МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино

(МА МО г.Колпино)

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.11.2021 № 3419

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», во исполнение пункта 3 Указа Президента Российской Федерации № 557 от 18.05.2009 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», статьей 8-2 Закона Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Руководителю отдела кадровой службы и документационного оборота ознакомить заинтересованных муниципальных служащих с прилагаемым перечнем, предусмотренным пунктом 1 настоящего постановления.

3. Считать утратившим силу Постановление местной администрации от 22.01.2019 № 03ма «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга г.Колпино, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие местной администрации обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

4. Опубликовать настоящее Постановление в местной газете «Ведомости Колпинского Городского Совета», разместить на официальном сайте местной администрации в сети «Интернет», в электронной базе муниципальных правовых актов местной администрации.

Глава местной администрации Е.А. Лащук

Приложение
к Постановлению местной администрации
от 29.11.2021 № 34МА

Перечень должностей муниципальной службы местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. **Заместитель главы местной администрации**
2. **В финансово-бюджетном отделе:**
   главный бухгалтер-руководитель отдела, заместитель руководителя отдела, главный специалист.
3. **В отделе работы с населением и профилактики правонарушений:**
   главный специалист.
4. **В отделе благоустройства:**
   руководитель отдела, главный специалист.
5. **В отделе муниципального заказа:**
   руководитель отдела, главный специалист, ведущий специалист.
6. **В организационно-правовом отделе:**
   руководитель отдела, главные специалисты.
7. **В отделе кадровой службы и документационного оборота:**
   руководитель отдела, ведущий специалист.
8. **В отделе опеки и попечительства:**
   руководитель отдела, главный специалист, ведущий специалист.
9. **В Общем отделе:**
   руководитель отдела.