количество вопросов местного значения программы, соответствующих стратегическим целям (задачам) развития муниципального образования г. Колпино (Nсц.)- 5 вопросов местного значения. 6.Общее количество нормативных требований, предъявляемых к программе (Nнт.)– 11 требований.

Методика оценки эффективности программы.

1. Для выявления степени достижения запланированных результатов программы в отчетном году фактически достигнутые значения показателей сопоставляются с их плановыми значениями.
2. Для выявления степени достижения запланированного уровня затрат фактически произведенные затраты на реализацию программы в отчетном году сопоставляются с их плановыми значениями.
3. Результаты оценки эффективности программы представляются в составе годового отчета ответственного исполнителя программы.
4. Оценка эффективности программы производится с учетом следующих показателей:

- степень реализации основных мероприятий и достижение ожидаемых результатов их реализации (далее - оценка степени реализации мероприятий);
- степень соответствия запланированному уровню затрат;
- эффективность использования средств бюджета муниципального образования;
- степень достижения целей и решения задач программы;
- эффективность достигнутая в результате проведения процедур закупок;
- эффективность управления программой;
- степень соответствия целей реализации программы целям реализации вопросов местного значения;
- соответствие целевой программы требованиям нормативно-правовых актов.

5.Оценка степени реализации основных мероприятий

Степень реализации мероприятий оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

СРм = Мв / Мх100%,

где:

СРм - степень реализации мероприятий;

Мв - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

- мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (количественные значения) считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое значение данного показателя составляет не менее 95% от запланированного.
- мероприятие, предусматривающее оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных показателей государственных заданий по объему и по качеству муниципальных услуг (работ) не менее чем на 95% от установленных значений на отчетный год;

6.Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат

Степень соответствия запланированному уровню затрат оценивается как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на реализацию программ к их плановым значениям по следующей формуле:

ССуз = Зф / Зп х100%,

где:

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф - фактические расходы на реализацию программы в отчетном году;

Зп - плановые расходы на реализацию программы в отчетном году.

В составе показателя "степень соответствия запланированному уровню расходов" учитываются как расходы бюджета муниципального образования, так и расходы субвенции из бюджета Санкт-Петербурга.

7.Оценка эффективности использования средств бюджета муниципального образования

Эффективность использования средств бюджета муниципального образования рассчитывается как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств бюджета муниципального образования по следующей формуле:

Эис = СРм / ССуз х100%,

где:

Эис - эффективность использования средств бюджета муниципального образования;

СРм - степень реализации мероприятий, финансируемых из средств бюджета муниципального образования;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств бюджета муниципального образования.

8.Оценка степени достижения целей и решения задач программы

Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) программы определяется степень достижения плановых значений каждого показателя, характеризующего цели и задачи программы.

Степень достижения планового значения показателя рассчитывается по следующим формулам:

- для показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{п/пиз} = ЗП_{п/пф} / ЗП_{п/пп};$$

- для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{п/пиз} = ЗП_{п/пп} / ЗП_{п/пф},$$

где:

$СД_{п/пиз}$ - степень достижения планового значения показателя, характеризующего цели и задачи программы;

$ЗП_{п/пф}$ - значение показателя, характеризующего цели и задачи программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{п/пп}$ - плановое значение показателя, характеризующего цели и задачи программы.

Степень реализации программы рассчитывается по формуле:

$$СР_{п/п} = \sum_{1}^{N} СД_{п/пиз} / N,$$

где:

$СР_{п/п}$ - степень реализации программы;

$СД_{п/пиз}$ - степень достижения планового значения показателя, характеризующего цели и задачи программы;

N - число показателей (индикаторов), характеризующих цели и задачи программы.

При использовании данной формулы в случаях, если $СД_{п/пиз}$ больше 1, значение $СД_{п/пиз}$ принимается равным 1.

9.Оценка эффективности достигнутой в результате проведения процедур закупок.

Значение показателя оценки эффективности достигнутой в результате проведения процедур закупок рассчитывается по следующей формуле:

РРэ= Ср/ Сзх100%,

где:

РРэ- эффективность достигнутая в результате проведения процедур закупок;

Ср- общая сумма начальных цен контрактов, по проведенным процедурам закупок товаров, работ, услуг по муниципальной программе;

Сз- общая сумма цен контрактов, заключенных по результатам проведенных процедур закупок.

10.Оценка эффективности управления реализацией программы.

Оценка эффективности управления реализацией программы проходит в два этапа**:**

- оценка деятельности заказчика (исполнителя) программы;
- оценка сроков формирования и представления отчетов о реализации программы.

При оценке деятельности заказчика, исполнителя программы используется динамика его работы по реализации целевой программы, в том числе своевременность проведения проверок качества и объемов, поставляемых товаров, оказываемых услуг и выполняемых работ и, как следствие, подписание актов выполненных работ, с учетом данных проверок.

Заказчиком (исполнителем программы) ведется ежемесячный учет заключаемых контрактов, актов выполняемых работ, что дает возможность своевременного определения сумм средств экономии и направления ее на дополнительные мероприятия.

Оценка эффективности управления реализацией программы в части оценки деятельности заказчика (исполнителя) программы рассчитывается по следующей формуле:

УРи= Сэ/ Сфх100%+100%,

где:

УРи- эффективность управления реализацией программы в части оценки деятельности заказчика (исполнителя) программы;

Сэ- общая сумма экономии средств, полученной в результате деятельности заказчика (исполнителя) при реализации муниципальной программы;

Сз- фактический объем финансирования по муниципальной программе.

Оценка сроков формирования и представления отчетов о реализации программы проводится посредством анализа соответствия реализации программы следующим требованиям:

- предоставление в контролирующие органы ежегодных отчетов о ходе реализации программы (требование считается выполненным лишь при полном его соблюдении, то есть если отчеты предоставлялись на протяжении всего срока реализации программы),
- предоставление полного отчета о реализации целевой программы по окончании срока ее исполнения,
- соблюдение сроков предоставления отчетности о ходе реализации программы,
- размещения на сайте МО и СМИ отчетов о реализации программы (ежегодных и итогового) в целях обеспечения соблюдения принципов информирования граждан, гласности и прозрачности деятельности органов местного самоуправления г.Колпино.

Оценка сроков формирования и предоставления отчетности исполнителями программы определяется по формуле:

$О_{со}= N_{ст}/N_{нт}*100\%$:

где $О_{со}$ – оценка сроков формирования и предоставления отчетности исполнителями программы,

$N_{ст}$ – количество соблюденных исполнителем программы требований,

$N_{нт}$ – общее количество требований.

Оценка сроков реализации программы проводится по формуле:

$О_{ср}=N_{ф}/N_{н}*100\%$,

где $О_{ср}$ – степень соответствия фактического срока реализации программы нормативному сроку,

$N_{ф}$ – фактический срок реализации программы (в годах), то есть срок, в течение которого программные мероприятия финансировались и реализовывались.

$N_{н}$ – нормативный срок реализации целевой программы (в годах).

Эффективность управления реализацией программы равна $Э_{З}$=(УРи+Осо+Оср) :3.

В данном разделе может содержаться информация о причинах, которые негативно сказываются на эффективность реализации муниципальной программы. Следует привести и оценку влияния внешних факторов и условий на их достижение.

12.Степень соответствия целей реализации программы целям реализации вопросов местного значения.

Степень соответствия целей реализации программы целям реализации вопросов местного значения (стратегическим целям) рассчитывается по формуле:

$О_{ц}=N_{сц}/ N_{ц}*100\%$.

где $О_{ц}$ – показатель оценки соответствия целей программы стратегическим целям;

$N_{сц}$ – количество вопросов местного значения программы, соответствующих стратегическим целям (задачам) развития муниципального образования г.Колпино.

$N_{ц}$ – общее количество вопросов местного значения программы.

13.Соответствие муниципальной программы требованиям нормативно-правовых актов.

Соответствие муниципальной программы требованиям нормативно-правовых актов проводится по следующим пунктам:

- составление паспорта программы с соблюдением всех нормативных требований;
- описание существующей проблемы и обоснование решения ее программно-целевым методом;
- наличие целей и задач программы, а также их описание;

- описание ожидаемых результатов реализации программы и целевых индикаторов (в их количественном выражении);
- наличие перечня и описания программных мероприятий, включая информацию о необходимых ресурсах (с указанием направлений расходования средств и источников финансирования) и сроках реализации каждого мероприятия;
- указание срока реализации программы;
- наличие описания социальных, экономических и экологических последствий реализации программы;
- наличие оценки эффективности расходования бюджетных средств по годам или этапам в течение всего срока реализации программы;
- наличие методики оценки эффективности программы (с учетом ее особенностей);
- обоснование потребностей в необходимых ресурсах;
- описание системы управления реализацией программы.

Оценка соответствия муниципальной программы нормативным требованиям проводится с использованием следующей формулы:

$О_{снт}=N_{снт}/N_{нт}*100\%$,

где $О_{снт}$ – показатель соответствия муниципальной программы принятым нормативам;

$N_{снт}$ – количество соблюденных нормативных требований,

$N_{нт}$ – общее количество нормативных требований, предъявляемых к муниципальной программе.

14. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации программы и оценки эффективности использования средств бюджета муниципального образования по следующей формуле:

$$ЭР_{п/п}=СР_{п/п}*Э_{ис},$$

где:

$ЭР_{п/п}$ - эффективность реализации программы;

$СР_{п/п}$ - степень реализации программы;

$Э_{ис}$ - эффективность использования средств бюджета муниципального образования;

Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой, в случае если значение ЭРп/п составляет не менее 0,9.

Аналитическая эффективность реализации муниципальной программы, с учетом всех показателей равна:

ЭРап/п= ЭРп/п+ (РРэ+УРи+Осо+Оц+Оснт):5.

Перечень мероприятий муниципальной программы по текущему ремонту и содержанию дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования, в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.06.2006№ 779

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Сумма (тыс. руб.)
1	Содержание дорог, включая тротуары, обочины и кюветы в соответствии с классификацией работ по содержанию дорог, в том числе комплексная уборка	январь – декабрь	27 063,2
2	Текущий ремонт дорог (в соответствии с Адресным перечнем – Приложение № 6)	май – август	3 656,5
	ИТОГО		**30 719,7**

Перечень мероприятий муниципальной программы по благоустройству и озеленению территорий муниципального образования

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Сумма (тыс. руб.)
1	2	4	3
I	***Благоустройство придомовых и дворовых территорий*** *(в соответствии с Адресными перечнями – Приложение №1),* ***в том числе:***		
1.1	Текущий ремонт придомовых и дворовых территорий	май– октябрь	62 456,7
1.2	Текущий (ямочный) ремонт покрытий внутридворовых проездов, въездов и пешеходных дорожек	май– октябрь	6 000,0
1.3	Установка ограждений газонов на внутридворовых территориях	июнь – октябрь	500,0
1.4	Разработка проектов благоустройства дворовых территорий	февраль – ноябрь	3 000,0
1.5	Содержание ограждений газонов, установленных на территории муниципального образования за счет средств бюджета МО, в том числе ремонт	май – ноябрь	1 000,0
	Итого по I разделу		**72 956,7**
II	**Установка и содержание малых архитектурных форм (МАФ), уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования г. Колпино** (в соответствии с Адресным перечнем – Приложение №2)		
2.1.	Содержание МАФ, уличной мебели, установленных на территории муниципального образования за счет средств бюджета МО, в том числе ремонт	май – ноябрь	300,0
2.2	Установка МАФ и уличной мебели	май – сентябрь	1 000,0
	Итого по II разделу		**1 300,0**
III	**Озеленение территории зеленых насаждений внутриквартального озеленения (ЗНВО) муниципального образования г. Колпино, в том числе**		
3.1	Содержание ЗНВО, в соответствии с Перечнем, утверждённым постановлением местной администрации МО г.Колпино от 26.03.2013 № 389	январь– декабрь	20 000,0

3.2	Расходы по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с Законодательством Санкт-Петербурга (восстановительная стоимость зелёных насаждений)		2 500,0
3.3	Проведение санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений внутриквартального озеленения	ноябрь	1 000,0
	Итого по III разделу		**23 500,0**
IV	**Создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборка территорий детских площадок** (в соответствии с Адресными перечнями – Приложение №3)		
4.1	Содержание зон отдыха, в том числе детских площадок, обустроенных за счет средств местного бюджета	апрель–октябрь	1 000,0
4.2	Обустройство зон отдыха и детских площадок на территории МО г.Колпино	июль – сентябрь	10 000,0
	Итого по IV разделу		**11 000,0**
V	**Обустройство, содержание и уборка спортивных площадок** (в соответствии с Адресными перечнями – Приложение №4)		
5.1	Содержание спортивных площадок, обустроенных за счет средств местного бюджета	январь – декабрь	200,0
	Итого по V разделу		**200,0**
VI	**Обеспечение чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, водных акваторий, тупиков и проездов**		
6.1	Ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов	апрель–ноябрь	1 464,0
6.2	Уборка акваторий	январь–декабрь	2 600,0
6.3	Организация и проведение субботников	апрель, октябрь	100,0
	Итого по VI разделу		**4 164,0**
VII	**Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда**		
7.1	Содержание информационных щитов, установленных за счет средств местного бюджета на территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда (в соответствии с Адресными перечнями – Приложение 5)	апрель – октябрь	10,0
	Итого по VII разделу		**10,0**
	Итого:		**113 130,7**

Перечень основных мероприятий муниципальной программы, финансируемых за счёт средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Сумма (тыс. руб.)
1	2	4	3
I	Осуществление отдельного государственного полномочия по уборке и санитарной очистке территорий муниципального образования г. Колпино.	январь–декабрь	88 936,5
	Итого:		**88 936,5**

Общий объем средств на реализацию муниципальной программы – 232 786,9 тыс. рублей.

1. Перечень мероприятий муниципальной программы *«Колпино – благоустроенный город»*, не требующих финансирования

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения
1	2	3
I	**Организационное обеспечение деятельности по осуществлению благоустройства территории МО г.Колпино**	
1.1	Посещение заседаний депутатских комиссий, заседаний муниципального совета, совещаний, проводимых администрацией района по вопросам благоустройства, участие в выездных совещаниях на территории муниципального образования г.Колпино.	в течение года
1.2.	Согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ.	в течение года
1.3.	Учет зеленых насаждений на территориях ЗНВО	в течение года
II	**Информационно-пропагандистская работа по вопросам соблюдения правил благоустройства на территории МО г. Колпино**	
2.1.	Подготовка материалов и статей для публикации в «Ведомостях Колпинского Городского Совета». Проведение воспитательной работы с населением.	постоянно
2.2	Публикация в «Ведомостях Колпинского Городского Совета» информации для жителей – владельцев жилых домов частного жилищного фонда Колпино о необходимости заключать договора на сбор и вывоз ТБО и мусора с территории их владений.	постоянно
2.3	Проведение собраний жителей – владельцев жилых домов частного жилищного фонда Колпино по вопросам заключения договоров на сбор и вывоз ТБО и мусора с территории их владений.	постоянно
2.4	Осуществление приема жителей по вопросам благоустройства территории и содержанию дорог.	постоянно

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Колпино – благоустроенный город»

Адресный перечень
по текущему ремонту придомовых и дворовых территорий
на 2017 год

№ п/п	Адрес	Ед. изм.	Объем работ
1.	бульв. Трудящихся, д.2	га	0,5
2.	ул. Ремизова, д. 11, д.13, д.15	га	0,2
3.	ул. Павловская, д.15, д.17, – ул. Веры Слуцкой, д.16	га	1,4
4.	бульв. Трудящихся, д. 28, д.36 – ул. Раумская, д.19	га	2,2

Адресный перечень
по разработке проектно-сметной документации текущего ремонта и благоустройства территории МО г.Колпино
на 2017 год

№ п/п	Адрес	Ед.изм.	Объем работ
1.	ул.Пролетарская, д.11,д.13 – ул. Вавилова, д.11, д.13	га	0,48
2.	пл.Коммуны, д.11- ул.Ижорская, д.9 – ул.Володарского, д.7	га	0,4
3.	ул.Красная, д.20, д.22 - Тосненский пер., д.3-д.21 – ул.Тазаева, д.4 - д.12 – ул.Тверская, д.19, д.21	га	
4.	ул.Красная, д.16, д.18 – Тосненский, пер., д.4-д.10	га	0,6
5.	ул.Тверская, д.15, д.17 – Тосненский пер., д.36, д.38	га	0,5
6.	пр.Ленина, д.19 – д.23	га	1,1
7.	ул.Культуры, д.9, д.15 – ул.Правды, д.13 – ул.Труда, д.10 –д.18	га	0,5
8.	ул.Павловская, д.44, д.50, д.60, д.70, д.72	га	1,12
9.	Лагерное шоссе, д.49, д.53, д.55.	га	0,05
10.	пр.Ленина, д.35-д.43 – ул.Финляндская, д.16 (территория, примыкающая к забору автобусного парка)	га	1,76
11.	бульв. Трудящихся, д.4, 8	га	1,1

Содержанию ограждений газонов, установленных за счет средств местного бюджета на территории МО г.Колпино,
на 2017 год.

№ п/п	Адрес	Ед.изм.	Объем работ
1	Внутриквартальные территории МО г.Колпино	**п.м.**	23 967,4

Установка ограждений газонов на внутридворовых территории МО г.Колпино,
на 2017 год (в соответствии с заявлениями граждан).

№ п/п	Адрес	Ед.изм.	Объем работ
1	Внутриквартальные территории МО г.Колпино	**п.м.**	150

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Колпино – благоустроенный город»

Адресный перечень
по содержанию МАФ, установленных на территории муниципального образования за счет средств бюджета МО, в том числе ремонт, на 2017 год

№ п/п	Адрес	Ед.изм.	Объем работ
1	Территория МО г.Колпино	шт.	244

Адресный перечень по установке МАФ и уличной мебели
на 2017 год

№№ п/п	Адрес	Ед.изм.	Объем работ
1	Территория МО г.Колпино	шт.	200

Приложение № 3
к муниципальной программе
«Колпино – благоустроенный город»

Адресный перечень
по обустройству детских площадок на территории МО г.Колпино,
на 2017 год.

№ п/п	Адрес	Ед. изм.	Объем работ
1.	бульв. Трудящихся, д.2	$м^2$	500
2.	ул. Ремизова, д.11, д.13, д.15	$м^2$	350
3.	ул. Павловская, д.15, д.17, – ул. Веры Слуцкой, д.16	$м^2$	2100
4.	бульв. Трудящихся, д.28, д.36 – ул.Раумская, д.19	$м^2$	2800

Адресный перечень
по содержанию игрового оборудования и МАФ, установленных на детских площадках и зонах отдыха за счет средств местного бюджета на территории МО г.Колпино,
на 2017 год (количество оборудования, установленного на площадке).

№ п/п	Адрес	Количество оборудования, ед.
1	Анисимова,2	36
	зона отдыха (пруд)	6
2	Бр.Радченко,29 + зоны отдыха	36
	зона отдыха№ 1 (круглая)	15
	зона отдыха № 2	6
	зона отдыха № 3	5
	зона отдыха № 4	7
3	В.Слуцкой,19	16
4	В.Слуцкой,54 (малыши)	16
	зона отдыха	4
5	В.Слуцкой,54 (подростки)	15
6	В.Слуцкой,89 к.4	18
7	В.Слуцкой,91(малыши)	30
8	В.Слуцкой,91(подростки9)	41
	+зона отдыха	14
9	Заводской,14	26
10	Заводской,16-18	27
11	Заводской,22	11
12	Заводской,30	15
	+зона отдыха	9
13	Заводской ,54 «Колобок»	17
	зона отдыха (внутридворовая территория)	23
14	Заводской,54 «По щучьему велению»	19
15	Заводской,54 «Три богатыря»	18
16	Заводской,56	10
17	Загородная,39-41	9

	+ зона отдыха	8
18	Загородная,43	14
19	Загородная,48/3	8
20	Загородная,58	4
21	Ижорского бат.7,9	14
22	Ижорского бат.19,23	22
23	К.Маркса,10	52
24	Красная,4 «Лесная полянка»	20
	+ зона отдыха	10
25	Красная,4 «Площадка МЧС»	14
26	Красная,6	18
	+ зона отдыха	8
27	Кр.Партизан,4	25
	+ зона отдыха (с длинной скамейкой-полукруг)	3
	+ зона отдыха (напротив спорт. пл.)	6
28	Кр.Партизан,8	21
29	Ленина,12	26
30	Ленина,16/13	8
31	Ленина,17	9
32	Ленина,20/5	18
33	Ленина,21	10
34	Ленина,25	16
35	Ленина,35	7
36	Ленина,45	28
37	Ленина,59	33
38	Машиностроителей,3	21
39	Машиностроителей,6	26
	+ зона отдыха	3
40	Машиностроителей,12	23
41	Московская,3	15
	+ зона отдыха	5
42	Новгородская,8	14
	+ зона отдыха	10
43	Оборонная,8 –Тверская,64	11
	+ зона отдыха	5
44	Оборонная,10-Московская,11	13
45	Октябрьская,17	19
46	Октябрьская,29	20
	+ зона отдыха	9
47	Октябрьская,39	12
48	Октябрьская,51	28
	+ зона отдыха	8
49	Октябрьская,63	18
	+ зона отдыха	8
50	Октябрьская,65	17
51	Октябрьская,67	29

52	Октябрьская,75	28
53	Октябрьская,81	28
54	Павловская,15	9
55	Павловская,19/13	20
56	Павловская,27	11
57	Пролетарская,5	14
58	Пролетарская,7	53
59	Пролетарская,67	16
60	Пролетарская,109-119	37
61	Пролетарская,119	7
62	Раумская,1	10
	+ зона отдыха	7
63	Раумская,7	16
64	Ремизова,19	15
	+ зона отдыха	8
65	Стахановская,13-15	15
66	Тазаева,8	15
67	Танкистов,22,24	35
	+ зона отдыха	2
	+ зона отдыха	2
68	Танкистов,18-20 (1 площ.)	12
69	Танкистов,18-20 (2 площ.)	14
70	Тверская (сквер)	14
71	Тверская,19-21	18
72	Тверская,42	11
73	Тверская,44-48	14
74	Тверская,50	21
75	Тверская,56	20
	+ зона отдыха	10
76	Труда,15/5	11
77	Труда,22	38
78	Трудящихся,3	19
79	Трудящихся,12 «ОКА»	55
80	Трудящихся,18	19
81	Трудящихся,35-39(площ.1)	20
82	Трудящихся,35-39(площ.2)	12
83	Трудящихся,35-39 (площ.3)	20
	+ зона отдыха	7
	ИТОГО:	**1848**

Приложение № 4
к муниципальной программе
«Колпино – благоустроенный город»

Адресный перечень
по содержанию оборудования спортивных площадок, обустроенных за счет средств местного бюджета на территории МО г.Колпино,
на 2017 год (количество оборудования, установленного на площадке).

№ п/п	Адрес	Ед.изм.	Объем работ
1.	В.Слуцкой,19	шт.	28
2.	Губина,12	шт.	2
3.	Загородная, 62	шт.	15
4.	Ул. Карла Маркса, 15	шт.	15
5.	Машиностроителей,3	шт.	27
6.	Металлургов,4-6	шт.	8
7.	Тверская,44-48	шт.	9
8.	Ленина,61	шт.	39
9.	Трудящихся,3	шт.	19
10.	Трудящихся,35-39	шт.	21
	Итого:	шт.	**183**

Приложение № 5
к муниципальной программе
«Колпино – благоустроенный город»

Адресный перечень
по содержанию информационных щитов, установленных на территории частного жилищного фонда МО г.Колпино
на2017 год

№ п/п	Адрес	Ед.изм.	Объем работ
1	Лагерное шоссе, напротив ПТУ № 134 и ул. Ивановская	шт.	1
2	угол ул. Индустриализации и ул. Береговая	шт.	1
3	угол ул. Ленинградской и ул. Водопадной	шт.	1
4	Лагерное шоссе, у автобусной остановки, напротив д. № 50	шт.	1
	И Т О ГО	**шт.**	**4**

Приложение № 6
к муниципальной программе
«Колпино – благоустроенный город»

Адресный перечень
по текущему ремонту дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга

№ п/п	Адрес	Ориентировочный объем работ, $м^2$
1	ул.Вавилова (от ул.Стахановской до ул.Пролетарской)	**2 239**
2	ул.Ижорская (от Стахановской до пл.Коммуны)	**970**

Приложение № 10
к Постановлению Местной администрации
от 12.10.2016 № 828

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Открытый муниципалитет»
2017

ПАСПОРТ
муниципальной программы

Наименование программы	«Открытый муниципалитет»
Основание для разработки и принятия программы	Бюджетный Кодекс РФ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Санкт-Петербурга № 420-79 от 23.09. 2009 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»
Заказчик программы	Местная администрация МО г. Колпино
Разработчик программы	Общий отдел МА МО г. Колпино
Исполнители основных мероприятий программы	Местная администрация МО г. Колпино
Цель программы	Обеспечение информированности населения о работе муниципалитета г. Колпино, открытости муниципалитета, получение обратной связи с населением.
Задачи программы	Формирование условий, способствующих поддержанию и повышению интереса граждан к деятельности органов местного самоуправления МО г.Колпино Обеспечение свободного, постоянного, открытого доступа к официальной достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления МО г. Колпино
Срок реализации программы	2017 год
Объем и источник финансирования программы	1783,1 тыс. руб. Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета МО г.Колпино
Контроль за исполнением программы	Организационный контроль: общий отдел Разработчики программы представляют ежеквартальные отчеты главе местной администрации о ходе реализации программы.
Ожидаемые конечные результаты	Обеспечение информированности населения о работе муниципального образования г.Колпино. Активная гражданская позиция населения в сфере сотрудничества с органами местного самоуправления МО г.Колпино. Поддержание положительного имиджа органов местного самоуправления МО г.Колпино. Наличие обратной связи с населением.
Целевые показатели программы, применяемые при определении ее эффективности.	Выполнение плана мероприятий согласно утвержденной программе. Фактический охват программными мероприятиями предполагаемых участников из целевой аудитории от запланированного количества. Плановые расходы на реализацию программы в отчетном году – 1783,1 тыс. руб.

1. Общие положения

1.1. Осуществление вопросов местного значения: содержание муниципальной информационной службы, учреждение печатного средства массовой информации, опубликование муниципальных правовых актов, иной информации – находятся в ведении Местной администрации МО г.Колпино.
1.2. Финансирование мероприятий осуществляется за счет средств местного бюджета МО г.Колпино на текущий финансовый год.

2. Цели и задачи программы

2.1. Целью программы является:
- обеспечение информированности населения о работе муниципалитета г. Колпино, открытости муниципалитета, получение обратной связи с населением.
2.2. Достижение цели обеспечивается решением следующих задач:
- формирование условий, способствующих поддержанию и повышению интереса граждан к деятельности органов местного самоуправления МО г.Колпино
- обеспечение свободного, постоянного, открытого доступа к официальной достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления МО г. Колпино

3. Основные направления деятельности по исполнению программы «Открытый муниципалитет»

3.1. Организация информированности населения о деятельности муниципалитета города Колпино посредством размещения информации в местной газете «Ведомости Колпинского Городского Совета».

4. Ресурсное обеспечение программы

4.1. Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета, утвержденного на текущий финансовый год.
4.2. Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению, исходя из возможности бюджета и степени реализации мероприятий программы.
4.3. При отсутствии финансирования мероприятий Программы, сроки выполнения отдельных мероприятий могут переноситься либо сниматься с контроля. Решение о переносе сроков принимается Местной администрацией.

5. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Основные мероприятия программы	Перечень мероприятий	Ед. изм.	Кол-во (тираж)	Стоимость, тыс. руб.	Сумма, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7
1.	Выпуск газеты «Ведомости Колпинского Городского Совета»	Выпуск основных номеров: 14 номеров по 8 полос; цвета 4+4; формат А3; бумага газетная, плотность бумаги 45 г/м^2	Экз.	45 000	1368,4	1614,9
		Выпуск технических номеров: 20 номеров по 4 полосы; ч/б; формат А3; бумага газетная, плотность бумаги 45 г/м^2;	Экз.	1 000	116,8	
		Выпуск технических номеров: 20 номеров по 8 полос; ч/б; формат А3; бумага газетная, плотность бумаги 45 г/м^2;	Экз.	1 000	129,7	
2.	Распространение газеты «Ведомости	Распространение основных цветных номеров: 14 номеров	адрес	45	80,9	168,2

	Колпинского Городского Совета»	Распространение технических ч/б номеров: 40 номеров	адрес	17	87,3	
ИТОГО						1783,1

6. Ожидаемые результаты реализации программы

Обеспечение информированности населения о работе муниципального образования г.Колпино.
Активная гражданская позиция населения в сфере сотрудничества с органами местного самоуправления МО г.Колпино.
Поддержание положительного имиджа органов местного самоуправления МО г.Колпино.
Наличие обратной связи с населением.

7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

7.1. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее методика) устанавливает порядок оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее Программы), позволяет сделать выводы о целесообразности продолжения реализации программы в зависимости от конечных результатов.
7.2. Для оценки эффективности реализации Программы применяются основные целевые индикаторы (далее целевые индикаторы), которые указываются в паспорте Программы.
7.3. Для выявления степени достижения запланированных результатов и намеченных целей фактически достигнутые результаты сопоставляются с их плановыми значениями с формированием абсолютных и относительных отклонений.

По каждому направлению в случае существенных различий данных (как положительных, так и отрицательных) между фактическими и плановыми значениями показателей проводится анализ факторов, повлиявших на данное расхождение.
7.4. По результатам факторного анализа обосновывается изменение тактических задач, состава и количественных значений показателей, а также изменение объемов финансирования данной муниципальной программы на очередной финансовый год.
7.5 Оценка эффективности реализации Программы осуществляется путем присвоения каждому целевому индикатору соответствующего балла:
- при выполнении целевого индикатора – 0 баллов;
- при увеличении целевого индикатора – плюс 1 балл за каждую единицу увеличения;
- при снижении целевого индикатора – минус 1 балл за каждую единицу снижения.
7.6 Оценка целевых индикаторов программы определяется по форме № 1:

Форма № 1

ОЦЕНКА ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ ПРОГРАММЫ

_____за _____год
(наименование программы)

Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение целевого индикатора			
		Утверждено в программе	Достигнуто	Отклонение	Оценка в баллах
Целевой индикатор 1					
Целевой индикатор 2					
Целевой индикатор 3					
Иные Целевые индикаторы					
Итоговая сводная оценка					

7.7. После завершения очередного финансового года ответственный исполнитель муниципальной программы представляет в финансово-бюджетный отдел отчет о реализации Программы, производит оценку эффективности реализации Программы согласно данной методике и представляет ее по форме № 2:

Форма № 2

ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

_____
(наименование программы)

Вывод об эффективности Программы	Итоговая сводная оценка (баллов)	Предложения по дальнейшей реализации Программы
Эффективность на уровне	0	
Эффективность возросла	Положительное значение	
Эффективность снизилась	Отрицательное значение	

Приложение № 11
к Постановлению Местной администрации
от 12.10.2016 № 828

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Трудовая занятость»
2017 год

ПАСПОРТ
Муниципальной программы

Наименование Программы	«Трудовая занятость»
Основание для разработки и принятия Программы	Разработана в соответствии с Законом РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (ред. от 09.03.2016, с изм. от 11.10.2016) "О занятости населения в Российской Федерации", Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Законом Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009 № 420-79.
Заказчик Программы	Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга г. Колпино.
Разработчик Программы	Общий отдел МА МО г. Колпино
Исполнители основных мероприятий Программы	Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга г. Колпино.
Срок реализации программы	2017 год
Объем и источники финансирования Программы	4 554,0тыс. руб. Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета МО г. Колпино
Контроль за исполнением программы	Организационный контроль осуществляет общий отдел МА МО г. Колпино. Разработчики программы предоставляют ежеквартальные отчеты главе местной администрации о ходе реализации программы.
Ожидаемые результаты реализации Программы	Частичное снижение напряженности на рынке труда; Получение безработными гражданами доходов за счет личного участия во временных работах; Сохранение мотивации к труду у лиц, имеющих длительный перерыв в работе или не имеющих опыта работы; Реализация потребности работодателей МО г. Колпино в выполнении работ, носящих временный или сезонный характер; Снижение возможности совершения правонарушений на территории МО г. Колпино.
Цель Программы	Участие в организации и финансировании: проведения оплачиваемых общественных работ; временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые
Задачи Программы	Организация и проведение мероприятий по обеспечению потребностей в выполнении работ, носящих временный или сезонный характер; Поддержание функционирования системы общественных работ на территории муниципального образования; Создание комплексной системы временного трудоустройства.
Целевые показатели программы, применяемые при определении ее эффективности	Выполнение плана мероприятий согласно утвержденной программе. Фактический охват программными мероприятиями предполагаемых участников из целевой аудитории от запланированного количества. Плановые расходы на реализацию программы в отчетном году – тыс. руб.

1. Общие положения

1.1. Осуществление вопроса местного значения: участие в организации и финансировании: проведения оплачиваемых общественных работ; временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые – находится в ведении Местной администрации МО г. Колпино.

1.2. Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств местного бюджета МО г. Колпино на текущий финансовый год.

2. Цели и задачи Программы

2.1. Целью Программы является:

- проведение оплачиваемых общественных работ; временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые

2.2. Достижение цели обеспечивается решением следующих задач:

- организация и проведение мероприятий по обеспечению потребностей в выполнении работ, носящих временный или сезонный характер;
- поддержание функционирования системы общественных работ на территории муниципального образования;
- создание комплексной системы временного трудоустройства.

3. Основные направления деятельности при временном трудоустройстве

3.1. Направление на временную занятость несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время осуществляется в соответствии с установленным действующим законодательством перечнем видов работ, рабочих мест и профессий, где допускается применение труда несовершеннолетних; временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

3.2. Направление на общественные работы граждан осуществляется на выполнение социально-значимых видов работ, с учетом их квалификации, состояния здоровья и с применением гибких графиков работ.

3.3. Создание рабочих мест для проведения общественных работ.

4. Ресурсное обеспечение Программы.

4.1. Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета, утвержденного на текущий финансовый год.

4.2. Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению, исходя из возможности бюджета и степени реализации мероприятий программы.

4.3. При отсутствии финансирования мероприятий Программы, сроки выполнения отдельных мероприятий могут переноситься либо сниматься с контроля. Решение о переносе сроков принимается Местной администрацией.

5. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Кол-во рабочих мест	Сумма (тыс. руб.)
1	Временное трудоустройство несовершеннолетних	230	3 634,0
2	Организация общественных работ	58	920,0
ИТОГО			**4 554,0**

6. Ожидаемые результаты реализации

Частичное снижение напряженности на рынке труда;

Получение безработными гражданами доходов за счет личного участия во временных работах;

Сохранение мотивации к труду у лиц, имеющих длительный перерыв в работе или не имеющих опыта работы;

Реализация потребности работодателей МО г. Колпино в выполнении работ, носящих временный или сезонный характер;

Снижение возможности совершения правонарушений на территории МО г. Колпино.

7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

7.1. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее методика) устанавливает порядок оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее Программы), позволяет сделать выводы о целесообразности продолжения реализации программы в зависимости от конечных результатов.

7.2. Для оценки эффективности реализации Программы применяются основные целевые индикаторы (далее целевые индикаторы), которые указываются в паспорте Программы.

7.3. Для выявления степени достижения запланированных результатов и намеченных целей фактически достигнутые результаты сопоставляются с их плановыми значениями с формированием абсолютных и относительных отклонений.

По каждому направлению в случае существенных различий данных (как положительных, так и отрицательных) между фактическими и плановыми значениями показателей проводится анализ факторов, повлиявших на данное расхождение.

7.4. По результатам факторного анализа обосновывается изменение тактических задач, состава и количественных значений показателей, а также изменение объемов финансирования данной муниципальной программы на очередной финансовый год.

7.5 Оценка эффективности реализации Программы осуществляется путем присвоения каждому целевому индикатору соответствующего балла:

- при выполнении целевого индикатора – 0 баллов;
- при увеличении целевого индикатора – плюс 1 балл за каждую единицу увеличения;
- при снижении целевого индикатора – минус 1 балл за каждую единицу снижения.

7.6 Оценка целевых индикаторов программы определяется по форме № 1:

Форма № 1

ОЦЕНКА ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ ПРОГРАММЫ

_____за _____год

(наименование программы)

Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение целевого индикатора			
		Утверждено в программе	Достигнуто	Отклонение	Оценка в баллах
Целевой индикатор 1					
Целевой индикатор 2					
Целевой индикатор 3					
Иные Целевые индикаторы					
Итоговая сводная оценка					

7.7. После завершения очередного финансового года ответственный исполнитель муниципальной программы представляет в финансово-бюджетный отдел отчет о реализации Программы, производит оценку эффективности реализации Программы согласно данной методике и представляет ее по форме № 2:

Форма № 2

ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

_____

(наименование программы)

Вывод об эффективности Программы	Итоговая сводная оценка (баллов)	Предложения по дальнейшей реализации Программы
Эффективность на уровне	0	
Эффективность возросла	Положительное значение	
Эффективность снизилась	Отрицательное значение	

Приложение № 12
к Постановлению Местной администрации
от 12.10.2016 № 828

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Подготовка и обучение неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности» на 2017 год

ПАСПОРТ

Муниципальной программы

Наименование Программы	«Подготовка и обучение неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности»
Основание для разработки и принятия Программы	Разработана в соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Законом Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009 № 420-79, Федеральным законом «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 №35-ФЗ, Постановление Правительства Российской Федерации «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 04.09.2003 № 547, Постановление Правительства Российской Федерации от 12.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», Закон Санкт-Петербурга от 20.10.2005 №514-76 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Санкт-Петербурге»
Заказчик Программы	Местная администрация внутригородского муниципального образования г. Колпино
Разработчик Программы	Начальник общего отдела МА МО г. Колпино
Исполнители основных мероприятий Программы	Местная администрация внутригородского муниципального образования г. Колпино
Сроки реализации Программы	**2017 год**
Объем и источники финансирования Программы	**120,0 тыс. рублей** Финансирование программы производится из средств муниципального бюджета МО г. Колпино
Контроль за исполнением программы	Организационный контроль осуществляет общий отдел МА МО г. Колпино. Разработчики программы предоставляют ежеквартальные отчеты главе местной администрации о ходе реализации программы.
Ожидаемые результаты реализации Программы	Реализация мероприятий программы позволит обеспечить: - Усовершенствование системы подготовки и обучения неработающего населения; - Обученных способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях жителей МО г.Колпино – **не менее 200 человек**.
Цели Программы	Повышение готовности неработающего населения к умелым и адекватным действиям в условиях угрозы и возникновения опасностей при чрезвычайных ситуациях ведении военных действий или в следствии этих действий на территории МО г. Колпино.
Задачи Программы	Основные задачи программы

	1. Поведение занятий по подготовке и обучению неработающего населения способам защиты и действиям в ЧС, а также способам защиты от опасностей возникающих при ведении военных действий или в последствии этих действий; 2. Формирование условий, способствующих снижению размеров ущерба и потерь от чрезвычайных ситуаций на территории МО г. Колпино. 3. Выработка у населения практических навыков для действий в условиях ЧС мирного и военного времени; 4. Повышение уровня морально психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения ЧС, а также при ликвидации их последствий. 5. Обеспечение готовности к своевременному содействию исполнительных органов государственной власти в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении ЧС.
Целевые показатели программы, применяемые при определении ее эффективности	1. Обученных способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях жителей МО г. Колпино – **не менее 200 человек**. 2. Выполнение плана мероприятий согласно утвержденной программе. 3. Плановые расходы на реализацию программы в отчетном году – **120,0 тыс**. рублей.

1. Общие положения

1.1. Осуществление вопроса местного значения: содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации

1.2. Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий на территории МО г. Колпино осуществляется из средств муниципального бюджета МО г. Колпино на текущий финансовый год.

2. Цели и задачи Программы

2.1. Целями Программы является:

- совершенствование системы деятельности по обеспечению своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации, по проведению подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях на территории МО г. Колпино;
- формирование условий, способствующих снижению размеров ущерба и потерь от чрезвычайных ситуаций на территории МО г. Колпино.

2.2. Достижение целей обеспечивается решением следующих задач:

- сбор и обмен информацией в области защиты населения и территории МО г. Колпино от чрезвычайных ситуаций;
- своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций на территории МО г. Колпино;
- обучение неработающего населения МО г. Колпино способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникших при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- формирование условий, способствующих снижению размеров ущерба и потерь от чрезвычайных ситуаций на территории МО г. Колпино.

3. Основные направления деятельности в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны.

Учебный процесс подготовки неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях организовывается на базе Социального дома для одиноких граждан пожилого возраста находящего по адресу: г.Колпино, ул. Анисимова, д.4.

Направления деятельности:

- Организация и проведение занятий и бесед с неработающим населением по темам защиты и действий в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.
- Опубликование в муниципальных средствах массовой информации материалов по теме защиты населения и территории от ЧС;
- Использование (показ) учебно-наглядных пособий, тематических фильмов для населения МО г.Колпино;
- Содействие в установленном порядке исполнительным органам Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

4. Ресурсное обеспечение Программы.

4.1. Финансирование Программы осуществляется за счет местного бюджета, утвержденного на 2017 год.

4.2. Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению, исходя из возможности бюджета и степени реализации мероприятий Программы.

5. Перечень мероприятий программы, финансируемых за счет местного бюджета

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Планируемые предельные объемы финансирования, тыс.руб.
1.	Организация в установленном порядке сбора и обмена информацией с МЧС в области защиты населения и территории от ЧС	в течение года	0
2.	Проведение лекций с сотрудниками МС и МА МО г.Колпино по темам ГО и ЧС	в течение года	0
3.	Опубликование в муниципальных средствах массовой информации материалов по теме защиты населения и территории от ЧС	в течение года	0
4.	Проведение занятий, бесед с неработающим населением по тематике в области ГО и защиты от ЧС	в течение года	120
5.	Использование (показ) учебно-наглядных пособий, тематических фильмов для населения муниципального образования	в течение года	0

6.	Размещение на информационных стендах материалов по тематике в области ГО и защиты от ЧС	в течение года	0

6. Критерии оценки эффективности исполнения программы и контроль за ходом ее реализации

Формулировка частного критерия	Значение весового коэффициента	Градация	Балльная оценка, (R)
Выполнение плана мероприятий (в %) согласно утвержденной муниципальной программе (К1)	0,6 (Z1)	Выполнение плана программных мероприятий осуществлено в полном объеме	10
		План программных мероприятий выполнен не менее чем на 90%	8
		План программных мероприятий выполнен не менее чем на 70%	6
		План программных мероприятий выполнен не менее чем на 50%	4
		Фактическое выполнение плана программных мероприятий составляет от 30 до 50%	2
		План программных мероприятий выполнен не менее чем на 30%	1
Фактический охват программными мероприятиями участников (в %) от запланированного количества (К2)	0,4 (Z2)	Охват участников мероприятия не менее запланированного числа	10
		Отклонение (в сторону уменьшения) от плана охвата участников мероприятия не более 10%	8
		Отклонение (в сторону уменьшения) от плана охвата участников мероприятия не менее 10% и не более 30%	6
		Отклонение (в сторону уменьшения) от плана охвата участников мероприятия не менее 30% и не более 50%	4
		Отклонение (в сторону уменьшения) от плана охвата участников мероприятия более 50%	1

Комплексный показатель эффективности и результативности рассчитывается на основе оценок, полученных по комплексным критериям с учетом их весовых коэффициентов по формуле: R = (К1 х Z1) + (К2 х Z2)

Интегральная оценка Программы может находиться в пределах от 1 до 10 баллов. Для предоставления интегральных оценок используется следующая качественная шкала:

Численное значение показателя интегральной оценки Программы (R) в баллах	Качественная характеристика Программы
10 >= R >= 8	высоко эффективная
8 > R >= 5	умеренно эффективная
5 > R > = 2	низко эффективная
2 > R >= 1	неэффективная

Приложение № 13
к Постановлению Местной администрации
от 12.10.2016 № 828

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Оформление города к праздничным мероприятиям»
на 2017 год

ПАСПОРТ
Муниципальной программы

Наименование Программы	«Оформление города к праздничным мероприятиям»
Основание для разработки и принятия Программы	Разработана в соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Законом Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009 № 420-79.
Заказчик Программы	Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга г. Колпино.
Разработчик Программы	Общий отдел МА МО г. Колпино
Исполнители основных мероприятий Программы	Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга г. Колпино.
Срок реализации Программы	2017 год
Объем и источники финансирования Программы	1 000,0 тыс. руб. Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета МО г. Колпино
Контроль за исполнением программы	Организационный контроль осуществляет общий отдел МА МО г. Колпино. Разработчик программы представляют ежемесячные отчеты главе местной администрации о ходе реализации программы.
Ожидаемые результаты реализации Программы	Привлечение большего числа граждан к участию в местных, городских праздничных и иных зрелищных мероприятиях; Повышение качественного уровня проводимых местных, городских праздничных и иных зрелищных мероприятий
Цель Программы	Праздничное оформление города Колпино в соответствии с тематическими событиями
Задачи Программы	Создание праздничной атмосферы в городе Колпино в период проведения мероприятий
Целевые показатели применяемые при определении ее эффективности	1. Выполнение плана мероприятий согласно утвержденной программе. 2. Плановые расходы на реализацию программы в отчетном году – 1 000,0 тысяч рублей 3. Нормативный срок реализации целевой программы – 1 год.
Управление Программой и контроль над ее реализацией	Организационный контроль осуществляет общий отдел МА МО г. Колпино. Разработчик программы представляют ежемесячные отчеты главе местной администрации о ходе реализации программы.

1. Общие положения

1.1. Осуществление вопроса местного значения: организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий – находится в ведении Местной администрации МО г. Колпино.

1.2. Финансирование мероприятий осуществляется за счет средств местного бюджета МО г. Колпино на текущий финансовый год.

2. Цели и задачи Программы

1.1. Целью Программы является:

- праздничное оформление города Колпино в соответствии с тематическими событиями

1.2. Достижение цели обеспечивается решением следующей задачи:

- создание праздничной атмосферы в городе Колпино в период проведения мероприятий

3. Основные направления деятельности по украшению города Колпино при проведении местных и городских праздничных и иных зрелищных мероприятий

3.1. Праздничное оформление в соответствии с тематикой мероприятия открытых площадок и центральных улиц города, с установкой световых гирлянд, панно, праздничной иллюминации, установка декоративных элементов и объемно-световых и объемно-пространственных композиций, установка уличных елей. Размещение поздравительной информации на рекламных и баннерных конструкциях.

Объектами праздничного оформления являются:

- Улицы;
- Открытые площадки;
- Пешеходные зоны;
- Места отдыха;
- Въезды в город;
- Здание муниципалитета МО г.Колпино (ул. Красная, д.1)

3.2. Адресный перечень объектов праздничного оформления города:

- открытая площадка по адресу: Колпино, ул. Веры Слуцкой, у д. 81;
- улица Красная;
- здание муниципалитета МО г.Колпино (ул. Красная, д.1);
- Загородная улица;
- Заводской проспект;
- Проспект Ленина;
- Тверская улица;
- Сквер ул. Пролетарская, Комплекс «Стела «Город воинской славы», «Вечный огонь».

4. Ресурсное обеспечение Программы.

4.1. Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета, утвержденного на текущий финансовый год.

4.2. Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению, исходя из возможности бюджета и степени реализации мероприятий программы.

4.3. При отсутствии финансирования мероприятий Программы, сроки выполнения отдельных мероприятий могут переноситься либо сниматься с контроля. Решение о переносе сроков принимается Местной администрацией.

5. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Сумма (тыс. руб.)
			2017
1	2	3	4
1	Украшение города Колпино к Новогодним и Рождественским праздникам	Январь, декабрь	300,0
2	Украшение города Колпино к Дню Победы	Май	200,0
3	Украшение к Дню города Колпино	Август, сентябрь	200,0

4	Размещение поздравительной информации жителям города Колпино на рекламных и баннерных конструкциях (День Победы, День России, День Государственного флага РФ, День города Колпино, День народного единства, День Конституции РФ, Новый год)	В течение года	300,0
ИТОГО			**1 000,0**

6. Ожидаемые результаты реализации

Привлечение большего числа граждан к участию в местных, городских праздничных и иных зрелищных мероприятиях;

Повышение качественного уровня проводимых местных, городских праздничных и иных зрелищных мероприятий

7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

7.1. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее методика) устанавливает порядок оценки эффективности реализации муниципальной программы (далее Программы), позволяет сделать выводы о целесообразности продолжения реализации программы в зависимости от конечных результатов.

7.2. Для оценки эффективности реализации Программы применяются основные целевые индикаторы (далее целевые индикаторы), которые указываются в паспорте Программы.

7.3. Для выявления степени достижения запланированных результатов и намеченных целей фактически достигнутые результаты сопоставляются с их плановыми значениями с формированием абсолютных и относительных отклонений.

По каждому направлению в случае существенных различий данных (как положительных, так и отрицательных) между фактическими и плановыми значениями показателей проводится анализ факторов, повлиявших на данное расхождение.

7.4. По результатам факторного анализа обосновывается изменение тактических задач, состава и количественных значений показателей, а также изменение объемов финансирования данной муниципальной программы на очередной финансовый год.

7.5 Оценка эффективности реализации Программы осуществляется путем присвоения каждому целевому индикатору соответствующего балла:

- при выполнении целевого индикатора – 0 баллов;
- при увеличении целевого индикатора – плюс 1 балл за каждую единицу увеличения;
- при снижении целевого индикатора – минус 1 балл за каждую единицу снижения.

7.6 Оценка целевых индикаторов программы определяется по форме № 1:

Форма № 1

ОЦЕНКА ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ ПРОГРАММЫ

_____за _____год

(наименование программы)

Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение целевого индикатора			
		Утверждено в программе	Достигнуто	Отклонение	Оценка в баллах
Целевой индикатор 1					
Целевой индикатор 2					
Целевой индикатор 3					
Иные Целевые индикаторы					
Итоговая сводная оценка					

7.7. После завершения очередного финансового года ответственный исполнитель муниципальной программы представляет в финансово-бюджетный отдел отчет о реализации Программы, производит оценку эффективности реализации Программы согласно данной методике и представляет ее по форме № 2:

Форма № 2

ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

_____

(наименование программы)

Вывод об эффективности Программы	Итоговая сводная оценка (баллов)	Предложения по дальнейшей реализации Программы
Эффективность на уровне	0	
Эффективность возросла	Положительное значение	
Эффективность снизилась	Отрицательное значение	

Приложение № 14
к постановлению Местной администрации
от 12.10.2016 № 828

Муниципальная программа
«Управление муниципальными финансами» на 2017 год

Паспорт муниципальной программы

Наименование программы	«Управление муниципальными финансами»
Основание для разработки программы	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Заказчик программы	Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Колпино
Разработчик программы	Финансово-бюджетный отдел Местной администрации
Исполнитель программы	Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Колпино
Цель программы	Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами
Задачи программы	- Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы МО город Колпино; - совершенствование организации и осуществления бюджетного процесса в МО город Колпино; - создание условий для повышения эффективности бюджетных расходов; - обеспечение своевременного исполнения долговых обязательств; - совершенствование системы муниципального финансового контроля; - открытость и прозрачность управления муниципальными финансами.
Основные индикаторы (показатели) программы	- Удельный вес расходов бюджета МО город Колпино, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета; - финансовое обеспечение расходных обязательств %; - процент отклонения фактического объема доходов бюджета (без учета безвозмездных поступлений) за отчетный финансовый год от первоначального плана (%); - отношение размера дефицита бюджета МО город Колпино к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней; - доля экономии бюджетных средств в результате проведения конкурсных процедур муниципальных закупок в общем объеме запланированных закупок, %;

	- составление бюджета для граждан, содержащего основные положения проекта бюджета, отчета об исполнении бюджета в доступной для широкого круга пользователей форме; - равномерность расходов бюджета (процент абсолютного отклонения объема расходов бюджета города в IV квартале от среднего объема расходов за I - III кварталы), %; - доля просроченной кредиторской задолженности в общем объеме расходов бюджета, %; - расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в общем объеме расходов бюджета, %; - степень качества организации и осуществления бюджетного процесса, присвоенная МО город Колпино Комитетом финансов Санкт-Петербурга; - отношение муниципального долга к доходам бюджета без учета объема безвозмездных поступлений, %;
Этапы и сроки реализации программы	программа реализуется в один этап - 2017 год
Объемы финансового обеспечения программы	–
Ожидаемые результаты реализации программы	- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета МО город Колпино; - обеспечение объективности бюджетного прогноза и планирования бюджетных ассигнований; - увеличение удельного веса программных расходов бюджета в общем объеме расходов; - отсутствие просроченной кредиторской задолженности; - обеспечение равномерности расходов бюджета (процент абсолютного отклонения объема расходов бюджета города в IV квартале от среднего объема расходов за I - III кварталы); - эффективная организация системы внутреннего муниципального финансового контроля; - обеспечение открытости и прозрачности бюджетного процесса в МО город Колпино

I. Характеристика текущего состояния системы управления муниципальными финансами МО город Колпино

Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами» (далее – Программа) разработана в соответствии со ст. 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, во исполнение распоряжения Местной администрации МО город Колпино от 25.06.2014 № 32 «Об утверждении Перечня муниципальных программ и применения целевых статей расходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино».

Основаниями для разработки Программы являются:

- бюджетное послание Президента Российской Федерации Федеральному собранию о бюджетной политике;

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 № 2593-р «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Управление государственными финансами»;

- распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 21.08.2015 № 50-р «О порядке проведения мониторинга соблюдения органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге требований бюджетного законодательства Российской Федерации и оценки качества управления бюджетным процессом во внутригородских муниципальных образованиях Санкт-Петербурга»;

- постановление Местной администрации МО город Колпино от 02.09.2014 № 915 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ МО город Колпино».

Исполнителем Программы является финансово-бюджетный отдел Местной администрации МО города Колпино (далее – ФБО).

Подготовка, принятие и реализация настоящей Программы вызвана необходимостью осуществления органами местного самоуправления МО г. Колпино происходящими в настоящее время процессами в экономике, финансах и социальной сфере, государственном и муниципальном управлении, совершенствования текущей бюджетной политики, открытости и прозрачности, управления бюджетным процессом.

Краткая характеристика показателей управления муниципальными финансами МО г. Колпино за 2014 и 2015 годы:

- процент исполнения расходных обязательств составил 98,9% и 96,1% соответственно; просроченная кредиторская задолженность составляет 0 рублей.

- доля расходов бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ, за 2014 год составляет 68,0%, за 2015 год 73,1%.

Согласно бюджетной отчетности на 01 января 2014 г. и на 01 января 2015 г. муниципальный долг и просроченные долговые обязательства отсутствуют.

Внедрение программно-целевого метода планирования расходов бюджета должно обеспечить реализацию такого направления, как обеспечения долгосрочной, сбалансированной и устойчивой бюджетной системы, переход от «управления затратами» к «управлению результатами», повышению результативности работы муниципального сектора и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами.

II. Приоритеты муниципальной политики в сфере управления финансами
(описание целей и задач Программы)

ФБО осуществляет правовое регулирование и методическое руководство в установленной сфере деятельности, составляет проект бюджета муниципального образования, организует и осуществляет казначейское исполнение местного бюджета, осуществляет управление муниципальным долгом, организует бюджетный учет, составляет отчетность об исполнении бюджета, осуществляет внутренний финансовый контроль и контроль за исполнением законодательства в сфере муниципальных закупок.

Для достижения цели Программы - обеспечение эффективного управления муниципальными финансами - предлагается обеспечить решение следующих основных задач:

1. **Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы МО г. Колпино** является важнейшей предпосылкой для сохранения финансовой стабильности. Для обеспечения долгосрочной устойчивости и сбалансированности местного бюджета необходимо исходить из следующих принципов:

- повышение надежности экономических прогнозов;
- использование консервативных сценариев при прогнозировании доходов бюджета;
- формирование бюджетных параметров, исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств;
- принятие новых расходных обязательств с учетом их эффективности и возможных сроков и механизмов реализации в пределах имеющихся ресурсов;
- обеспечение объема и структуры бюджетных расходов для их перераспределения в соответствии с новыми задачами, либо сокращения при неблагоприятной динамике бюджетных доходов;

2. **Модернизация бюджетного процесса в условиях внедрения программно-целевых методов управления.** Муниципальные программы должны стать ключевым механизмом, с помощью которого увязываются стратегическое и бюджетное планирование. Для каждой муниципальной программы должен быть установлен предельный объем расходов на весь срок ее реализации**.** При определении предельных объемов расходов по муниципальным программам необходимо учитывать как параметры прогноза социально-экономического развития Санкт-Петербурга, так и изменение потребностей в объемах муниципальных услуг.

Предельные расходы на реализацию муниципальных программ это индикативная (условная) оценка объема расходов, отражающая приоритеты муниципальной политики в соответствующих сферах. В то же время, несмотря на аналитический характер, предельные расходы позволяют определить приоритеты в распределении бюджетных ассигнований,

создать стимулы для исполнителей муниципальных программ по выявлению и использованию резервов для перераспределения расходов (с внесением при необходимости предложений по изменению нормативных правовых актов) и, следовательно, повышения эффективности использования бюджетных средств. При этом объем бюджетных ассигнований по соответствующим муниципальным программам должен определяться в рамках объективных возможностей бюджета, с учетом оценки достигнутых и ожидаемых результатов по реализации муниципальных программ. Муниципальные программы призваны стать механизмом для принятия решений о распределении принимаемых бюджетных обязательств и частичной корректировке действующих бюджетных обязательств с учетом достигнутых и ожидаемых результатов в соответствующей сфере деятельности. Переход на «программный» бюджет повлечет за собой необходимость использования нового подхода к бюджетному процессу – методу «скользящей трехлетки». Новая бюджетная система будет построена таким образом, когда утвержденные проекты второго и третьего года станут основой следующего бюджета. Трехлетний бюджетный цикл позволит понять, какими объемами денежных средств будет располагать местное самоуправление в обозримой перспективе, даст возможность заключать долгосрочные муниципальные контракты. В случае проведения муниципальных выборов данная система должна обеспечить стабильность и предсказуемость в финансовой сфере.

3. Совершенствование системы внутреннего муниципального финансового контроля с целью его ориентации на оценку эффективности бюджетных расходов.

Одним из основных инструментов в деятельности органов муниципального финансового контроля должен стать аудит эффективности. Он предполагает не только анализ достижения запланированных результатов, но и разработку рекомендаций по устранению системных причин, которые препятствуют их достижению. Аудит эффективности призван дать оценку эффективности деятельности органов местного самоуправления с точки зрения результативности выполнения мероприятий муниципальных программ, а также достижения конечных целей и задач данных программ в социальной, экономической или иных сферах.

На этапе планирования проведения проверок и ревизий органы муниципального финансового контроля должны проводить комплексный анализ информации, связанной с недостатками и нарушениями в финансово-бюджетной сфере.

Переход к "программному бюджету" требует усиления контроля за разработкой и выполнением муниципальных программ, поскольку такой контроль должен происходить не только на стадии обсуждения проекта решения о бюджете, но и на всех этапах - при разработке, реализации, мониторинге, экспертизе, оценке результативности муниципальных программ.

При формировании муниципальных программ органы муниципального финансового контроля вправе проводить экспертизу проектов программ, а в ходе реализации программ осуществлять аудит эффективности, в том числе направленный на определение результативности муниципальных программ и обоснованности объемов бюджетных средств, использованных на выполнение программных мероприятий.

В свою очередь, органы муниципального финансового контроля должны обладать полномочиями по контролю за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ.

Контроль за ходом исполнения муниципальных программ позволит получить объективную оценку результатов реализации и эффективности муниципальных программ.

4. Повышение эффективности бюджетных расходов. Переход к программно-целевым методам управления, в том числе - "программному" бюджету, предполагает расширение финансовой самостоятельности и, следовательно, ответственности местной администрации за достижение запланированных целей и результатов.

Наряду с созданием общих условий и стимулов для повышения эффективности бюджетных расходов, необходимы разработка и реализация конкретных инструментов и механизмов для достижения этой цели с учетом специфики основных сфер деятельности органов местного самоуправления.

Анализ эффективности бюджетных расходов предлагается осуществлять в отношении мероприятий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета, в процессе формирования проекта бюджета, исполнения и оценки достигнутых результатов использования бюджетных ассигнований. Важнейшим элементом оценки эффективности бюджетных расходов на стадии планирования будет выступать возможность непосредственной "увязки" соответствующих бюджетных расходов с конкретными измеримыми результатами, которые планируется достигнуть.

Система оценки достигнутых результатов использования бюджетных ассигнований заключается в сопоставлении совокупности целевых индикаторов (ожидаемых результатов) использования бюджетных средств, формируемых на стадии планирования бюджетных ассигнований, и фактически достигнутых результатов.

Формированием системы анализа эффективности бюджетных расходов является применение результатов полученной оценки в последующих бюджетных циклах, включая сокращение (увеличение) объемов финансовых ресурсов в зависимости от итоговых оценок, выработка конкретных планов по минимизации выявленных локальных и общих препятствий эффективного использования бюджетных средств.

5. Обеспечение открытости и прозрачности управления муниципальными

финансами в МО г. Колпино.

Повышение уровня информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления, принимающих участие в подготовке, исполнении бюджета и составлении бюджетной отчетности, способствует повышению качества их работы и системы управления муниципальными финансами.

Процесс управления муниципальными финансами МО г. Колпино должен представляться в понятной и доступной для граждан форме. Необходимо обеспечить регулярные публикации "бюджета для граждан" в целях полного и доступного информирования граждан о местном бюджете и отчете об исполнении.

III. Сроки реализации муниципальной программы

Программа носит постоянный характер. Срок реализации 2017 год.

IV. Прогноз ожидаемых результатов муниципальной программы

Каждая задача Программы будет выполняться путем достижения определенных показателей. Выполнение показателей определит уровень качества управления муниципальными финансами МО г. Колпино в целом.

Сведения
о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы
«Управление муниципальными финансами»

Таблица 1

№ п/п	Целевой показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измер.	Базовое значение целевого показателя (индикатора)	Планируемые значения целевых показателей (индикаторов)
				2016г
1	2	3	4	5
1.	Совершенствование и развитие системы бюджетного прогнозирования и организации, осуществление бюджетного процесса			
1.1.	Финансовое обеспечение расходных обязательств (отношение общего объема расходов бюджета к утвержденным бюджетным ассигнованиям местного бюджета)	%	94	Не менее 95
1.2.	Удельный вес расходов бюджета МО город Колпино, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета	%	75	Не менее 75
1.3.	Процент отклонения фактического объема доходов бюджета (без учета безвозмездных поступлений) за отчетный финансовый год от первоначального плана	%	11	Не более 11
1.4.	Отношение размера дефицита бюджета к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней	%		
1.5.	Средний показатель результатов мониторинга и оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса в МО город Колпино по данным Комитета финансов Санкт-Петербурга	балл	78	Не менее 78
2.	Эффективность бюджетных расходов			
2.1.	Доля экономии бюджетных средств в результате проведения конкурсных процедур муниципальных закупок в общем объеме запланированных закупок	%	5	Не менее 5

2.2.	Доля просроченной кредиторской задолженности в общем объеме расходов местного бюджета	%	0	0
2.3.	Равномерность расходов бюджета (процент абсолютного отклонения объема расходов бюджета города в IV квартале от среднего объема расходов за I - III кварталы)	%	42	Не более 42
2.4.	Доля расходов бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в общем объеме расходов местного бюджета	%	15	Не более 15
3.	Совершенствование системы муниципального финансового контроля			
3.1.	Процент выполнения контрольных мероприятий (ревизий, проверок) к общему количеству запланированных мероприятий	%	100	100
3.2.	Результативность контрольных мероприятий (объем средств, используемый с нарушением законодательства, к общему объему средств бюджета)	%	>1	
3.3.	Отсутствие просроченных долговых обязательств местного бюджета	%	0	0
4.	Обеспечение открытости и прозрачности управления муниципальными финансами			
4.1.	Обеспечение публикации в сети Интернет информации о системе (результатах) управления муниципальными финансами.	%	100	100
4.2.	Составление бюджета для граждан, содержащего основные положения проекта бюджета, отчета об исполнении бюджета в доступной для широкого круга пользователей форме	Кол-во	1	1