



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
Внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга города Колпино**

(МА МО г.Колпино)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2020

№ 96

О внесении изменений в Постановление местной администрации от 29.12.2012 № 1518 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделок с имуществом подопечных»

В соответствии с распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 20.11.2019 №815-р «О внесении изменения в распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 19.10.2012 №232-р», местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление местной администрации от 29.12.2012 №1518 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделок с имуществом подопечных», изложив приложения №№3,4,5 Административного регламента в редакции согласно приложениям №№1,2,3 к настоящему постановлению.

2. Руководителю отдела кадровой службы и документационного обеспечения опубликовать настоящее Постановление в местной газете «Ведомости Колпинского Городского Совета», разместить на официальном сайте местной администрации в сети «Интернет», в электронной базе муниципальных правовых актов местной администрации.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем после его официального опубликования в местной газете «Ведомости Колпинского городского Совета».

Глава местной администрации



Е.А.Лащук

Заявление принято:

_____ (дата)
и зарегистрировано

под № _____

Специалист:

Главе местной администрации внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга
города Колпино _____
от _____

(Ф.И.О.)

Адрес места жительства (пребывания): индекс _____

тел. _____

паспорт № _____ выдан _____

Адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать предварительное разрешение органа опеки и попечительства на совершение действий с имуществом, принадлежащего подопечному

_____ (ФИО*, дата рождения)

зарегистрированному по адресу: _____

(адрес места жительства, места пребывания)

отчуждение

_____ (купля-продажа, мена имущества (описание отчуждаемого имущества))

заключение соглашения об определении долей в праве общей совместной собственности

_____ (описание имущества, на которое заключается соглашение)

заключение соглашения об определении порядка пользования жилым помещением

_____ (описание жилого помещения, собственником которого является подопечный и на которое заключается соглашение)

оформление отказа от преимущественного права покупки долей в праве собственности на жилое помещение

_____ (описание имущества, на которое оформляется отказ)

при условии, что подопечному _____

ФИО*

будет принадлежать

_____ (описание имущества)

К заявлению прикладываю копии документов: _____

*отчество указывается при его наличии

Об ответственности за достоверность и полноту представленных в соответствии с действующим законодательством сведений и обязательстве извещать орган местного самоуправления обо всех их изменениях в течение 5 дней с момента их наступления предупрежден(а).

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

О принятом решении прошу проинформировать письменно /устно/ (нужное подчеркнуть).

Решение органа опеки и попечительства прошу выдать мне:

в местной администрации муниципального образования

в МФЦ

через отделения федеральной почтовой связи

Подпись _____

Заявление принято:

(дата)
и зарегистрировано
под № _____
Специалист:

Главе местной администрации внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга
города Колпино _____
от _____
(Ф.И.О.)

Адрес места жительства (пребывания): индекс _____

_____ тел. _____
паспорт № _____ выдан _____
Адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать предварительное разрешение органа опеки и попечительства на дачу
согласия на совершение действий с имуществом, принадлежащего подопечному

(ФИО*, дата рождения)

зарегистрированному по адресу: _____
(адрес места жительства, места пребывания)

отчуждение

(купле-продаже, мены имущества (описание отчуждаемого имущества)

заключение соглашения об определении долей в праве общей совместной
собственности

(описание имущества, на которое заключается соглашение)

заключение соглашения об определении порядка пользования жилым помещением

(описание жилого помещения, собственником которого является подопечный и на которое заключается
соглашение)

оформление отказа от преимущественного права покупки долей в праве собственности
на жилое помещение

(описание имущества, на которое оформляется отказ)

при условии, что подопечному _____

ФИО*

будет принадлежать

(описание имущества)

К заявлению прикладываю копии документов: _____

*отчество указывается при его наличии

Об ответственности за достоверность и полноту представленных в соответствии
с действующим законодательством сведений и обязательстве извещать орган местного
самоуправления обо всех их изменениях в течение 5 дней с момента их наступления
предупрежден (а)

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

Дата « _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

О принятом решении прошу проинформировать письменно /устно/ (нужное подчеркнуть).

Решение органа опеки и попечительства прошу выдать мне:

в местной администрации муниципального образования

в МФЦ

через отделения федеральной почтовой связи

Подпись _____

| |
|--|
| Заявление принято: _____ (дата) и зарегистрировано под № _____ Специалист: _____ |
|--|

Главе местной администрации _____
муниципального образования _____
города Колпино _____
от _____
(Ф.И.О.) _____
Адрес места жительства (пребывания): индекс _____
_____ тел. _____
паспорт № _____ выдан _____
Адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать предварительное разрешение органа опеки и попечительства на совершение действий с имуществом, принадлежащего мне на праве собственности

отчуждение

_____ (купле-продаже, мены имущества (описание отчуждаемого имущества))

заключение соглашения об определении долей в праве общей совместной собственности

_____ (описание имущества, на которое заключается соглашение)

заключение соглашения об определении порядка пользования жилым помещением

_____ (описание жилого помещения, собственником которого является подопечный и на которое заключается соглашение)

оформление отказа от преимущественного права покупки долей в праве собственности на жилое помещение

_____ (описание имущества, на которое оформляется отказ)

при условии, что мне будет принадлежать

_____ (описание имущества)

К заявлению прикладываю копии документов: _____

*отчество указывается при его наличии

Об ответственности за достоверность и полноту представленных в соответствии с действующим законодательством сведений и обязательстве извещать орган местного самоуправления обо всех их изменениях в течение 5 дней с момента их наступления предупрежден (а).

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

Дата « _____ » _____ 20____ г.

Подпись _____

О принятом решении прошу проинформировать письменно /устно/ (нужное подчеркнуть).

Решение органа опеки и попечительства прошу выдать мне:

в местной администрации муниципального образования

в МФЦ

через отделения федеральной почтовой связи

Подпись _____