МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга город Колпино
(МА МО г.Колпино)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2026 **№ 06ма**

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Колпино, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», во исполнение пункта 3 Указа Президента Российской Федерации № 557 от 18.05.2009 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», статьей 8-2 Закона Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Колпино, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Считать утратившим силу Постановление местной администрации от 07.11.2023 № 41ма «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга г.Колпино, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие местной администрации обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования в местной газете «Ведомости Колпинского Городского Совета».

4. Опубликовать настоящее постановление в местной газете «Ведомости Колпинского Городского Совета», разместить на официальном сайте местной администрации в сети «Интернет», в электронной базе муниципальных правовых актов местной администрации.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации Е.В.Токарев

Приложение
к Постановлению
местной администрации

от 16.03.2026 № 06ма

Перечень должностей муниципальной службы местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Колпино, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. **Заместитель главы местной администрации.**
2. **Заместитель главы местной администрации – главный бухгалтер.**
3. **В финансово-бюджетном отделе:**

главные специалист;
ведущий специалист.

4. **В отделе работы с населением:**

руководитель отдела;
главный специалист; ведущий специалист;
специалист 1 категории.

5. **В отделе благоустройства:**

руководитель отдела;
главные специалисты;
ведущий специалист;
специалист 1 категории.

6. **В отделе муниципального заказа:**

руководитель отдела;
главный специалист;
ведущий специалист;
специалист 1 категории.

7. **В отделе кадровой службы и документационного оборота:**

руководитель отдела;
главный специалист;
ведущий специалист;
специалист 1 категории.

8. **В отделе опеки и попечительства:**

руководитель отдела;
главный специалист;
ведущий специалист;
специалист 1 категории.