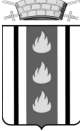
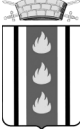


ВЕДОМОСТИ
Колпинского Городского Совета

№ 18 (341) 01.06.2016

6+

	
ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ	
ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ГОРОД КОЛПИНО	
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ	
РЕШЕНИЕ	
25.05.2016	№ 88
О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино, назначение публичных слушаний	
В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 15 февраля 2016 г. № 17-ФЗ «О внесении изменения в статью 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Санкт-Петербурга от 23 декабря 2015 г. № 869-69 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», от 23 декабря 2015 г. № 871-170 «О внесении изменения в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», от 30 марта 2016 г. № 144-22 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»,	
Муниципальный Совет города Колпино РЕШИЛ:	
1. Принять изменения и дополнения в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино, далее по тексту – Устав, в первом чтении:	
1.1. В части 1 статьи 5:	
а) «пункт 16) – исключен»;	
б) «пункт 43) – исключен»;	
в) дополнить пунктом 56) следующего содержания:	
«56) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления.».	
1.2. пункт 2 части 1 статьи 50 изложить в следующей редакции:	
«2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.».	
2. Опубликовать настоящее решение в местной газете «Ведомости Колпинского Городского Совета» в срок до 03.06.2016 г.	
3. Назначить публичные слушания по настоящему проекту изменений и дополнений в Устав на 15.06.2016 года в 16.00 часов, по адресу: г. Колпино, ул. Красная, д.1, зал заседаний муниципального Совета.	
4. Назначить председателем публичных слушаний Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального Совета – Иванова В.П., секретарем – ведущего специалиста муниципального Совета – Аникину В.А.	
5. Установить порядок учета предложений граждан по опубликованному проекту изменений и дополнений в Устав:	
5.1. Граждане, обладающие избирательным правом, подают свои предложения в письменном виде в муниципальный Совет муниципального образования г. Колпино при предъявлении паспорта.	
5.2. Предложения принимаются секретарем публичных слушаний в муниципальном Совете в рабочие дни с 10 до 17 часов и регистрируются в журнале предложений.	
5.3. Граждане, подавшие предложения, вправе давать пояснения на публичных слушаниях по существу поданных предложений.	
6. Установить порядок участия граждан в обсуждении проекта:	
6.1. Граждане вправе заблаговременно ознакомиться с проектом Устава.	
6.2. Граждане вправе обратиться в муниципальный Совет за разъяснениями по вопросам изменений в Устав.	
6.3. Граждане присутствуют на публичных слушаниях по обсуждению проекта изменений в Устав, дают пояснения по существу поданных письменных предложений.	
6.4. Граждане вправе высказывать свое мнение по проекту изменений в Устав.	
6.5. Результаты публичных слушаний опубликовать в местной газете «Ведомости Колпинского городского Совета».	
7. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в местной газете «Ведомости Колпинского Городского Совета».	
Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального Совета	В.П.Иванов

	
ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ	
ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ГОРОД КОЛПИНО	
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ	
РЕШЕНИЕ	
25.05.2016	№ 89
О порядке участия внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино в организациях межмуниципального сотрудничества	
В соответствии с Конституцией Российской Федерации, пунктом 7 части 10 статьи 35, главой 9 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 9 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино,	
Муниципальный Совет города Колпино РЕШИЛ:	
1. Утвердить Положение «О порядке участия внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино в организациях межмуниципального сотрудничества» согласно приложению.	
2. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.	
Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального Совета	В.П.Иванов

	Приложение к решению МС от 25.05.2016 № 89
Положение о порядке участия внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино в организациях межмуниципального сотрудничества	
1. Общие положения	
1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок участия внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Колпино (далее - муниципальное образование) в организациях межмуниципального сотрудничества, иных объединениях муниципальных образований, некоммерческих организациях муниципальных образований, межмуниципальных хозяйственных обществ.	
1.2. Правовую основу межмуниципального сотрудничества составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иные федеральные нормативные правовые акты, законы и нормативные правовые акты Санкт-Петербурга, Устав муниципального образования, настоящее Положение.	
1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:	
межмуниципальное сотрудничество - направление деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, призванное способствовать выражению и защите интересов муниципального образования, эффективному решению вопросов местного значения и осуществлению прав граждан на местное самоуправление, обеспечению взаимодействия с органами местного самоуправления Санкт-Петербурга, Российской Федерации, муниципалитетами иностранных государств в рамках международного межмуниципального сотрудничества;	
ассоциативная деятельность - деятельность, связанная с объединением органов местного самоуправления, общественных, научных организаций для решения задач, представляющих общий, не связанный с экономическим сотрудничеством интерес;	
некоммерческие организации муниципального образования - организации, не имеющие целью извлечение прибыли в качестве своей основной деятельности, создаваемые в форме автономных некоммерческих организаций и фондов для достижения социальных, культурных, образовательных, научных и управленческих целей, в целях охраны здоровья граждан, развития физической культуры и спорта, защиты прав, законных интересов граждан, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ;	
межмуниципальные хозяйственные общества - хозяйственные общества, учреждаемые представительными органами муниципальных образований в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью для совместного решения вопросов местного значения;	
соглашение или договор о сотрудничестве - договор между двумя или несколькими муниципальными образованиями об объединении финансовых средств, материальных и иных ресурсов или без такого объединения, для решения вопросов местного значения или взаимодействия друг с другом в иной форме;	
соглашение (протокол) о намерениях - соглашение между двумя или несколькими муниципалитетами о взаимодействии с целью развития межмуниципального сотрудничества в будущем.	
2. Цели участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества	
Муниципальное образование участвует в организациях межмуниципального сотрудничества в целях:	
- содействия развитию местного самоуправления;	
- выражения и защиты общих интересов муниципальных образований, интересов населения муниципального образования по вопросам местного значения;	
- представления интересов муниципальных образований в органах государственной власти;	
- объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для совместного решения вопросов местного значения, в том числе для повышения эффективности решения вопросов местного значения;	
- определения приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества организаций межмуниципального сотрудничества;	
- организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований по правовым, организационным, финансово-экономическим, территориальным вопросам местного самоуправления;	
- обмена опытом в области организации и осуществления местного самоуправления;	
- участия в организации системы подготовки и переподготовки муниципальных служащих и выборных лиц местного самоуправления.	
3. Формы участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества	
3.1. В зависимости от целей и организационно-правового содержания, межмуниципальное сотрудничество может осуществляться в трех основных формах:	
- образование советов и иных объединений муниципальных образований (ассоциативное сотрудничество);	
- заключение договоров и соглашений о сотрудничестве, совместной деятельности (договорное сотрудничество);	
- создание хозяйственных и некоммерческих межмуниципальных организаций (хозяйственное сотрудничество).	
3.2. Договорные формы предусматривают заключение рамочных соглашений, направленных на достижение политических или социально-экономических результатов. Для их реализации могут заключаться дополнительные соглашения о сотрудничестве или представлении интересов, создаваться координационные органы. Финансовые средства, а также материальные и иные ресурсы органы местного самоуправления могут объединять на договорной основе, не создавая хозяйствующих субъектов.	
3.3. Муниципальный Совет муниципального образования (далее - Совет) может принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов, об утверждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.	
3.4. Муниципальное образование в целях, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, вправе на добровольной основе участвовать в создании и деятельности любого совета, ассоциации, иного межмуниципального объединения, созданных как по территориальной принадлежности, так и по административному признаку.	
3.5. Участие муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества может осуществляться путем:	
- участия в создании и деятельности совета муниципальных образований Санкт-Петербурга;	
- членства в составе иных ассоциаций и союзов, объединений муниципальных образований в соответствии с федеральным законодательством, уставами указанных объединений и правовыми актами муниципального образования;	
- учреждения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью и (или) участия в их деятельности;	
- создания некоммерческих организаций в форме некоммерческих организаций и фондов и (или) участия в их деятельности;	
- заключения договоров и соглашений между органами местного самоуправления иных муниципальных образований об объединении финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения;	
- подписания протоколов о намерениях, соглашений о международном межмуниципальном сотрудничестве;	
- в иных формах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Санкт-Петербурга.	
3.6. Межмуниципальные объединения не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления муниципальных образований.	
4. Порядок инициирования и рассмотрения вопроса об учреждении (участии) муниципального образования в организации межмуниципального сотрудничества	
4.1. Инициатива принятия решения об участии муниципального образования в межмуниципальном сотрудничестве может исходить от Главы муниципального образования, депутатов Совета, иных муниципальных образований в порядке, установленном в этих муниципальных образованиях, от должностных лиц муниципальных образований иностранных государств, в соответствии с их компетенцией.	
4.2. Инициатор направляет в Совет на имя Главы муниципального образования обоснованное заключение - предложение, отражающее:	
- оценку положения дел в той сфере межмуниципальных отношений, в которой планируется осуществление основной деятельности организации межмуниципального сотрудничества;	
- конкретные цели участия муниципального образования в организации межмуниципального сотрудничества и задачи, которые надлежит решить для достижения поставленных целей;	
- источники формирования имущества учреждаемой организации межмуниципального сотрудничества, текущего финансирования ее деятельности;	
- перспективные планы и прогнозы социальных, финансово-экономических, хозяйственных и иных результатов участия муниципального образования в организации межмуниципального сотрудничества.	
- учредительные документы (проекты учредительных документов) организации межмуниципального сотрудничества или проект соглашения об установлении межмуниципальных связей (без создания организации);	
- финансово-экономическое обоснование участия муниципального образования в организации межмуниципального сотрудничества;	

- иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Санкт-Петербурга и нормативными правовыми актами Совета.

4.3. Для обсуждения вопроса обоснованности и целесообразности участия муниципального образования в межмуниципальном сотрудничестве могут привлекаться муниципальные служащие Совета и местной администрации, независимые эксперты и лица, имеющие профессиональные навыки и практический опыт работы в соответствующей сфере.

4.4. В течение 30 дней с момента представления документов, Совет рассматривает документы и принимает решение об участии муниципального образования в межмуниципальном сотрудничестве, либо дает мотивированный отказ (например, заинтересованность только одной стороны, не полный комплект документов, недостаточная обоснованность и т.п.).

5. Порядок принятия и реализации решения об учреждении (участии) в организации межмуниципального сотрудничества

5.1. Решение об участии муниципального образования в межмуниципальном сотрудничестве принимается Советом.

5.2. Для подготовки вопроса об обоснованности и целесообразности участия муниципального образования в учреждаемой организации межмуниципального сотрудничества Совет может привлекать представителей муниципальных образований - соучредителей межмуниципальной организации, независимых экспертов и лиц, имеющих профессиональные навыки и практический опыт работы в соответствующей сфере, запрашивать необходимые сведения в организации и у должностных лиц, заинтересованных в данном межмуниципальном сотрудничестве.

Вопросы, связанные с формированием имущества учреждаемой организации, текущим финансированием ее деятельности, рассматриваются с участием структурного подразделения местной администрации муниципального образования, в компетенцию которого входит управление муниципальным имуществом.

5.3. В принятом решении Совета об учреждении (участии) муниципального образования в организации межмуниципального сотрудничества в обязательном порядке указываются:

- форма организации, которую предполагается учредить или в которой предполагается участие;
- наименование организации межмуниципального сотрудничества;
- размер вклада или взноса, вносимого в организацию межмуниципального сотрудничества (в случаях, предусмотренных учредительными документами);
- определение органов и (или) должностных лиц, уполномоченных представлять интересы муниципального образования при рассмотрении вопросов, связанных с совместной деятельностью в зависимости от компетенции органа местного самоуправления по решению данного вопроса местного значения;
- представители муниципального образования в органах управления организаций межмуниципального сотрудничества (при необходимости);
- перечень вопросов, требующих предварительного согласования при осуществлении функций представителя, в зависимости от компетенции органа;
- перечень муниципального имущества, используемого в качестве материального ресурса муниципального образования (при необходимости);
- иные сведения в соответствии с требованием законодательства о создании (учреждении) организации.

5.4. Решение о приобретении и отчуждении акций межмуниципальных хозяйственных обществ, действующих в форме закрытых акционерных обществ, об изменении доли муниципального образования, действующих в форме обществ с ограниченной ответственностью, принимается от имени муниципального образования Главой местной администрации на основании решения Совета.

5.5. Решение о перечне муниципального имущества, передаваемого в собственность автономной некоммерческой организации или фонда, принимается Советом по предложению Главы местной администрации.

5.6. Решение об участии муниципального образования в межмуниципальном сотрудничестве считается принятым, если за его принятие проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета.

5.7. Принятие Советом решения об учреждении (участии в) организации межмуниципального сотрудничества является основанием для безотлагательного рассмотрения и разрешения уполномоченными органами и должностными лицами муниципального образования вопросов, связанных с совместной деятельностью соучредителей по учреждению организации межмуниципального сотрудничества: разработкой учредительных документов и формированием имущества организации межмуниципального сотрудничества; подготовкой и проведением учредительного собрания; государственной регистрацией организации межмуниципального сотрудничества, а также лицензированием ее деятельности, если таковая подлежит лицензированию в соответствии с федеральным законодательством; определением начальных и конечных сроков совершения вышеуказанных действий; иных вопросов, возникающих в процессе учреждения (участия в) организации межмуниципального сотрудничества.

5.8. Учредителем организации межмуниципального сотрудничества является муниципальное образование в лице местной администрации муниципального образования.

5.9. Совет контролирует деятельность администрации и должностных лиц местного самоуправления по учреждению (участию в) организации межмуниципального сотрудничества.

6. Участие муниципального образования в управлении организациями межмуниципального сотрудничества

6.1. Под участием муниципального образования в управлении организациями межмуниципального сотрудничества понимается участие представителей муниципального образования в высших органах управления, иных создаваемых в соответствии с гражданским законодательством и учредительными документами органов управления организаций межмуниципального сотрудничества, осуществляемое от имени и в интересах муниципального образования.

6.2. Права члена объединения (союза или ассоциации) муниципальных образований от имени муниципального образования осуществляют Глава муниципального образования и Совет.

6.3. Права учредителя межмуниципального фонда и автономной некоммерческой организации от имени муниципального образования осуществляет местная администрация муниципального образования.

6.4. Права акционера (участника) межмуниципального акционерного общества (общества с ограниченной ответственностью) от имени муниципального образования осуществляет местная администрация муниципального образования.

7. Представление интересов муниципального образования в органах управления организаций межмуниципального сотрудничества

7.1. Органы местного самоуправления муниципального образования участвуют в управлении и деятельности организаций межмуниципального сотрудничества через должностных лиц или их представителей, действующих на основании распоряжения Главы муниципального образования или распоряжения местной администрации.

7.2. Представителями интересов муниципального образования в объединениях (союзах и ассоциациях) по должности являются Глава муниципального образования или его представитель в соответствии с п. 7.1. настоящего Положения.

7.3. Представителем интересов муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества, образуемых в форме фондов, автономных некоммерческих организаций и хозяйственных обществ является должностное лицо местной администрации, назначенное в соответствии с требованиями п. 7.1. настоящего Положения.

7.4. Лица, являющиеся представителями интересов муниципального образования в органах управления организаций межмуниципального сотрудничества по должности, действуют на основании Устава муниципального образования, иных муниципальных правовых актов.

8. Порядок деятельности представителей муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества

8.1. Представители интересов муниципального образования в высших органах управления межмуниципальных организаций не позднее чем за десять дней до проведения заседания (собрания) соответствующего органа управления в письменной форме согласовывают с Главой муниципального образования проекты решений по всем вопросам повестки дня.

Вопросы, подлежащие внесению в повестку дня, кандидатуры для избрания в органы управления межмуниципальной организации согласовываются не менее чем за десять дней до окончания срока внесения предложений по повестке дня.

В течение пяти дней после проведения заседания (собрания) высшего органа управления представители интересов города представляют отчет об итогах деятельности соответствующего органа управления и принятых решениях.

8.2. Представители интересов муниципального образования в иных органах управления межмуниципальных организаций согласовывают с Главой муниципального образования свою позицию по рассматриваемым соответствующим органом управления вопросам и принимаемым им решениям, ежемесячно представляют отчеты о текущей деятельности органов управления и принимаемых ими решениях.

9. Контроль за деятельностью представителей муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества

9.1. Контроль за деятельностью представителей муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества осуществляет Глава муниципального образования или уполномоченное им должностное лицо.

9.2. Представители муниципального образования не реже двух раз в год представляют Главе муниципального образования отчеты об экономических, финансовых и иных результатах деятельности межмуниципальных организаций за соответствующий период. К отчету прилагается баланс (смета) организации за соответствующий период.

9.3. Сводный отчет об экономических, финансовых и иных результатах деятельности межмуниципальных организаций за очередной финансовый год представляется на рассмотрение Совету для сведения.

10. Общие положения при исполнении договоров и соглашений о сотрудничестве муниципального образования с иными муниципальными образованиями

10.1. Договор (соглашение) о сотрудничестве с иными муниципальными образованиями вступает в силу в порядке и в сроки, предусмотренные в договоре (соглашении) о сотрудничестве.

10.2. Положения договора (соглашения) о сотрудничестве с иными муниципальными образованиями в обязательном порядке должны предусматривать ответственность сторон за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств сторонами.

10.3. Если в целях выполнения договора (соглашения) о сотрудничестве с иными муниципальными образованиями требуется принятие дополнительных муниципальных правовых актов либо изменение или отмена действующих, заинтересованные лица в установленном порядке инициируют принятие соответствующих муниципальных правовых актов муниципальным образованием.

10.4. Решение о прекращении или приостановлении договора (соглашения) о сотрудничестве с иными муниципальными образованиями, внесении изменений в договор (соглашение) о сотрудничестве с иными муниципальными образованиями принимается субъектами, заключившими соответствующий договор (соглашение) о сотрудничестве.

11. Особенности участия муниципального образования в ассоциациях и союзах (союзах) муниципальных образований

11.1. Глава муниципального образования является представителем муниципального образования в ассоциациях и союзах (союзах) муниципальных образований по должности, при этом действует от имени муниципального образования и обладает всеми полномочиями, которыми наделено муниципальное образование в соответствии с уставами объединений муниципальных образований.

11.2. Глава муниципального образования обеспечивает исполнение решения Совета, информирует Совет о принятии муниципального образования в объединение муниципальных образований, об исключении муниципального образования и из объединения муниципальных образований, ежегодно представляет информацию Совету о деятельности объединения муниципальных образований.

11.3. Глава муниципального образования вправе назначить представителя муниципального образования в объединения муниципальных образований из состава депутатов Совета.

11.4. Местная администрация муниципального образования при принятии управленческих решений, касающихся социально-экономического развития муниципального образования, руководствуется решениями, принятыми на общих собраниях членов ассоциаций, а также использовать информацию, имеющуюся в распоряжении их организационных структур.

11.5. В рамках ассоциативной деятельности органы местного самоуправления муниципального образования обобщают и распространяют позитивный опыт других муниципальных образований и межмуниципальных объединений путем:

- мониторинга социально-экономического развития муниципального образования, представляемого в организационные структуры объединений муниципальных образований, необходимого для анализа процессов развития местного самоуправления;
- использования баз данных государственного статистического наблюдения за ходом реформы местного самоуправления, имеющихся у организационных структур объединений муниципальных образований;
- использования баз данных нормативно-правовых актов, касающихся муниципального образования, имеющихся у организационных структур объединений муниципальных образований;
- участия в дискуссиях и обмене опытом работы;
- при наличии технических возможностей использования дистанционного консультирования и возможностей сети «Интернет».

12. Осуществление международного межмуниципального сотрудничества

12.1. Международное межмуниципальное сотрудничество муниципального образования может осуществляться в следующих формах:

- обмен делегациями с представителями муниципалитетов иностранных государств;
- направление делегации муниципального образования по приглашению муниципалитетов иностранных государств; общественных и некоммерческих организаций Российской Федерации и иностранных государств;
- проведение совместных мероприятий, в том числе обучающих семинаров и конференций по обмену опытом по решению вопросов местного значения;
- направление должностных лиц муниципального образования на стажировку в муниципалитеты иностранных государств;
- заключение соглашений, в том числе о намерениях;
- подписания побратимских соглашений;
- иных формах, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации, Санкт-Петербурга, нормативными правовыми актами муниципальных образований.

12.2. Решение о направлении делегации муниципального образования в иностранное государство принимается постановлением главы муниципального образования, в котором определяется состав делегации, время, место и цель направления делегации. В случае полного или частичного финансирования расходов по направлению делегации за счет средств местного бюджета, в постановлении устанавливается источник финансирования поездки.

12.3. Обязанность по организации приема иностранных делегаций может быть возложена на местную администрацию муниципального образования.

12.4. Решение об установлении международных связей с муниципалитетами иностранных государств в рамках межмуниципального сотрудничества принимается Главой муниципального образования в виде подписания соглашений о намерениях, соглашений о сотрудничестве или взаимодействии в общепользовных целях развития местного самоуправления.

12.5. Решение об установлении связей побратимов (населенные пункты - побратимы) принимается Советом по представлению Главы муниципального образования.

13. Финансирование межмуниципального сотрудничества

13.1. Процедура передачи имущества, денежных средств в качестве вступительных взносов создаваемой организации межмуниципального сотрудничества определяется Советом.

13.2. Размер средств определяется при утверждении бюджета муниципального образования на очередной финансовый год в соответствии с действующими договорами, соглашениями и решениями межмуниципальных организаций.

13.3. Выделение средств на оплату членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества, производится в соответствии с заключенными договорами, соглашениями и решениями на основании выставленных счетов.

13.4. Местная администрация муниципального образования осуществляет учет и контроль расходования средств на оплату членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества.

13.5. В случае необходимости осуществления финансирования межмуниципального сотрудничества в течение финансового года дополнительные расходы муниципального образования являются основанием для внесения изменений в местный бюджет.

14. Порядок прекращения межмуниципального сотрудничества

14.1. Межмуниципальное сотрудничество прекращается путем:

- выхода из организации межмуниципального сотрудничества;
 - ликвидации организации межмуниципального сотрудничества;
 - расторжения соглашения об установлении межмуниципальных связей.
- 14.2. Инициатива принятия решения о прекращении межмуниципального сотрудничества может исходить от Главы муниципального образования, депутатов Совета в количестве не менее одной трети от установленной численности Совета, а также населения муниципального образования в порядке правотворческой инициативы.
- 14.3. Решение о прекращении межмуниципального сотрудничества принимает Совет муниципального образования.
- 14.4. Решение о выходе из состава участников межмуниципального соглашения может приниматься в случае:
- несоответствия деятельности одного из участников межмуниципального соглашения целям, для достижения которых муниципальное образование участвует в данном соглашении;
 - неэффективности деятельности участников соглашения о межмуниципальном сотрудничестве;
 - невозможности достижения целей, ради которых муниципальное образование участвует в соглашении о межмуниципальном сотрудничестве;
 - в иных случаях.

14.5. При рассмотрении вопроса о выходе из состава участников соглашения о межмуниципальном сотрудничестве Совет вправе привлекать в установленном порядке заинтересованных лиц, запрашивать любые необходимые сведения у органов и должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований, участников соглашений.



Местная администрация Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино (МА МО г. Колпино)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.02.2016

№ 127

О внесении изменений в Постановление Местной администрации от 25.09.2015 № 719

«Об утверждении Муниципальных программ внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Колпино на 2016 год»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», распоряжением местной администрации от 14.01.2013 № 01 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ МО город Колпино» распоряжением местной администрации от 25.06.2014 № 32 «Об утверждении перечня муниципальных программ внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Колпино», Местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Местной администрации от 25.09.2015 № 719 «Об утверждении Муниципальных программ внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Колпино на 2016 год» (далее – Постановление) следующие изменения и дополнения:

1. В Приложение № 2 к муниципальной программе «Колпино – город воинской славы на 2016 год» Приложение № 1 к Постановлению внести изменения в соответствии с Приложением № 1 настоящего Постановления.
2. В Приложение № 2 к муниципальной программе «Массовая физкультура и спорт на 2016 год» Приложения № 2 к Постановлению внести изменения в соответствии с Приложением № 2 настоящего Постановления.
3. В Приложение № 2 к муниципальной программе «Праздники в городе Колпино на 2016 год» Приложения № 7 к Постановлению внести изменения в соответствии с Приложением № 3 настоящего Постановления.
4. В Приложение № 2 к муниципальной программе «Сохранение и развитие местных традиций, досуг жителей города Колпино на 2016 год» Приложения № 8 к Постановлению внести изменения в соответствии с Приложением № 4 настоящего Постановления.
5. Дополнить Приложением № 14 муниципальная программа «Управление муниципальными финансами на 2016 год» в соответствии с Приложением № 5 настоящего Постановления.
2. Руководителю отдела кадровой службы и документационного обеспечения опубликовать настоящее Постановление в местной газете «Ведомости Колпинского Городского Совета», разместить на официальном сайте Местной администрации в сети «Интернет», в электронной базе муниципальных правовых актов Местной администрации.
3. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации

Е.А. Лащук

Приложение № 1
к Постановлению
от «10» февраля 2016 г. № 127

Изменения в Муниципальную программу
«Колпино – город воинской славы на 2016 год»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма до изменения (тыс. руб.)	Сумма изменения (тыс. руб.)	Сумма после изменения (тыс. руб.)
9	Авто-марш в рамках Международного общественно-патриотического проекта «Звезда нашей Великой Победы»	0	300,0	300,0
ИТОГО		2 368,8	300,0	2 668,8

Приложение № 2
к Постановлению
от «10» февраля 2016 г. № 127

Изменения в Муниципальную программу
«Массовая физкультура и спорт на 2016 год»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма до изменения (тыс. руб.)	Сумма изменения (тыс. руб.)	Сумма после изменения (тыс. руб.)
2	Физическая культура			
2.3	Соревнования, посвященные международному женскому дню 8 марта «Вперед, девочки»	80,3	95,6	175,9
2.7	Соревнования, посвященные Дню Победы	121,2	- 44,9	76,3
2.9	Соревнования по ретби, посвященные Дню защиты детей	250,0	- 250,0	0
2.15	Соревнования по футболу, волейболу и пейнтболу на кубок муниципального образования г. Колпино	1394,5	- 33,1	1361,4
2.23	Соревнования по борьбе дзюдо, посвященные памяти жертв Чернобыльской катастрофы	176,0	- 50,7	125,3
2.26	Соревнования по рукопашному бою «Кубок Победы»	328,0	- 116,9	211,1
2.27	Спортивный фестиваль «Гладиаторы 21 века»	0	100,0	100,0
ИТОГО		7 968,3	- 300,0	7 668,3

Приложение № 3
к Постановлению
от «10» февраля 2016 г. № 127

Изменения в Муниципальную программу
«Праздники в городе Колпино на 2016 год»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма до изменения (тыс. руб.)	Сумма изменения (тыс. руб.)	Сумма после изменения (тыс. руб.)
1	Участие в организации и проведении праздничных Новогодних мероприятий	632,5	- 45,6	586,9
2	Участие в организации и проведении праздничных Рождественских мероприятий	607,0	- 163,6	443,4
3	Участие в организации и проведении празднования Дня защитника Отечества	511,8	- 313,0	198,8
4	Участие в организации и проведении праздничных Масленичных мероприятий	445,0	118,7	563,7
5	Участие в организации и проведении празднования Дня Победы	3 840,0	773,5	4 613,5
7	Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню города Колпино	11 461,3	- 370,0	11 091,3
ИТОГО		19 090,5	0	19 090,5

Приложение № 4
к Постановлению
от «10» февраля 2016 г. № 127

Изменения в Муниципальную программу
«Сохранение и развитие местных традиций, досуг жителей города Колпино на 2016 год»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма до изменения (тыс. руб.)	Сумма изменения (тыс. руб.)	Сумма после изменения (тыс. руб.)
1	Мероприятия по сохранению и развитию местных традиций и обрядов			
1.1	Тиражирование альбома «Колпино в старинных почтовых открытках»	374,0	- 234,9	139,1
1.12	Мероприятия, посвященные Дню памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах	141,0	111,0	252,0
2	Досуговые мероприятия для жителей муниципального образования			
2.1	Организация проведения культурно-массовых и зрелищных мероприятий (в т. ч. приобретение билетов на культурно-массовые и зрелищные мероприятия)	4 608,7	- 271,1	4 337,6
2.4	Экскурсии для жителей города Колпино	550,0	395,0	945,0
ИТОГО		7 676,8	0	7 676,8

Приложение № 5
к постановлению
от «10» февраля 2016 года N 127

Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами»
Паспорт муниципальной программы

Ответственный исполнитель программы	Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Колпино
Исполнитель программы	Финансово-бюджетный отдел Местной администрации
Цель программы	Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами
Задачи программы	- Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы МО город Колпино; - совершенствование организации и осуществления бюджетного процесса в МО город Колпино; - создание условий для повышения эффективности бюджетных расходов; - обеспечение своевременного исполнения долговых обязательств; - совершенствование системы муниципального финансового контроля; - открытость и прозрачность управления муниципальными финансами.
Основные индикаторы (показатели) программы	- Удельный вес расходов бюджета МО город Колпино, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета; - финансовое обеспечение расходных обязательств %; - процент отклонения фактического объема доходов бюджета (без учета безвозмездных поступлений) за отчетный финансовый год от первоначального плана (%); - отношение размера дефицита бюджета МО город Колпино к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней; - доля экономии бюджетных средств в результате проведения конкурсных процедур муниципальных закупок в общем объеме запланированных закупок, %; - составление бюджета для граждан, содержащего основные положения проекта бюджета, отчета об исполнении бюджета в доступной для широкого круга пользователей форме; - равномерность расходов бюджета (процент абсолютного отклонения объема расходов бюджета города в IV квартале от среднего объема расходов за I - III кварталы), %; - доля просроченной кредиторской задолженности в общем объеме расходов бюджета, %; - расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в общем объеме расходов бюджета, %; - степень качества организации и осуществления бюджетного процесса, присвоенная МО город Колпино Комитетом финансов Санкт-Петербурга; - отношение муниципального долга к доходам бюджета без учета объема безвозмездных поступлений, %;

Этапы и сроки реализации программы	программа реализуется в один этап - 2016 год
Объемы финансового обеспечения программы	–
Ожидаемые результаты реализации программы	- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета МО город Колпино; - обеспечение объективности бюджетного прогноза и планирования бюджетных ассигнований; - увеличение удельного веса программных расходов бюджета в общем объеме расходов; - отсутствие просроченной кредиторской задолженности; - обеспечение равномерности расходов бюджета (процент абсолютного отклонения объема расходов бюджета города в IV квартале от среднего объема расходов за I - III кварталы); - эффективная организация системы внутреннего муниципального финансового контроля; - обеспечение открытости и прозрачности бюджетного процесса в МО город Колпино

I. Характеристика текущего состояния системы управления муниципальными финансами МО город Колпино

Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами» (далее – Программа) разработана в соответствии со ст. 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, во исполнение распоряжения Местной администрации МО город Колпино от 25.06.2014 № 32 «Об утверждении Перечня муниципальных программ и применения целевых статей расходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Колпино».

Основаниями для разработки Программы являются:

- бюджетное послание Президента Российской Федерации Федеральному собранию о бюджетной политике;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 № 2593-р «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Управление государственными финансами»;
- распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 21.08.2015 № 50-р «О порядке проведения мониторинга соблюдения органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге требований бюджетного законодательства Российской Федерации и оценки качества управления бюджетным процессом во внутригородских муниципальных образованиях Санкт-Петербурга»;
- постановление Местной администрации МО город Колпино от 02.09.2014 № 915 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ МО город Колпино».

Исполнителем Программы является финансово-бюджетный отдел Местной администрации МО города Колпино (далее – ФБО).

Подготовка, принятие и реализация настоящей Программы вызвана необходимостью осуществления органами местного самоуправления МО г. Колпино происходящими в настоящее время процессами в экономике, финансах и социальной сфере, государственным и муниципальном управлении, совершенствования текущей бюджетной политики, открытости и прозрачности, управления бюджетным процессом.

Краткая характеристика показателей управления муниципальными финансами МО г. Колпино за 2014 и 2015 годы:

- процент исполнения расходных обязательств составил 98,9% и 96,1% соответственно; просроченная кредиторская задолженность составляет 0 рублей;
- доля расходов бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ, за 2014 год составляет 68,0%, за 2015 год 73,1%.

Согласно бюджетной отчетности на 01 января 2014 г. и на 01 января 2015 г. муниципальный долг и просроченные долговые обязательства отсутствуют.

Внедрение программно-целевого метода планирования расходов бюджета должно обеспечить реализацию такого направления, как обеспечения долгосрочной, сбалансированной и устойчивой бюджетной системы, переход от «управления затратами» к «управлению результатами», повышению результативности работы муниципального сектора и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами.

II. Приоритеты муниципальной политики в сфере управления финансами

(описание целей и задач Программы)

ФБО осуществляет правовое регулирование и методическое руководство в установленной сфере деятельности, составляет проект бюджета муниципального образования, организует и осуществляет казначейское исполнение местного бюджета, осуществляет управление муниципальным долгом, организует бюджетный учет, составляет отчетность об исполнении бюджета, осуществляет внутренний финансовый контроль и контроль за исполнением законодательства в сфере муниципальных закупок.

Для достижения цели Программы - обеспечение эффективного управления муниципальными финансами - предлагается обеспечить решение следующих основных задач:

1. Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы МО г. Колпино является важнейшей предпосылкой для сохранения финансовой стабильности. Для обеспечения долгосрочной устойчивости и сбалансированности местного бюджета необходимо исходить из следующих принципов:

- * повышение надежности экономических прогнозов;
- * использование консервативных сценариев при прогнозировании доходов бюджета;
- * формирование бюджетных параметров, исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств;
- * принятие новых расходных обязательств с учетом их эффективности и возможных сроков и механизмов реализации в пределах имеющихся ресурсов;
- * обеспечение объема и структуры бюджетных расходов для их перераспределения в соответствии с новыми задачами, либо сокращения при неблагоприятной динамике бюджетных доходов;

2. Модернизация бюджетного процесса в условиях внедрения программно-целевых методов управления. Муниципальные программы должны стать ключевым механизмом, с помощью которого увязываются стратегическое и бюджетное планирование. Для каждой муниципальной программы должен быть установлен предельный объем расходов на весь срок ее реализации. При определении предельных объемов расходов по муниципальным программам необходимо учитывать как параметры прогноза социально-экономического развития Санкт-Петербурга, так и изменение потребностей в объемах муниципальных услуг.

Предельные расходы на реализацию муниципальных программ это индикативная (условная) оценка объема расходов, отражающая приоритеты муниципальной политики в соответствующих сферах. В то же время, несмотря на аналитический характер, предельные расходы позволяют определить приоритеты в распределении бюджетных ассигнований, создать стимулы для исполнителей муниципальных программ по выявлению и использованию резервов для перераспределения расходов (с внесением при необходимости предложений по изменению нормативных правовых актов) и, следовательно, повышения эффективности использования бюджетных средств. При этом объем бюджетных ассигнований по соответствующим муниципальным программам должен определяться в рамках объективных возможностей бюджета, с учетом оценки достигнутых и ожидаемых результатов по реализации муниципальных программ. Муниципальные программы призваны стать механизмом для принятия решений о распределении принимаемых бюджетных обязательств и частичной корректировке действующих бюджетных обязательств с учетом достигнутых и ожидаемых результатов в соответствующей сфере деятельности. Переход на «программный» бюджет повлечет за собой необходимость использования нового подхода к бюджетному процессу – методу «скользящей трехлетки». Новая бюджетная система будет построена таким образом, когда утвержденные проекты второго и третьего года станут основой следующего бюджета. Трехлетний бюджетный цикл позволит понять, какими объемами денежных средств будет располагать местное самоуправление в обозримой перспективе, даст возможность заключать долгосрочные муниципальные контракты. В случае проведения муниципальных выборов данная система должна обеспечить стабильность и предсказуемость в финансовой сфере.

3. Совершенствование системы внутреннего муниципального финансового контроля с целью его ориентации на оценку эффективности бюджетных расходов.

Одним из основных инструментов в деятельности органов муниципального финансового контроля должен стать аудит эффективности. Он предполагает не только анализ достижения запланированных результатов, но и разработку рекомендаций по устранению системных причин, которые препятствуют их достижению. Аудит эффективности призван дать оценку эффективности деятельности органов местного самоуправления с точки зрения результативности выполнения мероприятий муниципальных программ, а также достижения конечных целей и задач данных программ в социальной, экономической или иных сферах.

На этапе планирования проведения проверок и ревизий органы муниципального финансового контроля должны проводить комплексный анализ информации, связанной с недостатками и нарушениями в финансово-бюджетной сфере.

Переход к «программному бюджету» требует усиления контроля за разработкой и выполнением муниципальных программ, поскольку такой контроль должен происходить не только на стадии обсуждения проекта решения о бюджете, но и на всех этапах - при разработке, реализации, мониторинге, экспертизе, оценке результативности муниципальных программ.

При формировании муниципальных программ органы муниципального финансового контроля вправе проводить экспертизу проектов программ, а в ходе реализации программ осуществлять аудит эффективности, в том числе направленный на определение результативности муниципальных программ и обоснования объемов бюджетных средств, использованных на выполнение программных мероприятий.

В свою очередь, органы муниципального финансового контроля должны обладать полномочиями по контролю за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ.

Контроль за ходом исполнения муниципальных программ позволит получить объективную оценку результатов реализации и эффективности муниципальных программ.

4. Повышение эффективности бюджетных расходов. Переход к программно-целевым методам управления, в том числе - «программному» бюджету, предполагает расширение финансовой самостоятельности и, следовательно, ответственности местной администрации за достижение запланированных целей и результатов.

Наряду с созданием общих условий и стимулов для повышения эффективности бюджетных расходов, необходимы разработка и реализация конкретных инструментов и механизмов для достижения этой цели с учетом специфики основных сфер деятельности органов местного самоуправления.

Анализ эффективности бюджетных расходов предлагается осуществлять в отношении мероприятий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета, в процессе формирования проекта бюджета, исполне-

ния и оценки достигнутых результатов использования бюджетных ассигнований. Важнейшим элементом оценки эффективности бюджетных расходов на стадии планирования будет выступать возможность непосредственной «увязки» соответствующих бюджетных расходов с конкретными измеримыми результатами, которые планируется достигнуть.

Система оценки достигнутых результатов использования бюджетных ассигнований заключается в сопоставлении совокупности целевых индикаторов (ожидаемых результатов) использования бюджетных средств, формируемых на стадии планирования бюджетных ассигнований, и фактически достигнутых результатов.

Формированием системы анализа эффективности бюджетных расходов является применение результатов полученной оценки в последующих бюджетных циклах, включая сокращение (увеличение) объемов финансовых ресурсов в зависимости от итоговых оценок, выработка конкретных планов по минимизации выявленных локальных и общих препятствий эффективного использования бюджетных средств.

5. Обеспечение открытости и прозрачности управления муниципальными финансами в МО г. Колпино.

Повышение уровня информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления, принимающих участие в подготовке, исполнении бюджета и составлении бюджетной отчетности, способствует повышению качества их работы и системы управления муниципальными финансами.

Процесс управления муниципальными финансами МО г. Колпино должен представляться в понятной и доступной для граждан форме. Необходимо обеспечить регулярные публикации «бюджета для граждан» в целях полного и доступного информирования граждан о местном бюджете и отчете об исполнении.

III. Сроки реализации муниципальной программы

Программа носит постоянный характер. Срок реализации 2016 год.

IV. Прогноз ожидаемых результатов муниципальной программы

Каждая задача Программы будет выполняться путем достижения определенных показателей. Выполнение показателей определит уровень качества управления муниципальными финансами МО г. Колпино в целом.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы «Управление муниципальными финансами»				
Таблица 1				
№ п/п	Целевой показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измер.	Базовое значение целевого показателя (индикатора)	Планируемые значения целевых показателей (индикаторов) 2016г
1	2	3	4	5
1.	Совершенствование и развитие системы бюджетного прогнозирования и организации, осуществление бюджетного процесса			
1.1.	Финансовое обеспечение расходных обязательств (отношение общего объема расходов бюджета к утвержденным бюджетным ассигнованиям местного бюджета)	%	94	Не менее 95
1.2.	Удельный вес расходов бюджета МО город Колпино, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета	%	75	Не менее 75
1.3.	Процент отклонения фактического объема доходов бюджета (без учета безвозмездных поступлений) за отчетный финансовый год от первоначального плана	%	11	Не более 11
1.4.	Отношение размера дефицита бюджета к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней	%		
1.5.	Средний показатель результатов мониторинга и оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса в МО город Колпино по данным Комитета финансов Санкт-Петербурга	балл	78	Не менее 78
2.	Эффективность бюджетных расходов			
2.1.	Доля экономии бюджетных средств в результате проведения конкурсных процедур муниципальных закупок в общем объеме запланированных закупок	%	5	Не менее 5
2.2.	Доля просроченной кредиторской задолженности в общем объеме расходов местного бюджета	%	0	0
2.3.	Равномерность расходов бюджета (процент абсолютного отклонения объема расходов бюджета города в IV квартале от среднего объема расходов за I - III кварталы)	%	42	Не более 42
2.4.	Доля расходов бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в общем объеме расходов местного бюджета	%	15	Не более 15
3.	Совершенствование системы муниципального финансового контроля			
3.1.	Процент выполнения контрольных мероприятий (ревизий, проверок) к общему количеству запланированных мероприятий	%	100	100
3.2.	Результативность контрольных мероприятий (объем средств, используемый с нарушением законодательства, к общему объему средств бюджета)	%	>1	
3.3.	Отсутствие просроченных долговых обязательств местного бюджета	%	0	0
4.	Обеспечение открытости и прозрачности управления муниципальными финансами			
4.1.	Обеспечение публикации в сети Интернет информации о системе (результатах) управления муниципальными финансами.	%	100	100
4.2.	Составление бюджета для граждан, содержащего основные положения проекта бюджета, отчета об исполнении бюджета в доступной для широкого круга пользователей форме	Кол-во	1	1

ВНИМАНИЮ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ РОЗНИЧНУЮ ПРОДАЖУ АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее – Федеральный закон) организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции, обязаны с 1 января 2016 года предоставлять в единую государственную автоматизированную информационную систему учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее – ЕГАИС) сведения об объеме оборота алкогольной продукции в части закупки продукции.

Начиная с 1 июля 2016 года в ЕГАИС будут фиксироваться данные по розничной продаже маркируемой алкогольной продукции в розничных организациях, расположенных в городских поселениях.

Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка настоятельно рекомендует организациям начать передавать данные по розничной реализации маркируемой алкогольной продукции в ЕГАИС не позднее 25 июня 2016 года, что позволит отладить собственные бизнес-процессы и продолжить работу с 2 июля 2016 года в рамках действующего законодательства.

Комитет по развитию предпринимательства
и потребительского рынка Санкт-Петербурга



Прокуратура разъясняет

НЕКОТОРЫЕ ВОПРОСЫ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях Федеральным законом от 09.03.2016 № 66-ФЗ дополнен статьей 5.69, предусматривающей административное наказание за вмешательство в осуществление избирательной комиссией, комиссией референдума полномочий, установленных законодательством о выборах и референдумах, либо создание помех участию избирателей, участников референдума в голосовании.

Предусмотрено, что вмешательство в осуществление избирательной комиссией, комиссией референдума полномочий, установленных законодательством о выборах и референдумах, повлекшее нарушение установленного законодательством о выборах и референдумах порядка работы избирательной комиссии, либо создание помех участию избирателей, участников референдума в голосовании, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

Ряд норм в сфере избирательных правоотношений претерпели изменения.

Так, статья 5.3 за непредставление в избирательную комиссию, комиссию референдума сведений и материалов, запрашиваемых комиссией в соответствии с законом, либо представление таких сведений и материалов с нарушением установленного законом срока, за исключением установленных законом случаев, предусматривает ответственность и сетевых изданий, наряду с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями независимо от формы собственности, в том числе организациями, осуществляющими теле- и (или) радиовещание, редакциями периодических печатных изданий, а также должностных лиц указанных органов и организаций.

Помощник прокурора района юрист 1 класса Н.А. Андреева

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЖИЛЬЯ
ДЕТЯМ-СИРОТАМ И ДЕТАМ,
ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

С 29 апреля 2016 года детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, жилое помещение предоставляется с правом оформления регистрации по месту жительства.

С указанной даты вступило в силу постановление Правительства РФ от 16.04.2016 № 316 «О внесении изменения в пункт 1 типового договора найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» предусматривает однократное обеспечение детей-сирот и лиц из их числа жилыми помещениями для постоянного проживания с последующим исключением этого помещения из специализированного жилищного фонда и заключением с такими гражданами договора социального найма.

Однако в ряде случаев территориальные подразделения Федеральной миграционной службы России отказывали детям-сиротам и лицам из их числа в регистрации по месту жительства в жилом помещении специализированного жилищного фонда, рассматривая такое жилое помещение как предоставленное для временного проживания.

Таким образом, бывшие воспитанники детских домов в предоставленных им квартирах получали только регистрацию по месту пребывания (временную регистрацию) сроком на пять лет.

Вместе с тем статьей 2 Закона РФ от 25.06.1993 № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» установлено, что местом жительства является, в том числе, жилое помещение специализированного жилищного фонда либо другое жилое помещение, в которых гражданин постоянно или преимущественно проживает в качестве собственника, по договору найма (поднайму), по договору найма специализированного жилого помещения либо на других основаниях, предусмотренных законодательством, и в которых он зарегистрирован по месту жительства.

Таким образом, законодательство не содержит ограничений для оформления регистрации детей-сирот и лиц из их числа по месту жительства в предоставляемых им квартирах.

С учетом этих норм федеральных законов типовой договор найма жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (утвержден постановлением Правительства РФ от 28.06.2013 № 548), дополнен положением о том, что жилое помещение предоставляется указанным лицам с правом оформления регистрации по месту жительства.

помощник прокурора района юрист 2 класса Ю.С. Семенова

О ГРАЖДАНСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Прокуратура Колпинского района Санкт-Петербурга разъясняет, что Федеральным законом от 01.05.2016 N 124-ФЗ «О внесении изменений в статьи 14 и 30 Федерального закона «О гражданстве Российской Федерации» уточнены критерии приема в российское гражданство в упрощенном порядке иностранных индивидуальных предпринимателей, инвесторов и специалистов.

Иностранные индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации (далее – РФ) непрерывно не менее трех лет, смогут претендовать на получение гражданства РФ в упрощенном порядке, если в указанный период сумма уплаченных ими ежегодно налогов и сборов (кроме налога на имущество физических лиц, земельного налога, транспортного налога, государственной пошлины и осуществленных возвратов сумм излишне уплаченных налогов и сборов) и страховых взносов в Пенсионный фонд России (далее – ПФР) составляет не менее 1 миллиона рублей. В настоящий момент таким критерием является ежегодная выручка не менее 10 миллионов рублей.

Кроме того, для инвесторов, желающих получить гражданство РФ в упрощенном порядке, будет установлена необходимость наличия определенной доли вклада в уставном капитале российского юридического лица (с установленным размером чистых активов и налоговых отчислений) в течение трех лет. В настоящее время минимальных сроков не установлено.

Также теперь иностранные квалифицированные специалисты и иностранные выпускники российских образовательных организаций, работающие в РФ не менее трех лет, смогут претендовать на получение гражданства РФ по упрощенной процедуре только в случае, если в указанный период в отношении иностранного гражданина работодателем начислялись страховые взносы в ПФР.

При этом органы исполнительной власти в сфере миграции смогут запрашивать для проверки выполнения указанных условий необходимые сведения, в том числе составляющие налоговую тайну, в соответствующих инстанциях.

Закон вступает в силу по истечении 90 дней со дня официального опубликования.

И.о. заместителя прокурора района юрист 1 класса Л.А. Григорьева

РАСТОРЖЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

В соответствии со ст. 78 Трудового кодекса Российской Федерации трудовой договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон трудового договора.

Работник, предупредивший работодателя о расторжении трудового договора, вправе до истечения срока предупреждения (а при предоставлении отпуска с последующим увольнением - до дня начала отпуска) отозвать свое заявление. Увольнение в этом случае не производится при условии, что на место увольняемого работника в письменной форме не приглашен другой работник, которому в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами не может быть отказано в заключении трудового договора. Последствие в виде расторжения трудового договора по инициативе работника наступает по истечении двухнедельного срока после получения работодателем заявления работника об увольнении.

Расторжение трудового договора ранее истечения вышеназванного срока возможно только в случае согласования между сторонами иной даты, либо, когда заявление работника об увольнении обусловлено невозможностью продолжения работы в силу объективных обстоятельств, а также в случае установленного нарушения работодателем трудового законодательства.

Гражданские дела о восстановлении на работе, в том числе ввиду нарушения указанных норм законодательства, рассматриваются судом с участием прокурора.

Старший помощник прокурора района О.В. Сушенцова

ЗА ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ ПЛАТУ

Что делать, если Управляющая компания хочет установить на земельном участке шлагбаум и организовать охрану дворовой территории, введя за это дополнительную плату?

В силу ст.ст. 44, 46 Жилищного кодекса РФ такие решения могут быть приняты только на общем собрании собственников помещений в жилом доме, за которые проголосовало большинство не менее 2/3 голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Собственник помещения в доме вправе обжаловать в суд решение, принятое общим собранием собственников помещений в доме с нарушением требований Жилищного кодекса РФ, в случае, если он не принимал участие в этом собрании или голосовал против такого решения, если нарушены его права и законные интересы в течение 6 месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о принятом решении. При этом суд вправе оставить обжалуемое решение в силе, если голосование указанного собственника не могло повлиять на результаты голосования, допущенные нарушения не являются существенными и принятое решение не повлекло за собой причинение убытков собственнику.

Таким образом, вначале необходимо узнать, на основании чего Управляющая компания собирается совершить вышеназванные действия и в случае, если они не санкционированы общим собранием, обжаловать действия в Государственную Жилищную инспекцию Санкт-Петербурга, в компетенцию которой входит контроль за деятельностью Управляющих компаний. Если же решение общего собрания имеется, то при наличии оснований обжаловать данное действие в суд.

Помощник прокурора района юрист 3 класса Т.А. Долгих

ЗАЩИТА ОТ СОСЕДЕЙ

Как защититься от соседей, систематически нарушающих покой и порядок в доме?

Статьей ст. 30 Жилищного кодекса РФ, регламентирующей права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан, установлена обязанность собственника, в том числе, поддерживать данное помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним, соблюдать права и законные интересы соседей, правила пользования жилыми помещениями, а также правила содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

Законом Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» (ст. 8) за нарушение тишины и покоя граждан в жилых помещениях в ночное время, в выходные и праздничные дни, установлена административная ответственность в виде предупреждения или штрафа в размере от 500 руб. до 4 тыс. руб.

Полномочия по составлению протоколов за нарушение тишины и покоя граждан названным законом возложены на должностных лиц Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности, а рассмотрение таких административных дел на мировых судей.

Согласно Федеральному закону РФ «О полиции» пресечение административных правонарушений является одной из обязанностей органов полиции. Поэтому в случае нарушения покоя в ночное время можно обратиться в отдел полиции, обслуживающий территорию, должностные лица которого после пресечения нарушения передадут материалы для решения вопроса о привлечении виновного к административной ответственности в Комитет по вопросам законности, правопорядка и безопасности.

При систематическом нарушении прав и интересов соседей, администрация района в силу ст. 293 Гражданского кодекса РФ может предупредить собственника квартиры о необходимости устранить нарушения, а в случае продолжения нарушений обратиться в суд с требованием принять решение о продаже с публичных торгов такого жилого помещения с выплатой собственнику вырученных от продажи средств за вычетом расходов на исполнение судебного решения.

Кроме того, лица, пострадавшие от нарушения прав действиями соседей вправе взыскать по суду причиненный материальный ущерб и моральный вред, для чего необходимо запастись доказательствами, подтверждающими факты нарушения прав (постановления мирового судьи о привлечении соседей к административной ответственности, ответы отдела полиции на заявления о нарушении соседями прав, показания свидетелей и др.).

Помощник прокурора района юрист 2 класса Т.А. Долгих

УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Какая ответственность предусмотрена за передачу фотографий порнографического содержания с одного мобильного телефона на другой?

Статья 242 Уголовного кодекса РФ предусматривает уголовную ответственность за незаконные изготовление и оборот порнографических материалов или предметов. Так, согласно ч. 1 ст. 242 УК РФ незаконные изготовление и (или) перемещение через Государственную границу Российской Федерации в целях распространения, публичной демонстрации или рекламирования либо распространение порнографических материалов или предметов - наказываются штрафом в размере от ста тысяч до трехсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до двух лет, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо лишением свободы на тот же срок.

Передача подобного рода изображений с мобильного телефона на другой может быть расценена как распространение порнографических материалов.

Помощник прокурора Колпинского района Санкт-Петербурга юрист 3 класса О.А. Колеснев

О ПРАВИЛАХ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

Пункт 1.3 Правил дорожного движения возлагает на участников дорожного движения обязанность знать и соблюдать относящиеся к ним требования правил, сигналов светосфоров, знаков и разметки, а также выполнять распоряжения регулировщиков, действующих в пределах предоставленных им прав и регулирующих дорожное движение установленными сигналами. Нарушение этих Правил влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством (п. 1.6). В зависимости от степени общественной опасности нарушения Правил дорожного движения, формы вины правонарушителя, наличия или отсутствия вредных последствий, действующее законодательство устанавливает административную, уголовную либо гражданско-правовую ответственность.

Административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое установлена административная ответственность.

В частности, статьей 12.8 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (далее – КоАП РФ) предусмотрена ответственность за управление транспортным средством водителем, находящимся в состоянии опьянения, передача управления транспортным средством лицу, находящемуся в состоянии опьянения

Согласно ч. 1 ст. 12.8 КоАП РФ, управление транспортным средством водителем, находящимся в состоянии опьянения, если такие действия не содержат уголовно наказуемого деяния, - влечет наложение административного штрафа в размере тридцати тысяч рублей с лишением права управления транспортными средствами на срок от полутора до двух лет.

В соответствии с положениями ч. 2 ст. 12.8 КоАП РФ, передача управления транспортным средством лицу, находящемуся в состоянии опьянения, - влечет наложение административного штрафа в размере тридцати тысяч рублей с лишением права управления транспортными средствами на срок от полутора до двух лет.

Согласно ч. 3 ст. 12.8 КоАП РФ, управление транспортным средством водителем, находящимся в состоянии опьянения и не имеющим права управления транспортными средствами либо лишенным права управления транспортными средствами, если такие действия не содержат уголовно наказуемого деяния, - влечет административный арест на срок от десяти до пятнадцати суток или наложение административного штрафа на лиц, в отношении которых в соответствии с настоящим Кодексом не может применяться административный арест, в размере тридцати тысяч рублей.

Старший помощник прокурора района Л.В. Петрова

О ВОИНСКОЙ ОБЯЗАННОСТИ И ВОЕННОЙ СЛУЖБЕ

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31.03.2016 № 139 с 1 апреля по 15 июля 2016 г. объявлен призыв на военную службу граждан Российской Федерации в возрасте от 18 до 27 лет, не пребывающих в запасе и подлежащих в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» призыву на военную службу.

Граждане, не пребывающие в запасе, подлежащие призыву на военную службу, обязаны явиться в указанные в повестке военного комиссариата время и место на медицинское освидетельствование, заседание призывной комиссии или для отправки в воинскую часть для прохождения военной службы, а также находиться в военном комиссариате до начала военной службы.

В случае неявки без уважительных причин гражданина по повестке военного комиссариата на мероприятия, связанные с призывом на военную службу, указанных граждан считается уклоняющимся от военной службы и привлекается к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 31 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»).

Частью 1 статьи 328 Уголовного кодекса РФ предусмотрено наказание в виде штрафа в размере до 200 тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до 18 месяцев, принудительных работ на срок до 2 лет, ареста на срок до 6 месяцев, лишения свободы на срок до 2 лет.

Старший помощник прокурора Колпинского района Санкт-Петербурга младший советник юстиции П.А. Ермоченко

САМОВОЛЬНОЕ ЗАНЯТИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Согласно статьи 7.1 КоАП РФ самовольное занятие земельного участка или использование земельного участка без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю, а в случае необходимости без документов, разрешающих осуществление хозяйственной деятельности, влечет наложение административного штрафа в случае, если определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от 1 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от 1,5 до 2 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 2 до 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее ста тысяч рублей, а в случае, если не определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.

Помимо ответственности за самовольное занятие земельного участка, статья содержит в себе дополнительно ещё два состава административного правонарушения: использование земельного участка без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю и использование земельного участка без оформленных в установленном порядке документов, разрешающих осуществление хозяйственной деятельности.

Собственно, «самовольное занятие» земельного участка заключается в том, что лицо использует земельный участок, не имея на это правовых оснований и против воли собственника. Если законом не установлена обязанность лица оформить правоустанавливающие документы на землю, пользование земельным участком без оформления таких документов не образует указанный состав правонарушения.

Самовольное занятие земельного участка может выражаться в противоправной застройке земельного участка, временном или постоянном складировании и других противоправных действиях. Лицам, самовольно занимающим пустующие земельные участки, следует знать, что в соответствии со ст. 16 Земельного кодекса РФ земельные участки не находящиеся в собственности граждан, юридических лиц или муниципальных образований являются государственной собственностью.

Иными словами, у любого земельного участка есть собственник. Собственниками могут быть: граждане, юридические лица, муниципальные образования, субъекты Российской Федерации или Российская Федерация.

Также к самовольному занятию земельного участка относятся действия собственника (арендатора) направленные на расширение границ своего земельного участка путём самовольного (необоснованного) вынесения ограждения земельного участка за его фактические границы, а также размещение строений или осуществление складирования за границами предоставленного ему участка.

Лицо, осуществившее самовольную постройку, не может приобретать на нее право собственности. Оно не вправе распоряжаться постройкой — продавать, дарить, сдавать в аренду, совершать другие сделки.

В соответствии со ст. 76 Земельного кодекса РФ самовольно занятые земельные участки возвращаются их собственникам, землепользователям, землевладельцам, арендаторам земельных участков без возмещения затрат, произведенных лицами, виновными в нарушении земельного законодательства, за время незаконного пользования этими земельными участками.

Старший помощник прокурора Колпинского района Санкт-Петербурга младший советник юстиции П.А. Ермоченко



Прокуратура разъясняет

О МЕДИЦИНСКОМ ВМЕШАТЕЛЬСТВЕ

В какой форме пациент обязан дать согласие на медицинское вмешательство?

Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (ст. 20) установлено, что информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство и на отказ от медицинского вмешательства является необходимым предварительным условием медицинского вмешательства, которое оформляется в письменной форме.

До подписания согласия медицинский работник в доступной форме должен предоставить гражданину полную информацию о целях, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, а также о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи.

Форма информированного добровольного согласия на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи утверждена приказом Минздрава России от 20.12.2012 № 1177н.

Формой предусмотрено указание на Ф.И.О. гражданина, дату его рождения, адрес места жительства (регистрации), полное наименование медицинской организации, должность и Ф.И.О. медицинского работника, предоставившего информацию, подпись гражданина и медицинского работника, дату информирования.

Документ подлежит хранению в медицинской документации пациента и действителен в течение всего срока оказания первичной медико-санитарной помощи в выбранной медицинской организации.

Старший помощник прокурора района А.П. Шишкина

О КУРЕНИИ
В ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕСТАХ

Что делать, если продавцы магазина постоянно курят на ступеньках лестницы магазина, из-за чего в квартире над ней стоит постоянный запах табака?

Федеральным законом РФ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» установлен запрет на курение, в том числе в помещениях, предназначенных для предоставления услуг торговли.

Статьей 10 названного закона предусмотрено право индивидуальных предпринимателей и юридических лиц устанавливать запрет курения табака на территориях и в помещениях, используемых для осуществления своей деятельности и обязанность соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака и контролировать соблюдение норм на территориях и в помещениях своего предприятия, предоставлять гражданам информацию о мероприятиях, реализуемых предприятием в целях предотвращения воздействия окружающего табачного дыма и сокращения потребления табака.

В случае постоянного запаха табачного дыма в квартире, из-за того, что продавцы магазина, находящегося внизу, курят, Вам необходимо обратиться к руководителю магазина, выяснить у него, где определено место для курения продавцов. Если оно определено на ступеньках магазина под Вашими окнами, попросите изменить приказ, определив другое место.

Для обозначения территорий, зданий и объектов, где курение табака запрещено должен быть размещен специальный знак, требования к которому утверждены Приказом Минздрава Российской Федерации от 12.05.2014 N 214н.

За нарушение установленного законом запрета курения табака на отдельных территориях и на объектах установлена административная ответственность по ст. 6.24 Кодекса РФ об административных правонарушениях (КоАП РФ) в виде штрафа на граждан. Правом на привлечение к административной ответственности за это наделены органы внутренних дел.

За неисполнение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом обязанностей по контролю за соблюдением норм законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территориях и в помещениях, используемых для осуществления своей деятельности также установлена административная ответственность по статье 6.25 КоАП РФ в виде штрафа.

Правом применения мер административного воздействия за названные нарушения наделены органы Роспотребнадзора и Пожарного надзора, куда Вы можете обратиться с информацией о нарушении прав.

Помощник прокурора района А.Ю. Глущенко

ОСТАВЛЕНИЕ РЕБЕНКА В ОПАСНОСТИ

В каких случаях родители могут быть привлечены к уголовной ответственности за оставление в опасности ребенка?

Статьей 125 Уголовного кодекса РФ предусмотрена ответственность за заведомое оставление без помощи лица, находящегося в опасном для жизни или здоровья состоянии и лишенного возможности принять меры к самосохранению по малолетству, старости, болезни или вследствие своей беспомощности, в случаях, если виновный имел возможность оказать помощь этому лицу и был обязан иметь о нем заботу либо сам поставил его в опасное для жизни или здоровья состояние.

Максимальное наказание за данное преступление предусмотрено в виде лишения свободы на срок до одного года.

Заведомость, относящаяся к бездействию, характеризуется тем, что виновный не совершает требуемых от него действий и оставляет потерпевшего без помощи.

Заведомое бездействие может осуществляться в двух формах.

Первая - это невыполнение обязанностей, которые возникают в силу законодательства, например, статьей 63 Семейного кодекса РФ закреплена обязанность родителей осуществлять заботу о здоровье своих детей.

Вторая – виновный сам поставил потерпевшего в опасное для жизни или здоровья положение и не предпринимает мер для его спасения.

Примерами заведомого знания об оставлении в опасности могут служить следующие ситуации:

- родитель в ночное время суток в холодное время года оставляет новорожденного в корзине на безлюдной автобусной остановке, поскольку не желает выполнять свои обязанности по его воспитанию;
- родитель оставляет малолетнего беспомощного ребенка в машине и уходит по своим делам, приоткрыв окно автомобиля в зимнее время года;
- родитель оставляет новорожденного в детской коляске между припаркованными машинами на морозе;
- родители оставляют малолетнего ребенка одного дома, забыв закрыть окно, а находящиеся в комнате предметы мебели позволяют ему забраться на подоконник.

Преступление считается совершенным самим фактом уклонения от оказания помощи лицу, находящемуся в опасном для жизни и здоровья состоянии, независимо от наступления каких-либо реальных последствий.

Старший помощник прокурора района младший советник юстиции К. В. Рождественский

ОБ ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ

12 мая 2016 года вступает в силу Федеральный закон от 01.05.2016 № 135-ФЗ «О внесении изменений в статьи 3.13 и 32.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и статьи 33 и 109.2 Федерального закона «Об исполнительном производстве».

Согласно изменениям, лицам, которым назначено наказание в виде обязательных работ, по их письменному заявлению, могут увеличить максимальное время работ до 8 часов в выходные дни и дни, когда лицо не занято на основной работе.

До внесения поправок, указанным лицам, с их согласия продлевали время обязательных работ с 2 до 4 часов, в дни, когда они были заняты на основной работе, но в выходные дни обязательные работы отбывались по-прежнему не более 4 часов в день.

Изменения позволят быстрее отбывать наказание и существенно сократить сроки исполнения постановлений судов.

Старший помощник прокурора Колпинского района Санкт-Петербурга младший советник юстиции П.А. Ермоченко

СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ

Внесены изменения в статью 12 Федерального закона «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Закон принят в рамках реализации постановления Конституционного Суда РФ от 26.05.2015 N 11-П, признавшим часть 5 статьи 12 частично не соответствующей Конституции РФ.

Согласно действующей редакции обязательным условием выплаты ежемесячной денежной компенсации является оформление пенсии по инвалидности. При этом получение пенсии за выслугу лет является основанием для отказа в предоставлении указанной компенсации.

Внесенные изменения позволят обеспечить получение компенсации лицами, признанными инвалидами вследствие военной травмы, в зависимости от степени утраты трудоспособности, а не от вида получаемой ими пенсии.

Размер денежной компенсации устанавливается исходя из размера оклада месячного денежного содержания и размера ежемесячной надбавки к окладу месячного денежного содержания за стаж службы (выслугу лет), принимаемых для исчисления пенсий, с применением соответствующих коэффициентов в зависимости от группы инвалидности (I группа - 1,0, II группа - 0,5, III группа - 0,3).

Предусмотрено также, что в случае, если размер ежемесячной денежной компенсации будет меньше размера компенсации, назначенной ранее, то она будет выплачиваться в прежнем размере до приобретения права на получение компенсации в большем размере.

Помощник прокурора района юрист 1 класса Т.В. Дзидя



Прокуратура информирует

Прокуратурой Колпинского района по информации, поступившей из Администрации района, и обращениям жителей, в период времени проведены проверки торговых объектов Колпинского района на предмет соблюдения правил реализации алкогольной и спиртосодержащей продукции.

В ходе проверки установлены факты реализации алкогольной продукции без соответствующих лицензий и сопроводительных документов, удостоверяющих легальность ее производства и оборота в торговом объекте на ул. Веры Слуцкой индивидуальным предпринимателем Ш. и в кафе «Фортуна» на Заводском пр. индивидуальным предпринимателем К.

В ходе проверки из незаконного оборота изъято 100 литров алкогольной продукции 43 наименований, прокуратурой района в отношении индивидуальных предпринимателей вынесены постановления о возбуждении дел об административных правонарушениях, предусмотренных ч. 2 ст. 14.1 Кодекса об административных правонарушениях РФ (далее - КоАП РФ) «Осуществление предпринимательской деятельности без специального разрешения (лицензии), если такое разрешение (такая лицензия) обязательно (обязательна)», ч. 2 ст. 14.16 КоАП РФ «Оборот этилового спирта (за исключением розничной продажи), алкогольной и спиртосодержащей продукции без сопроводительных документов, удостоверяющих легальность их производства и оборота, определенных федеральным законом», материалы административных дел в настоящее время находятся на рассмотрении в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

Прокуратурой района в ходе проверки соблюдения прав граждан на выплату вознаграждений за труд выявлено, что в ООО «ТРАНСЭЛЕКТРОМАШ» имеется задолженность по заработной плате за период с января по март 2016 года на общую сумму 2 770 000 рублей.

От работников ООО «ТРАНСЭЛЕКТРОМАШ» в прокуратуру Колпинского района Санкт-Петербурга поступили заявления о нарушении их прав и взыскании заработной платы с ООО «ТРАНСЭЛЕКТРОМАШ».

Прокуратурой Колпинского района Санкт-Петербурга по данным фактам подготовлено 41 заявление о вынесении судебного приказа на взыскание с ООО «ТРАНСЭЛЕКТРОМАШ» задолженности по заработной плате.

21.04.2016 мировой судья судебного участка № 76 Санкт-Петербурга вынесен 41 судебный приказ на взыскание с ООО «ТРАНСЭЛЕКТРОМАШ» задолженности по начисленной, но не выплаченной заработной плате работникам данной организации на общую сумму 2 770 000 рублей.

Судебные приказы направлены в Колпинский отдел УФССП России по Санкт-Петербургу. Исполнение данных приказов находится на контроле в прокуратуре района.

Прокуратура Колпинского района признала законным и обоснованным возбуждение отделом дознания ОМВД России по Колпинскому району Санкт-Петербурга уголовного дела в отношении гражданина В., 1978 года рождения, подозреваемого в совершении преступления, предусмотренного ст. 245 ч. 1 УК РФ (жестокое обращение с животными).

По версии органа дознания, указанный гражданин около 04 часов 00 минут 09.05.2016 находясь в квартире дома по ул. Полевая в п. Металлострой Санкт-Петербурга, умышленно совершил действия, состоящие в жестоком обращении с животным, применяя садистские методы, кухонным ножом причинил собаке, подобранной на улице не позднее апреля 2016 года и проживающей в его квартире, резаную рану шеи, после чего выбросил собаку с третьего этажа указанного дома, в результате животное получило увечья несовместимые с жизнью и погибло.

Расследование по уголовному делу в настоящее время не окончено, его результаты поставлены на контроль прокуратуры района.



УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ГОРОДА КОЛПИНО!

По данным прокуратуры Колпинского района, согласно оперативным сводкам о происшествиях и преступлениях на территории Санкт-Петербурга в текущем году продолжает сохраняться негативная тенденция по падению детей из окон.

В Санкт-Петербурге, по состоянию на 17.05.2016 г., произошло 6 случаев падения детей в возрасте от одного года до семи лет из окон домов (для сравнения - за тот же период 2015 года - выпало 5).

Как и в предыдущие годы, большинство детей самостоятельно забирались на подоконник, используя в качестве подставки различные предметы мебели, стоящие рядом с окном, и, опираясь на противомоскитную сетку, выпадали из окна вместе с ней. При этом, подавляющее большинство падений обусловлены рядом обстоятельств: временной утратой контроля взрослыми над поведением детей, вызванной бытовыми потребностями семьи; рассеянностью родных и близких, забывающих закрывать окна на период их отсутствия; неправильной расстановкой мебели в квартирах, дающей возможность детям самостоятельно забираться на подоконники и наличие на окнах противомоскитных сеток, **создающих мнимую иллюзию закрытого окна.**

С наступлением летнего периода и возникновением необходимости более частого проветривания помещений, просим Вас быть очень внимательными и не допускать нахождения детей возле открытых окон.

Памятка ВЫ БЕРЕМЕННЫ!

Сейчас Вам необходимо как можно быстрее, до 12 недель, встать на учет в женскую консультацию, чтобы беременность протекала под наблюдением акушера-гинеколога и ничто не угрожало здоровью Вам и Вашему ребенку.

Надо помнить, что беременная, вставшая на учет до 12 недель, имеет ряд социальных льгот:

* **Вы имеете право на получение** медикаментов в соответствии с Перечнем лекарственных средств, утверждаемых распоряжением Правительства РФ в рамках Программы родового сертификата (поливитамины и минеральные комплексы).

* **Вы можете воспользоваться правом на бесплатную путевку в санаторий для беременных, после курса стационарного лечения (по показаниям)**

* **Вам, с момента постановки на учет, должны быть предоставлены** облегченные условия труда:

* Беременным женщинам нельзя работать за компьютером более 3 часов в день
* Работа беременных женщин не должна быть связана с повышенным уровнем физических, химических, биологических и психофизиологических факторов

* Беременные женщины не должны выполнять работу, связанную с подъемом предметов труда выше уровня плечевого пояса, должны быть исключены работы на оборудовании, использующем ножную педаль управления

* Беременные не допускаются к выполнению ночных и сверхурочных работ, а также работ, связанных с воздействием возбудителей инфекционных, паразитарных и иных заболеваний

* **Вам, по желанию, перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него, либо по окончании отпуска по уходу за ребенком, предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск независимо от стажа у данного работодателя**

* **Вам положена выплата единовременного пособия, если Вы встали на учет до 12 недель беременности**

* **Вам предоставляется возможность подготовиться к родам психологически и физически в женской консультации.** Для этого в женских консультациях проводятся групповые бесплатные занятия для беременных женщин. В занятиях может участвовать супруг.

Вам необходимо, по направлению врача, своевременно сдать анализы крови, мочи и др., пройти ряд обследований и выполнять рекомендации специалистов женской консультации.

С 26.05.2016 по 03.06.2016 в прокуратуре Колпинского района Санкт-Петербурга проводится «горячая линия» по вопросам соблюдения законодательства гарантирующего охрану и укрепление здоровья несовершеннолетних руководством и сотрудниками дошкольных образовательных учреждений Колпинского района Санкт-Петербурга, а также реализации воспитателями учреждений дошкольных образовательных программ.

Обо всей имеющейся информации по указанным вопросам прокуратура Колпинского района Санкт-Петербурга просит сообщать по телефонам «горячей линии» – 461-22-24, 461-84-30, 461-00-49



УЧРЕДИТЕЛЬ ТУРНИРА МО Г. КОЛПИНО



ТУРНИР ПО ПЛЯЖНОМУ РЕГБИ



НА КУБОК МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ПОСВЯЩЕННЫЙ ДНЮ ЗАЩИТЫ ДЕТЕЙ

г. КОЛПИНО,

ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА
(ЧУХОНКА, ПЛЯЖ)

**4 ИЮНЯ
2016 г.**

**ЖЕНСКАЯ СБОРНАЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**НАЧАЛО
В 11.00**

**ПРОТИВ
ЖЕНСКОЙ КОМАНДЫ «ИЖОРЕЦ»**

В ТУРНИРЕ ПРИМУТ УЧАСТИЕ:

- 6 КОМАНД МАСТЕРОВ
- 4 ДЕТСКИЕ КОМАНДЫ

КОЛПИНО • САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
• ПСКОВ • ВЕЛИКИЙ НОВГОРОД



НАШИ! С НАМИ! ЗА НАС!

СПОРТИВНЫЙ
ФЕСТИВАЛЬ

ПОСВЯЩЕННЫЙ
ДНЮ РОССИИ

**12
июня**

**НАЧАЛО
В 13:00**

**РОЛЛЕР
КОЛПИНО**

**СБОР ВОЗЛЕ РК «ПИРАМИДА»
УЛ. ОКТЯБРЬСКАЯ, Д. 4, ЛИТ. А В 12:00**

**ГЛАВНЫЕ ПРИЗЫ - СЕРТИФИКАТЫ
СПОРТИВНОГО МАГАЗИНА**

по 3 000 РУБ.

ВСЕ УЧАСТНИКИ ПОЛУЧАТ ПАМЯТНЫЕ СУВЕНИРЫ

ОРГАНИЗАТОР: МУНИЦИПАЛИТЕТ Г. КОЛПИНО



ПЕТЕРБУРЖЦЫ ПОМОГЛИ «ЕДИНОЙ РОССИИ» ВЫБРАТЬ БУДУЩИХ КАНДИДАТОВ В ГОСДУМУ

В воскресенье, 22 мая, в Санкт-Петербурге состоялось предварительное голосование партии «Единая Россия» по выборам кандидатов в депутаты Госдумы. Принять участие в голосовании, посетив один из 376 счетных участков, могли все граждане, обладающие активным избирательным правом и имеющие прописку в Петербурге.

По результатам предварительного голосования, в котором приняла участие почти 180 тыс. петербуржцев (явка - 4,7%), лидерами по общероссийскому округу по выборам в Госдуму стали:

Сергей БОЯРСКИЙ, генеральный директор ОАО «Городское агентство по телевидению и радиовещанию» – 63,25% от числа проголосовавших;

Юрий ПЕТРОВ, депутат Госдумы – 59,31%;

Василий ШЕСТАКОВ, депутат Госдумы – 57,65 %;

Владимир ПЛИГИН, депутат Госдумы – 56,43%;

Игорь ДИВИНСКИЙ, вице-губернатор Санкт-Петербурга – 54,32%.

По одномандатным избирательным округам победу в предварительном голосовании одержали:

Игорь ДИВИНСКИЙ, вице-губернатор Санкт-Петербурга (Восточный округ № 211) – 76,64% от числа проголосовавших;

Сергей ВОСТРЕЦОВ, депутат Госдумы (Западный округ № 212) – 81,28%;

Василий ШЕСТАКОВ, депутат Госдумы (Северный округ № 213) – 60,86%;

Ирина СОКОЛОВА, депутат Госдумы (Северо-Восточный округ № 214) – 54,19%;

Владимир КАТЕНЕВ, президент Торгово-промышленной палаты Санкт-Петербурга (Северо-Западный округ № 215) – 32,68%;

Ольга БУБНОВА, глава муниципального образования муниципальный округ Измайловское (Центральный округ № 216) – 67,44%;

Михаил РОМАНОВ, президент Фонда содействия развитию науки, образования, культуры и реализа-

ции социальных программ «Северная столица» (Юго-Восточный округ № 217) – 74,28%;

Виталий МИЛОНОВ, депутат Заксобрания Санкт-Петербурга (Южный округ № 218) – 64,14%.

«Предварительное голосование по отбору кандидатов в Государственную Думу в Санкт-Петербурге состоялось на высоком организационном уровне. Десятки тысяч неравнодушных петербуржцев нашли время посетить счетные участки и высказать свое мнение о будущем страны и города. От имени петербургского отделения партии «Единая Россия» благодарю всех горожан, которые приняли участие в голосовании и высказали свою позицию. Однозначно успехом является то, что нам удалось обеспечить честность, прозрачность и открытость процедуры», – прокомментировал результаты предварительного голосования председатель Заксобрания Санкт-Петербурга, секретарь регионального отделения партии «Единая Россия» Вячеслав Макаров.

Он отметил, что в списках на праймериз оказалось немало молодежи до 35 лет – представители («Молодой Гвардии Единой России»), студенты, депутаты муниципальных советов и главы муниципальных образований. «Абсолютное большинство участников предварительного голосования попадут в кадровый резерв «Единой России». Верю, что многие из них станут в недалеком будущем депутатами парламентов разных уровней», – сказал В.Макаров. «Предварительное голосование стало для регионального отделения партии в Санкт-Петербурге ценным опытом, который будет безотлагательно использован в дальнейшей работе. Уверен, этот опыт позволит добиться высоких результатов партии в ходе предстоящих сентябрьских выборов в Государственную Думу», – добавил он.

Победители предварительного голосования будут выдвинуты кандидатами в Госдуму на съезде «Единой России» в июне 2016 года. Выборы в Государственную Думу VII созыва состоятся 18 сентября 2016 года.

НАСТУПАЕТ КУПАЛЬНЫЙ СЕЗОН!

МЧС напоминает Вам основные правила поведения на воде и оказания первой медицинской помощи.

Умение хорошо плавать – одна из важнейших гарантий безопасного отдыха на воде, но помните, что даже хороший пловец должен постоянно соблюдать осторожность, дисциплину и строго придерживаться правил поведения на воде. Лучше всего купаться в специально оборудованных местах: пляжах, бассейнах, купальнях; обязательно предварительно пройти медицинское освидетельствование и ознакомиться с правилами внутреннего распорядка мест для купания. В походах место для купания нужно выбирать там, где чистая вода, ровное песчаное или гравийное дно, небольшая глубина (до 2 м), нет сильного течения (до 0,5 м/с). Начинать купаться рекомендуется в солнечную безветренную погоду при температуре воды 17-19°C, воздуха 20-25°C. В воде следует находиться 10-15 минут, перед заплывом необходимо предварительно обтереть тело водой. При переохлаждении у пловца могут появиться судороги, которые сводят руку, а чаще ногу или обе ноги. При судорогах надо немедленно выйти из воды. Если нет этой возможности, то необходимо действовать следующим образом:

1. Изменить стиль плавания – плыть на спине.
2. При ощущении стягивания пальцев руки надо быстро, с силой сжать кисть в кулак, сделать резкое отбрасывающее движение рукой в наружную сторону, разжать кулак.
3. При судороге икроножной мышцы необходимо согнуться, двумя руками обхватить стопу пострадавшей ноги и с силой подтянуть стопу к себе.
4. При судорогах мышц бедра необходимо обхватить рукой ногу с наружной стороны ниже голени у лодыжки (за подъем) и, согнув ее в колене, потянуть рукой с силой назад к спине.
5. Произвести укалывание любым острым подручным предметом (булавкой, иголкой и т.п.)
6. Уставший пловец должен помнить, что лучшим способом для отдыха на воде является положение (лежа на спине).

Не заплывайте за буйки – там может оказаться резкий обрыв дна, холодный ключ, заросли водорослей и т.п.

Не устраивайте в воде игр, связанных с захватами – в пылу азарта Вы можете

послужить причиной того, что партнер вместо воздуха вдохнет воду и потеряет сознание.

Правила оказания помощи при утоплении

1. Перевернуть пострадавшего лицом вниз, опустить голову ниже таза.
2. Очистить ротовую полость.
3. Резко надавить на корень языка.
4. При появлении рвотного и кашлевого рефлексов – добиться полного удаления воды из дыхательных путей и желудка.
5. Если нет рвотных движений и пульса – положить на спину и приступить к реанимации (искусственное дыхание, непрямой массаж сердца). При появлении признаков жизни – перевернуть лицом вниз, удалить воду из легких и желудка.

6. Вызвать «Скорую помощь».
Если человек уже погрузился в воду, не оставляйте попыток найти его на глубине, а затем вернуть к жизни. Это можно сделать, если утонувший находился в воде не более 6 минут.

Что делать НЕЛЬЗЯ
Оставлять пострадавшего без внимания (в любой момент может произойти остановка сердца).

Самостоятельно перевозить пострадавшего, если есть возможность вызвать спасательную службу.

Чтобы избавиться от воды, попавшей в дыхательные пути и мешающей дышать, нужно немедленно остановиться, энергичными движениями рук и ног удерживаться на поверхности воды и, подтянув голову возможно выше, сильно откашляться. Чтобы избежать захлебывания в воде, пловец должен соблюдать правильный ритм дыхания. Плавая в волнах, нужно внимательно следить за тем, чтобы делать вдох, когда находишься между гребнями волн. Плавая против волн, следует спокойно подниматься на волну и скатываться с нее. Если идет волна с гребнем, то лучше всего подныривать под нее немного ниже гребня.

Попав в быстрое течение, не следует бороться против него, необходимо не нарушая дыхания плыть по течению к берегу.

Оказавшись в водовороте, не следует поддаваться страху, терять чувство самобладания. Необходимо набрать побольше воздуха в легкие, погрузиться в воду и, сделав сильный рывок в сторону по течению, всплыть на поверхность.



Запутавшись в водорослях, не делайте резких движений и рывков. Необходимо лечь на спину, стремясь мягкими, спокойными движениями выплыть в ту сторону, откуда приплыл. Если все-таки не удастся освободиться от растений, то, освободив руки, нужно поднять ноги и постараться осторожно освободиться от растений при помощи рук.

Нельзя подплывать близко к идущим судам с целью покачаться на волнах. Вблизи идущего теплохода возникает течение, которое может затянуть под винт. Опасно прыгать (нырять) в воду в неизвестном месте – можно удариться головой о грунт, корягу, сваю и т.п., сломать шейные позвонки, потерять сознание и погибнуть.

Не менее опасно нырять с плотов, катеров, лодок, пристаней и других плавучих сооружений. Под водой могут быть бревна – топляки, сваи, рельсы, железобетон и пр. Нырять можно лишь в местах, специально для этого оборудованных. Нельзя купаться у крутых, обрывистых и заросших растительностью берегов. Здесь склон дна может оказаться очень засоренным корнями и растительностью. Иногда песчаное дно бывает зыбучим, что опасно для не умеющих плавать.

Важным условием безопасности на воде является строгое соблюдение правил катания на лодке. Нельзя выходить в плавание на неисправной и полностью необорудованной лодке. Перед посадкой в лод-

ку надо осмотреть ее и убедиться в наличии весел, руля, уключин, спасательного круга, спасательных жилетов по числу пассажиров и черпака для отлива воды. Посадку в лодку производить, осторожно ступая посреди настила. Садиться на балки (скамейки) нужно равномерно. Ни в коем случае нельзя садиться на борт лодки, пересаживаться с одного места на другое, а также переходить с одной лодки на другую, раскачивать лодку и нырять с нее.

Запрещается кататься на лодке детям до 16 лет без сопровождения взрослых, перегружать сверх установленной нормы для этого типа лодки, пересекать курс моторных судов, близко находиться к ним и двигаться по судовому ходу. Опасно подставлять борт лодки параллельно идущей волне. Волну надо «резать» носом лодки поперек или под углом.

Если лодка опрокинется, в первую очередь нужно оказать помощь тому, кто в ней нуждается. Лучше держаться всем пассажирам за лодку и общими усилиями толкать ее к берегу или на мелководье.

Для не умеющих плавать и плохо плавающих особую опасность представляют различные надувные плавсредства: камеры, пояса, резиновые матрацы и т.п.

Территориальный отдел по Колпинскому району УГЗ ГУ МЧС России по Санкт-Петербургу; СПБ ГКУ «ПСО Колпинского района»