МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино

(МА МО г.Колпино)

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.02.2020 № 96

О внесении изменений в Постановление местной администрации от 29.12.2012 № 1518 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделок с имуществом подопечных»

В соответствии с распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 20.11.2019 №815-р «О внесении изменения в распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 19.10.2012 №232-р», местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление местной администрации от 29.12.2012 №1518 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделок с имуществом подопечных», изложив приложения №№3,4,5 Административного регламента в редакции согласно приложениям №№1,2,3 к настоящему постановлению.

2. Руководителю отдела кадровой службы и документационного обеспечения опубликовать настоящее Постановление в местной газете «Ведомости Колпинского Городского Совета», разместить на официальном сайте местной администрации в сети «Интернет», в электронной базе муниципальных правовых актов местной администрации.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем после его официального опубликования в местной газете «Ведомости Колпинского городского Совета».

Глава местной администрации Е.А.Лащук

Приложение №1
к постановлению местной администрации
МО г. Колпино от 03.02.2020 № 96

Заявление принято:
_____
(дата)
и зарегистрировано

под № _____

Специалист:
_____

Главе местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино _____
от _____
(Ф.И.О.)
_____
Адрес места жительства (пребывания): индекс _____
_____
_____
_____ тел. _____
паспорт № _____выдан_____
_____
Адрес электронной почты_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать предварительное разрешение органа опеки и попечительства на совершение действий с имуществом, принадлежащего подопечному

_____,
(ФИО*, дата рождения)

зарегистрированному по адресу: _____
(адрес места жительства, места пребывания)

☐ отчуждение

_____
(купля-продажа, мена имущества (описание отчуждаемого имущества)

☐ заключение соглашения об определении долей в праве общей совместной собственности

_____
(описание имущества, на которое заключается соглашение)

☐ заключение соглашения об определении порядка пользования жилым помещением

_____
(описание жилого помещения, сособственником которого является подопечный и на которое заключается соглашение)

☐ оформление отказа от преимущественного права покупки долей в праве собственности на жилое помещение

_____
(описание имущества, на которое оформляется отказ)

при условии, что подопечному _____ _____
ФИО*

будет принадлежать

_____
(описание имущества)

К заявлению прикладываю копии документов: _____
_____
_____
_____

*отчество указывается при его наличии

Об ответственности за достоверность и полноту представленных в соответствии с действующим законодательством сведений и обязательстве извещать орган местного самоуправления обо всех их изменениях в течение 5 дней с момента их наступления предупрежден(а).

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

Дата «_____» _____ 20____ г. Подпись _____

О принятом решении прошу проинформировать письменно /устно/ (нужное подчеркнуть).

Решение органа опеки и попечительства прошу выдать мне:

☐ в местной администрации муниципального образования

☐ в МФЦ

☐ через отделения федеральной почтовой связи

Подпись _____

Приложение №2
к постановлению местной администрации
МО г. Колпино от 03.02.2020 № 96

Заявление принято:
_____
(дата)
и зарегистрировано
под № _____
Специалист:
_____

Главе местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино _____
от _____
(Ф.И.О.)
_____
Адрес места жительства (пребывания): индекс _____
_____
_____
_____ тел. _____
паспорт № _____выдан_____
_____
Адрес электронной почты_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать предварительное разрешение органа опеки и попечительства на дачу согласия на совершение действий с имуществом, принадлежащего подопечному _____,
(ФИО*, дата рождения)
зарегистрированному по адресу: _____
(адрес места жительства, места пребывания)

☐ отчуждение
_____
(купле-продаже, мены имущества (описание отчуждаемого имущества)

☐ заключение соглашения об определении долей в праве общей совместной собственности
_____
(описание имущества, на которое заключается соглашение)

☐ заключение соглашения об определении порядка пользования жилым помещением
_____
(описание жилого помещения, сособственником которого является подопечный и на которое заключается соглашение)

☐ оформление отказа от преимущественного права покупки долей в праве собственности на жилое помещение
_____
(описание имущества, на которое оформляется отказ)

при условии, что подопечному _____ _____
ФИО*
будет принадлежать
_____
(описание имущества)
К заявлению прикладываю копии документов: _____
_____
_____
_____
_____
*отчество указывается при его наличии

Об ответственности за достоверность и полноту представленных в соответствии с действующим законодательством сведений и обязательстве извещать орган местного самоуправления обо всех их изменениях в течение 5 дней с момента их наступления предупрежден (а)

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

Дата «_____» _____ 20____ г. Подпись _____

О принятом решении прошу проинформировать письменно /устно/ (нужное подчеркнуть).

Решение органа опеки и попечительства прошу выдать мне:

☐ в местной администрации муниципального образования

☐ в МФЦ

☐ через отделения федеральной почтовой связи

Подпись _____

Приложение №3
к постановлению местной администрации
МО г. Колпино от 03.02.2020 № 96

Заявление принято:
_____
(дата)
и зарегистрировано
под № _____
Специалист:
_____

Главе местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино _____
от _____
(Ф.И.О.)
_____
Адрес места жительства (пребывания): индекс _____
_____
_____
_____ тел. _____
паспорт № _____выдан_____
_____
Адрес электронной почты_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать предварительное разрешение органа опеки и попечительства на совершение действий с имуществом, принадлежащего мне на праве собственности

☐ отчуждение
_____
(купле-продаже, мены имущества (описание отчуждаемого имущества)

☐ заключение соглашения об определении долей в праве общей совместной собственности
_____
(описание имущества, на которое заключается соглашение)

☐ заключение соглашения об определении порядка пользования жилым помещением
_____
(описание жилого помещения, сособственником которого является подопечный и на которое заключается соглашение)

☐ оформление отказа от преимущественного права покупки долей в праве собственности на жилое помещение
_____
(описание имущества, на которое оформляется отказ)

при условии, что мне будет принадлежать
_____
(описание имущества)

К заявлению прикладываю копии документов: _____
_____
_____
_____
_____

*отчество указывается при его наличии

Об ответственности за достоверность и полноту представленных в соответствии с действующим законодательством сведений и обязательстве извещать орган местного самоуправления обо всех их изменениях в течение 5 дней с момента их наступления предупрежден (а).

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

Дата «_____» _____ 20____ г. Подпись _____

О принятом решении прошу проинформировать письменно /устно/ (нужное подчеркнуть).

Решение органа опеки и попечительства прошу выдать мне:

☐ в местной администрации муниципального образования

☐ в МФЦ

☐ через отделения федеральной почтовой связи

Подпись _____